

## **Tätigkeit in der Vollstreckungsstelle (m/w/d) - teilzeitfähig**

Beim Finanzamt Weilheim-Schongau sind ab sofort zwei unbefristete Stellen (teilzeitfähig) in der Vollstreckungsstelle zu besetzen.

Hierbei fallen unter anderem folgende Aufgaben an:

- Vorbereitung der Vollstreckung
- Ermittlung von Vollstreckungsmöglichkeiten
- Durchführung und Abwicklung verschiedener Vollstreckungsmaßnahmen
- Aktenführung/Aktenablage (Erfassung, Einpflege und Verwaltung von Daten)
- Bearbeitung des Postein- und Postausgang
- Überwachung von Fristen
- Publikumsverkehr und Telefon
- Bearbeitung von Einsprüchen
- Listenführung
- Erstellung von Statistiken

Gefordert werden:

- abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation oder Vorkenntnisse und Erfahrungen aus Büroberufen
- Kenntnisse im Vollstreckungsrecht
- Erfahrung in der Anwendung von Rechtsvorschriften
- Durchsetzungsvermögen und selbstbewusstes Auftreten
- eine gute Auffassungsgabe, Gewissenhaftigkeit und Genauigkeit, sowie die Bereitschaft zur Teamarbeit und geistige Flexibilität
- gute kommunikative Fähigkeiten
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit
- hohe Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft
- gute Kenntnisse in Textverarbeitung und Bürokommunikation, insbesondere Word und Excel

Die Einstellung erfolgt in der *Entgeltgruppe 9a* des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

**Bitte beachten** Sie, dass wir Bewerbungen in elektronischer Form ausschließlich im PDF-Format ohne aktive Inhalte (Makros/Scripte) annehmen und verarbeiten können. Fassen Sie bitte alle Dokumente in eine PDF\* Datei zusammen. Anlagen zur Bewerbung können wir aus Sicherheitsgründen zudem nicht von einem Internetspeicher (Cloud/Mediacentre) herunterladen.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf unserer Homepage unter [www.finanzamt.bayern.de/Weilheim-Schongau](http://www.finanzamt.bayern.de/Weilheim-Schongau) dem Link: Ausbildung und Karriere > Datenschutzrechtliche Hinweise und Formulare

### **Ausschreibende Behörde**

Bayerisches Landesamt für Steuern, Dienststelle München

### **Beschäftigungsbehörde bzw. –bereich:**

Finanzamt Weilheim-Schongau

### **Beschäftigungsort:**

Weilheim i. OB oder Schongau

**Teilzeitfähigkeit:**

Die Stellen sind teilzeitfähig.

**Ansprechpartner:**

Herr Condini-Mosna, Geschäftsstellenleiter, Tel.: 0881 184 105

**Erbetene Bewerbungsunterlagen:**

Bitte senden Sie uns die üblichen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, gerne auch per E-Mail (ausschließlich als zusammengefasste PDF-Datei) zu. Anfallende Bewerbungs- und Reisekosten werden nicht ersetzt.

**Adresse für Bewerbungen:**

Finanzamt Weilheim-Schongau  
z.Hd. Herr Condini-Mosna  
Hofstraße 23  
82362 Weilheim i. OB

E-Mail: [poststelle.fa-wm@finanzamt.bayern.de](mailto:poststelle.fa-wm@finanzamt.bayern.de)

**Weitere ergänzende Angaben:**

Schwerbehinderte Menschen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind erwünscht.

**Voraussichtlicher Besetzungszeitpunkt:**

Die Stellen sind ab sofort zu besetzen.

**Bewerbungsschluss:**

14. Februar 2025