



# **Lehrpläne**

**zur  
fachtheoretischen Ausbildung  
der**

**Steuersekretäranwärter\*innen**

**2021**

# Inhaltsverzeichnis

Deckblatt	:	Seite 1
Inhaltsverzeichnis	:	Seite 2
Unterrichtsplan	:	Seite 3 (Stand: 19.05.2021)
Begriffsbestimmung	:	Seite 4
Lehrpläne	:	siehe unten

Fach Nr.	Stoffgebiet	Bezeichnung	FTA I Seiten	FTA II/1 Seiten	FTA II/2 Seiten	
101	Politische Bildung, Staatskunde, Geschichte der Steuerverwaltung	StK	5 - 8	-	-	
102	Allgemeine Verwaltungskunde, Recht des öffentlichen Dienstes	AvK	9 - 11	-	-	
103	Allgemeines Abgabenrecht	AO	12 - 15	-	-	
104	Allgemeine Rechtskunde	AR	16 - 17	-	-	
105	Steuern vom Einkommen und Ertrag					
	105 a	- Teilbereich Einkommen-/Gewerbsteuer	ESt	18 - 29	-	-
	105 w	- Teilbereich Einkommen-/Gewerbsteuer (Wahlfach)	ESt	-	-	-
	105 b	- Teilbereich Lohnsteuer	LSt	30 - 34	-	-
	105 c	- Teilbereich Körperschaftsteuer	KSt	-	-	-
106	Umsatzsteuer	USt	35 - 39	-	-	
107	Buchführung und Bilanzwesen	Bf	40 - 45	-	-	
108	Bewertung, Vermögensbesteuerung	Bew	-	-	-	
109	Steuererhebung					
	109 a	- Teilbereich Kassen- und Rechnungswesen	KR	46 - 47	-	-
	109 b	- Teilbereich Vollstreckungswesen	V	-	-	-
110	Wirtschafts- und Sozialkunde	WiSo	-	-	-	
111	Sozialwissenschaftliche Grundlagen des Verwaltungshandelns	Sowi	48	-	-	
112	Organisation / Datenverarbeitung in der Steuerverwaltung	Org/DV	49 - 52	-	-	
113w	Methodentraining (Wahlfach)	MT	53	-	-	



# Unterrichtsplan Steuersekretäranwärter\*innen 2021

07/2021

- 3 -

Nr.	Fach	FTA I						nachrichtlich		FTA II/1						FTA II/2						Gesamt
		Lehrinhalte	Arbeits- und Verfahrenstechnik	Übung/Besprechung	Klausurtechnik	Aufsichtsarbeit	Gesamtstunden	E-Learning	Präsenzstd. 35 Min.	Lehrinhalte	Arbeits- und Verfahrenstechnik	Übung/Besprechung	Klausurtechnik	Aufsichtsarbeit	Gesamtstunden	Lehrinhalte	Arbeits- und Verfahrenstechnik	Übung/Besprechung	Klausurtechnik	Aufsichtsarbeit	Gesamtstunden	
101	StK	25	0	4	0	1	30	4	29	0	0	0	0	0	0	19	0	7	2	2	30	60
102	AVK	7	0	0	0	0	7	3	4	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	6	13	
103	AO	22	4	7	0	1	34	4	33	11	3	8	2	2	26	15	2	16	0	3	36	96
104	AR	13	2	4	0	1	20	1	20	6	1	3	0	1	11	6	1	3	0	0	10	41
105	Steuern v. Einkommen und Ertrag																					
105a	a) ESt / GewSt	43	5	10	0	2	60	6	59	23	4	14	2	3	46	23	6	15	0	3	47	153
105b	b) LSt	17	4	6	0	0	27	2	28	6	3	6	0	0	15	10	3	6	0	0	19	61
105c	c) KSt	0	0	0	0	0	0	0	0	12	1	5	0	0	18	10	1	9	0	0	20	38
106	USt	19	2	8	0	1	30	4	29	14	3	7	2	2	28	12	2	14	0	3	31	89
107	Bf	20	6	11	0	1	38	5	37	6	4	11	2	2	25	6	2	17	0	3	28	91
108	Bew	0	0	0	0	0	0	0	0	24	2	5	0	1	32	0	0	0	0	0	0	32
109	Steuererhebung																					
109a	a) KR	14	3	4	0	1	22	2	26	3	4	6	1	1	15	3	3	5	0	1	12	49
109b	b) Vo	0	0	0	0	0	0	0	0	6	1	6	0	1	14	8	1	6	0	1	16	30
110	WiSo	0	0	0	0	0	0	0	0	6	1	1	0	0	8	0	0	0	0	0	8	8
111	Sow+C55i	8	0	4	0	0	12	6	6	4	4	4	0	0	12	8	0	4	0	0	12	36
112	Org/DV	0	25	8	0	1	34	5	34	0	17	12	0	1	30	0	19	13	0	1	33	97
		188	51	66	0	9	314	42	305	121	48	88	9	14	280	126	40	115	2	17	300	894

Gesamtübersicht							
Ausbildungsabschnitt	FTA I	FTA II/1	FTA II/2	Gesamt			
Lehrinhalte	188	121	126	435			
Arbeits- und Verfahrenstechnik	51	48	40	139			
Übung/Besprechungen	66	88	115	269			
Klausurtechnik	0	9	2	11			
Aufsichtsarbeit	9	14	17	40			
Summe	314	280	300	894			
zuzüglich zu den Lehrinhalten Berufspraktische Ausbildung an der Landesfinanzschule Bayern							
	Ausbildungsarbeitsgemeinschaften Org/DV:			10	14	13	37
	Ausbildungsarbeitsgemeinschaften KR:			4	5	6	15
	Ausbildungsarbeitsgemeinschaften Vo:			0	4	3	7

Die fachtheoretische Ausbildung umfasst insgesamt 894 Stunden.

**Wahlfach:**  
 Methodentraining FTA I 4 Stunden ausschließlich E-Learning  
 ESt (LuF) FTA II/1 5 Stunden  
 Bew FTA II/1 1 Stunde

**Sowi:** Lehrerurteil im FTA II/2

**Hinweis:** E-Learning Anteile in allen Fächern, vgl. Einzellehrpläne

SISA 2021

# Begriffsbestimmungen

1. **Abschließende Darstellung**  
( = A )

2. **Grundzüge**  
( = G )

= Darstellung der Gesetzssystematik und des Grundwissens, ohne auf Besonderheiten einzugehen. Die Lösung von Prüfungsaufgaben muss sich aus dem Gesetzeswortlaut ergeben.

3. **Hinweis**  
( = H )

= Randgebiete, deren Inhalt nur informatorisch behandelt wird, aber nicht Prüfungsstoff ist.

4. **Schwerpunkt**  
( = S )

5. **Überblick**  
( = Ü )

= Darstellung lediglich der Grundlagen, ohne auf Einzelheiten einzugehen.

6. **Verweisung**  
( = V )

= In einem anderen Stoffgebiet behandelt, prüfungsfähig nach Maßgabe des anderen Stoffgliederungsplanes.

7. **Wiederholung**  
( = W )

**Politische Bildung, Staatskunde, Geschichte der  
Steuerverwaltung**

Stundenzahl: 30

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	
2	<b>1. <u>Begriff des Staates (Drei-Elemente- Lehre)</u> - Ü -</b>		
	1.1 Staatsgebiet	Völkerrecht	
	1.2 Staatsvolk		
	1.2.1 Abgrenzung Staatsvolk - Nation		
5	1.2.2 Staatsangehörigkeitsrecht	Art. 116 Abs. 1, Art. 16 GG	
	1.3 Erwerb nach Abstammungs- und Geburtsortsprinzip Staatsgewalt	Art. 20 Abs. 2 GG	
	<b>2. <u>Verfassungsrechtliche Grundsätze der Bundesrepublik Deutschland</u></b> (Begriffe und Merkmale) - G	Art. 20, Art. 79 Abs. 3 GG	
	(1) 2.1 Präambel		
	(1) 2.2 <b>Demokratie</b>	Art. 20 Abs. 1 u. 2 GG	
	2.2.1 Unmittelbare Demokratie		
	2.2.2 Mittelbare Demokratie		
	(1) 2.3 <b>Republik</b>	Art. 20 Abs. 1 GG	
	2.3.1 Parlamentarische Republik		
	2.3.2 Präsidiale Republik		
(1) 2.4 <b>Bundesstaat</b> (föderativer Aufbau, s. Art. 30, 31, 50, 70, 83, 92 GG)	Art. 20 Abs. 1 GG Art. 28 Abs. 1 GG		
(1) 2.5 <b>Sozialstaat</b>	Art. 20 Abs. 1 GG		
2.5.1 Auftrag an den Gesetzgeber			
2.5.2 Ausgestaltung durch Gesetzgeber und BVerfG			
(1) 2.6 <b>Rechtsstaat</b>	Art. 20 Abs. 3 GG		
2.6.1 Bindung an Gesetz und Recht			
2.6.2 unmittelbare Geltung der Grundrechte	Art. 1 Abs. 3 GG		
2.6.3 horizontale und vertikale Gewaltenteilung	Art. 20 Abs. 2 S. 2, Art. 28 Abs. 1 S. 2 GG		
7	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	
7	<b>Übertrag</b>		
12	3. <b><u>Verfassungsorgane des Bundes</u></b> - Ü -		
(1)	3.1 Die Verfassungsorgane		
(5)	3.2 <b>Bundestag</b>		
	3.2.1 Wahlen		
	3.2.1.1. Wahlrechtsgrundsätze	Art. 38 Abs. 1 S. 1 GG, § 1 BWahlG	
	3.2.1.2 Aktives und passives Wahlrecht	§§ 12 - 15 BWahlG	
	3.2.2 Wahlsysteme		
	3.2.2.1 Mehrheitswahlsystem - absolut / relativ		
	3.2.2.2 Verhältniswahlsystem		
	3.2.3 Wahlverfahren zum Bundestag	§ 1 BWahlG	
	3.2.3.1 Erststimme - relative Mehrheitswahl	§§ 2, 4, 5 BWahlG	
	3.2.3.2 Zweitstimme - Verhältniswahl Wahl nach Landeslisten, Überhang- und Ausgleichsmandate)	§§ 4, 6 BWahlG <u>Hinweis:</u> ohne Berechnung der Sitzverteilung	
	3.2.3.3 5%- und Direktmandatsklausel	§ 6 Abs. 3 BWahlG	
	3.2.4 Organisation des Bundestages		
	3.2.4.1 Plenum mit aktueller Mandatsverteilung		
	3.2.4.2 Abstimmungen (Arten und Mehrheiten)	Art. 42 Abs. 2, Art. 79 Abs. 2, Art. 121 GG	
	3.2.4.3 Fraktionen Begriff, Fraktionszwang, - disziplin		
	3.2.4.4 Ausschüsse	Art. 44, 45, 45a, 45c GG	
	3.2.4.5 Bundestagspräsident	Art. 40 GG	
	3.2.5 Rechte und Pflichten der Abgeordneten	Art. 46, 47 GG	
	3.2.5.1 Vertreter des ganzen Volkes	Art. 38 Abs. 1 S. 2 GG	
	3.2.5.2 freies Mandat	Art. 38 Abs. 1 S. 2 GG	
	3.2.6 Aufgaben des Bundestages		
	3.2.6.1 Gesetzgebung (ohne Verfahren)	Art. 70 Abs. 1, 76 Abs. 1, 77 Abs. 1 S. 1 GG	
19	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	
<b>19</b>	<p><b>Übertrag</b></p> <p>3.2.6.2 Wahlfunktionen</p> <p>Wahl des Bundeskanzlers (1. Wahlgang)</p> <p>Mitwirkung bei der Wahl des BPräs.</p> <p>Wahl der Hälfte der BVerfG-Richter</p> <p>3.2.6.3 parlamentarische Kontrolle</p> <p><b>(2)</b> 3.3 <b>Bundesrat</b></p> <p>3.3.1 Institution des Bundesrates - föderatives Element -</p> <p>3.3.2 Zusammensetzung, einschl. politisches Kräfteverhältnis</p> <p>3.3.3 Aufgaben</p> <p>3.3.3.1 Mitwirkung bei der Gesetzgebung des Bundes - ohne Verfahren</p> <p>3.3.3.2 Kontrollfunktion</p> <p><b>(2)</b> 3.4 <b>Bundesregierung</b></p> <p>3.4.1 Verfassungsrechtliche Stellung</p> <p>3.4.2 Regierungsbildung</p> <p>3.4.3 Konstruktives Misstrauensvotum</p> <p>3.4.4 Vertrauensfrage</p> <p>3.4.5 Aufgaben</p> <p>3.4.5.1 Politische Führung - Richtlinienkompetenz / Kanzlerprinzip - Ressortprinzip - Kollegialprinzip</p> <p>3.4.5.2 Gesetzesinitiative (ohne Verfahren)</p> <p>3.4.5.3 Spitze der Exekutive - Weisungsbefugnis -</p> <p><b>(1)</b> 3.5 <b>Bundespräsident</b></p> <p>3.5.1 Wahl durch die Bundesversammlung - Zusammensetzung der Bundesversammlung - Wahlverfahren</p>	<p>Art. 63 Abs. 1, 2 GG</p> <p>Art. 54 Abs. 3 GG</p> <p>Art. 94 Abs. 1 GG</p> <p>Art.44, 45b, 114 GG</p> <p>Art. 50 GG</p> <p>Art. 51, 52 GG</p> <p>Art. 76 Abs. 1 GG</p> <p>Art. 76 ff, 83 ff GG</p> <p>Art. 62 ff GG</p> <p>Art. 62, 63 Abs. 1, Art 64, 69 Art. 67 GG</p> <p>Art. 68 GG</p> <p>Art. 65 GG</p> <p>Art. 76 Abs. 1 - 3 GG</p> <p>Art. 54 GG</p>	
<b>19</b>	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	
<b>19</b>	<b>Übertrag</b>		
	3.5.2 Amtsdauer		
	3.5.3 Aufgaben	Art. 59 Abs. 1, 63, 64 Abs. 1, 68 GG	
<b>(1)</b>	<b>3.6 Bundesverfassungsgericht</b>	Art. 93, 94 GG	
	3.6.1 Verfassungsrechtliche Stellung - Hüter der Verfassung -		
	3.6.2 Zuständigkeit - Normenkontrolle - Verfassungsbeschwerde	Art. 93 Abs.1 Nr. 2, Nr. 4a, Art. 100 GG	
	3.6.3 Entscheidungen - aktuelle Beispiele aus dem Bereich der Steuergesetze		
<b>1</b>	<b>4. <u>Allgemeine Gesellschaftslehre Teil I</u></b>		
	4.1. Freiheitlich-demokratische Grundordnung	Art. 18, 21 Abs.2 GG	
	4.1.1 Begriff und Rechtfertigung		
	4.1.2 Bedeutung im öffentlichen Dienst	Art. 33 Abs. 4, 5 GG	
<b>4</b>	<b>5. <u>Grundrechte</u></b>		<b>E-Learning</b>
	5.1 Geschichtliche Entwicklung - H -		
	5.2 Bedeutung: Abwehr-, Mitwirkungs- und soziale Rechte		
	5.3 Einzelne Grundrechte	Art. 1, 2, 3, 5 Abs. 1 S. 1, 13 Abs. 1 u. 2, 14 Abs.1 u. 2 GG	
	5.4 Sicherung und Einschränkung der Grundrechte	Art. 1 Abs. 3, 19, 79 Abs. 2, Abs. 3 GG	
	5.5 Verwirkung der Grundrechte	Art. 18 GG	
<b>1</b>	<b>6. <u>Aktuelle politische Themen</u></b>		
<b>4</b>	<b>7. <u>Übungen</u></b>		
<b>1</b>	<b>8. <u>Aufsichtsarbeit</u></b>		
<b>30</b>	<b>Summe</b> <b>04/2021</b>	Anmerkung: Während des Lehrganges sind die Steuersekretär*innen zum Lesen der Tageszeitung anzuhalten und mit ihnen aktuelle politische Ereignisse zu besprechen.	



**Allgemeine Verwaltungskunde/  
Recht des öffentlichen Dienstes**

Stundenzahl: 7

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	
1	<p><b><u>Recht des öffentlichen Dienstes</u></b></p> <p>1. Öffentlich Bedienstete: Beamte, Richter, Soldaten, Tarifbeschäftigte (Unterschiede) -H-</p> <p>2. Das Beamtenverhältnis als öffentlich-rechtliches Dienst- und Treueverhältnis -H-</p> <p>3. Rechtsgrundlagen -H-</p> <p>4. Grundbegriffe -G-</p> <p>4.1 Dienstherr</p> <p>4.2 Oberste Dienstbehörde</p> <p>4.3 Dienstvorgesetzter</p> <p>4.4 Vorgesetzter</p> <p>2 5. Leistungslaufbahn, Fachlaufbahnen, Qualifikationsebenen, Qualifikationserwerb, Vorbildung, Ausbildung am Beispiel der zweiten QE der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt Steuer</p> <p>6. Arten des Beamtenverhältnisses</p> <p>6.1 Ernennungstatbestände</p> <p>6.2 Wirksamkeit von Ernennungen</p> <p>6.3 Zuständigkeit für Ernennungen am Beispiel des statusrechtlichen Werdeganges in der zweiten QE der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt Steuer</p> <p>6.4 Beendigung des Beamtenverhältnisses -H-</p>	<p>§§ o.n.Bez.=BeamtStG Art.o.n.Bez.=BayBG</p> <p>BayBG, BayBesG, TV-L</p> <p>§ 3 I</p> <p>Art. 33 IV und V GG, Art 95 BV</p> <p>BeamtStG, BayBG, LlbG</p> <p>§ 2</p> <p>Art. 2</p> <p>Art. 3 S. 1</p> <p>Art. 3 S. 2</p> <p>Art. 5 I, II LlbG</p> <p>Art. 6 - 8 LlbG</p> <p>§§ 4,5</p> <p>§ 8</p> <p>Art. 18 III</p> <p>§ 1 ZuStV-FM</p> <p>§§ 21 - 23 Art. 56 u. 57</p>	<p>E-Learning</p> <p>außer 6.4. in E-Learning (=0,5 UE)</p>
3	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	
<b>3</b>	<b>Übertrag</b>		
<b>1,5</b>	7. Rechte der Beamten		E-Learning
	7.1 Besoldung insbes. Anwärterbezüge, -G- Grundgehalt und Familienzuschlag	Art. 2, 20, 23, 35, 75, 77 BayBesG, Anl. 3, 5 und 10 zum BayBesG	
	7.2 Beihilfen -G-		
<b>0,5</b>	8. Pflichten der Beamten -Ü-		
	8.1 Überblick über die wichtigsten Pflichten der Beamten innerhalb und außerhalb des Dienstes insbesondere Hinweis auf Pflichten im Zusammenhang mit Nebentätigkeiten	§§ 33 - 37, 42  § 40, Art. 81, 82	
	8.2 Folgen der Nichterfüllung von Pflichten	§ 47, Art. 6 - 13 BayDG	
<b>1</b>	<b>9. <u>Steuerbeamtenausbildung</u></b>		
	9.1 Rechtsgrundlage	Art. 108 II GG § 3, 8 StBAG, StBAPO	
	9.2 Ausbildung und Prüfung der Beamten der zweiten Qualifikationsebene		
	9.2.1 Ausbildungsabschnitte	§ 14 StBAPO	
	9.2.1.1 Berufspraktische Ausbildung	§§ 16, 5 II StBAPO	
	9.2.1.2 Fachtheoretische Ausbildung	§ 15 StBAPO	
	9.2.1.3 Prüfung	§§ 33, 38, 43 - 45 StBAPO	
	9.2.2 Leistungsbewertung	§ 6 StBAPO	
	9.2.3 Ermittlung der Endpunktzahl und der Prüfungsgesamtnote	§§ 45, 6 IV StBAPO	
<b>6</b>	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	
<b>6</b> <b>1</b>	<b>Übertrag</b>  10. Überblick über elektronische Hilfsmittel, Anträge sowie Formulare und Informationen  10.1 Mitarbeiterportal Bayern  10.2 Internetseite des LfF Bayern Aufruf über UNIFA oder Internet  10.2.1 Nebenleistungen (hier Informationen über Beihilfe, Reisekosten, Trennungsgeld)  10.2.2 Formularcenter (hier Beihilfeantrag, Dienstunfall, Wohnungsfürsorge etc.)		
<b>7</b>	<b>Summe</b> <b>05/2021</b>		

**Abgabenordnung**

Stundenzahl: 34

**StSA 2021****FTA I**

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (4 von 34 Std.)
1	<b>1. <u>Einführung in die Abgabenordnung</u></b>	§§ = AO	} <b>E-Learning</b>
	1.1 Anwendungsbereich, Bedeutung und Aufbau der AO	§ 1 (1)	
	1.2 Aufbau der Finanzverwaltung	§ 6; -H- FVG	
1,5	<b>2. <u>Steuerliche Grundbegriffe</u></b>		
	2.1 Steuern	§ 3 (1)	
	2.2 Steuerliche Nebenleistungen -Ü-	§ 3 (4)	
	2.3 Einteilung der Steuern		
1	<b>3. <u>Rechtsanwendung</u></b>	-V- Fach 104 AR	
	3.1 Tatbestandsmerkmale		
	3.2 Rechtsfolge (Ermessensentscheidungen, gebundene Entscheidungen)		
3	<b>4. <u>Steuergeheimnis, Datenschutz</u></b>	§ 30	
	4.1 Sinn und Zweck		
	4.2 Amtsträger	§ 7 Nr. 1	
	4.3 Verletzung durch unbefugtes Offenbaren	§ 30(2) Nr.1a, § 30(4) Nr. 1, Nr. 2, Nr. 3; - H - §§ 31, 31a	
	4.4 Verletzung durch unbefugten Abruf geschützter Daten	§ 30 (2) Nr. 3, § 30 (6) 1	
	4.5 Rechtsfolgen der Verletzung		
4,5	<b>5. <u>Besteuerungsverfahren</u></b>		
	5.1 Beteiligter (Steuerpflichtiger) und dritte Personen	§ 78 Nr. 2	
	5.2 Steuerliche Handlungsfähigkeit und gesetzliche Vertretung	§§ 79, 34 -V- Fach 104 AR	
	5.3 Bevollmächtigte - elektronische Übermittlung von Vollmachtsdaten	§ 80 (1), (2), (3), (5), § 80a (1)	
11	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<b>11</b>	<p><b>Übertrag</b></p> <p>5.4 Ausschließung und Befangenheit</p> <p>5.4.1 Sinn und Zweck</p> <p>5.4.2 Ausgeschlossene Personen (Beteiligte, Angehörige)</p> <p>5.4.3 Besorgnis der Befangenheit</p> <p>5.4.4 Unerlaubte Hilfe in Steuersachen -H-</p> <p>5.5 Mitwirkungspflichten</p> <p>5.5.1 Steuererklärungspflicht</p> <p>a) aufgrund Steuergesetze und kraft behördlicher Aufforderung</p> <p>b) Abgabefrist (Jahreserklärung; UStVA; LSt-Anmeldung)</p> <p>c) Vorabanforderung</p> <p>d) Fristverlängerung</p> <p>e) Form</p> <p>f) qualifiziertes Freitextfeld -H-</p> <p>g) Berichtigungspflicht</p> <p>5.5.2 Auskunftspflicht, Auskunftsverweigerungsrecht; Kontenabruf -H-</p> <p>5.5.3 Vorlage von Urkunden</p> <p>5.5.4 Buchführungspflicht</p>	<p>§ 82 (1) Nr. 1, 2; § 15</p> <p>§ 83</p> <p>§ 90 (1)</p> <p>§149(1)1 i.V.m. Einzelsteuergesetzen; § 149 (1) 2</p> <p>§149 (2), (3) i.V.m. Einzelsteuergesetzen</p> <p>§ 149 (4)</p> <p>§ 109 AO</p> <p>§150(1),(3),(4); §87a -H-; §25(3),(4), §41a(1)2 EStG; §18(1),(3) UStG, §14a GewStG, §31(1a) KStG</p> <p>§ 150 (7)</p> <p>§ 153</p> <p>§93(1) 1, 3, (2), (3); § 101; § 30a (5) § 93 (7) -H-</p> <p>§§ 97, 104</p> <p>§§ 140, 141 -V- Fächer 104 AR, 105 Bf</p>	<p>UNIFA "Steuerliche Hilfeleistung Anzeige"</p> <p>maschineller Erinnerungslauf</p> <p>UNIFA "Steuererkl. Abgabe Fristverl. Ablehnung"</p> <p>ELSTER; UNIFA "Unterschrift Anforderung Allgemein"</p> <p>UNIFA "Unterlagen Anforderung"</p>
<b>11</b>	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<b>11</b>	<b>Übertrag</b>		
<b>4,5</b>	5.6 Folgen der Verletzung der Mitwirkungspflichten -Ü-		UNIFA "Steuererkl. Abgabe Fristverl. Ablehnung" Tz. 5.5.1 d UNIFA "Steuererklärung(en) Schätzung Androhung"
	5.6.1 Schätzung	§ 162 (1), (2), § 149 (1) 4	
	5.6.2 Verspätungszuschlag		
	a) Ermessensentscheidung	§ 152 (1)	
	b) gebundene Entscheidung	§ 152 (2), (3)	
	c) Höhe	§ 152 (5) 2, (9), (10)	
	d) Festsetzung mit Steuer	§ 152 (11)	
	5.6.3 Zwangsgeld	§§ 328(1), 329, 332(1)-(3), 333, 335	maschinelles Erinnerungs-/Zwangsgeldverfahren
	5.7 Beratung und Auskunft -H-	§ 89 (1), (2) -H-D84	
	5.8 Rechtliches Gehör	§ 91 (1)	
<b>0,5</b>	5.9 Besteuerungsgrundsätze -H-		
	5.9.1 Gesetz-, Gleichmäßigkeit der Besteuerung	§ 85; Art. 3 GG	Muster Kontrollmitteilung DAOrg; RMS
	5.9.2 Untersuchungsgrundsatz (unter Beachtung der Verhältnismäßigkeit, Wirtschaftlichkeit, Zweckmäßigkeit und des Risikomanagements)	§ 88, siehe Fach Org/DV	
<b>1</b>	5.10 Steuerfestsetzung durch Steuerbescheid	§ 155 (1)	Musterbescheid
	5.10.1 Form und Mindestinhalt	§ 157 (1) 1, 2	
	5.10.2 Rechtsbehelfsbelehrung	§ 157 (1) 3, § 356	
	5.10.3 Begründung	§121 (1), (2) Nr.1, 2	Erläuterung zur Festsetzung
	5.10.4 Wirksamkeit durch Bekanntgabe	§ 124 (1)	
	5.10.5 Bekanntgabezeitpunkt		
	a) einfacher Brief	§ 122 (2) Nr. 1	
	b) <i>Bereitstellung zum Datenabruf</i>	§ 122a (5)	
<b>1</b>	<b>6. <u>Steuerschuldverhältnis (Auszug)</u></b>		
	6.1 Steuerschuldner / Steuergläubiger	§ 43	
<b>18</b>	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<b>18</b>	<b>Übertrag</b>		
	6.2 Entstehung der Steuer	§ 38 i.V.m. Einzelsteuergesetze	
	6.3 Fälligkeit der Steuer vgl. Fach KR	§ 220 (1)	
	6.3.1 Fälligkeitszeitpunkt vgl. Fach 109a KR	Einzelsteuergesetze	
	6.3.2 Stundung, vgl. Fächer 109a KR und 112 DV	§ 222 -H-	
	6.4 Erlöschen -Ü-	§ 47	
<b>4</b>	<b>7. <u>Fristen</u></b>		
	7.1 Begriff und Arten (gesetzliche, behördliche Fristen)		
	7.2 Fristberechnung	§ 108 (1), (3); §§ 187, 188 BGB	
	7.3 Fristverlängerung -W-	§ 109	
	7.4 Wiedereinsetzung in den vorigen Stand	§ 110; § 126 (3)	
<b>4</b>	<b>8. <u>Einspruchsverfahren</u></b>		Datenbank Rechtsbehelfsverfahren (DB-Rb)
	8.1 Zulässigkeit	§ 358	
	8.1.1 Statthaftigkeit - Begriff Verwaltungsakt in Abgrenzung zu anderen Maßnahmen des FA	§ 347 (1) 1 Nr. 1; § 118	Begriff Verwaltungsakt: <b>E-Learning</b>
	8.1.2 Form	§ 357 (1), (3)	
	8.1.3 Frist -W-	§§ 355, 356	UNIFA "Rechtsbehelf verspätet"
	8.1.4 Beschwer	§ 350	
	8.2 Begründetheit (Begriff, Gesamtüberprüfung) -Ü-	§ 367 (2) 1	
	8.3 Rücknahme und Entscheidung (Abhilfebescheid bzw. Einspruchsentscheidung)	§ 362; §§ 172 (1) Nr.2a, 367 (1), (2) 3	
	8.4. Aussetzung der Vollziehung -G-	§ 361 (1), (2) 1, 2	StundE
<b>7</b>	<b>9. <u>Übungen</u></b>		<b>ÜA 100 im E-Learning</b>
<b>1</b>	<b>10. <u>Aufsichtsarbeit</u></b>		
<b>34</b>	<b>Summe</b> <b>04/2021</b>		

**Allgemeine Rechtskunde**

Stundenzahl: 20

StSA 2021

FTA I

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (2 von 20 Std.)
<b>3</b>	<b>1. <u>Einführung in das Recht</u></b>		
	1.1 Begriff und Wesen		E-Learning
	1.1.1 Recht als Ordnungsfaktor menschlichen Zusammenlebens		
	1.1.2 Rechtsnormen -Ü- (Geschriebenes Recht, Gewohnheitsrecht)		
	1.1.3 Verwaltungsvorschriften / Richtlinien		
	1.2 Gliederung des Rechts: -G- Öffentliches Recht - Privatrecht		
	1.3 Rechtsanwendung	vgl. auch Fach 103 AO	
	1.4 Gerichtsbarkeit -Ü- (Gerichtszweige; Bindungswirkung von Urteilen)	Art. 95 GG - H -	
	1.5 Bedeutung und Aufbau des BGB		
	<b>2. <u>Grundbegriffe des BGB</u></b>		
	<b>1</b> 2.1 Rechtsfähigkeit		
	2.1.1 Natürliche und juristische Personen	§§ 1, 21 BGB	
	2.1.2 Sonstige Personenvereinigungen (rechtsfähige und nicht rechtsfähige)	§ 14 BGB	
	2.1.3 Rechtsfähigkeit im Steuerrecht	§ 1 EStG, § 1 KStG, § 2 UStG	
	<b>2</b> 2.2 Willenserklärung -G-		
2.2.1 Begriff, Entstehen, Wirksamwerden	§ 130 BGB; § 124 (1) AO - H -		
2.2.2 Vertrag, Vertragschluss	§§ 145, 147 BGB		
2.2.3 Rechtsgeschäfte (Begriff, Form) -Ü-	§§ 125, 128, 311b (1), 518 BGB	Auszug Grundstücks- übergabevertrag (vor- weggenommene Erbfolge)	
<b>1,5</b> 2.3 Geschäftsfähigkeit			
2.3.1 Begriff, Arten	§§ 104 - 113, 183, 184 BGB		
2.3.2 Steuerliche Handlungsfähigkeit	§ 79 (1) Nr. 1, 2 AO		
<b>7,5</b>	<b>Übertrag</b>		



UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<b>7,5</b>	<b>Übertrag</b>		
<b>1,5</b>	2.4 Vertretung -G-		
	2.4.1 Begriff und Bedeutung; Abgrenzung zum Boten	§§ 164, 165 BGB	
	2.4.2 Arten -Ü-		
	a) gesetzlich (Eltern, Vormund, Betreuer)	§§ 1626, 1629, 1773, 1793, 1896, 1902 BGB	
	b) gewillkürt (Vollmacht)	§§ 166 (2), 167 BGB	Mustervollmacht für Steuerberater
	2.4.3 Bedeutung im Steuerrecht	§§ 34 (1), 79 (1) Nr.1-3, 80 AO	amtlicher Vordruck ESt-Erklärung
<b>2</b>	<b>3. <u>Schuldrecht</u> (Auszug)</b>		
	3.1 Abtretung -H-	§ 398 BGB, § 46 (1) - (3) AO	Vordruck "Abtretungsanzeige", Anlage AEAO zu § 46
	3.2 Aufrechnung -Ü-	§§ 387, 388, 389 BGB; § 226 (1) AO	maschinelle Umbuchungsmitteilung
	3.3 Gesamtschuldner	§§ 421, 2058 BGB; §§ 44, 155 (3) AO	Steuerbescheid bei Zusammenveranlagung
<b>2</b>	<b>4. <u>Verträge</u></b>		
	4.1 Kaufvertrag als Verpflichtungsgeschäft	§ 433 BGB	
	4.2 Weitere Verpflichtungsgeschäfte -Ü-	§§ 516, 535, 581, 488 BGB	
	4.3 Übereignung als Erfüllungsgeschäft	§ 929 S. 1 BGB	
<b>2</b>	<b>5. <u>Handelsrecht</u> (Auszug)</b>		
	5.1 Kaufmann	§§ 1, 6 (2) HGB; §§ 140, 141 AO	
	5.2 Firma	§ 17 HGB	
	5.3 Handels-, Unternehmensregister	§§ 8, 8b, 9 HGB	Auszug HRA
<b>4</b>	<b>6. <u>Übungen</u></b>		
<b>1</b>	<b>7. <u>Aufsichtsarbeit</u></b>		
<b>20</b>	<b>Summe</b> 04/2021		

**Steuern vom Einkommen und Ertrag**  
**Teilbereich: Einkommensteuer/ Gewerbesteuer**  
 Stundenzahl: 60

**StSA 2021**  
**FTA I**

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungsvorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (5 von 60 Std)
1	<p><b>1. <u>Allgemeine Einführung</u></b></p> <p>1.1 Wesen Steuer vom Einkommen der natürlichen Personen</p> <p>1.2 Bedeutung -Ü-</p> <p>1.3 Stellung im System der Steuerarten</p> <p>1.4 Erhebungsformen</p> <p>1.4.1 Veranlagte Einkommensteuer</p> <p>1.4.2 Lohnsteuer (LSt)</p> <p>1.4.3 Kapitalertragsteuer (KapESt)</p> <p>1.5 Anrechnung der LSt und KapESt</p> <p>1.6 Rechtliche Grundlagen und Verwaltungsanweisungen: EStG, EStDV, LStDV, EStR mit Hinweisen, LStR mit Hinweisen, Erlasse und Verfügungen</p> <p><b>2. <u>Unbeschränkte Steuerpflicht</u></b></p> <p>2.1 Natürliche Person</p> <p>2.2 Wohnsitz (Hinweis auf § 8 AO)</p> <p>2.3 Gewöhnlicher Aufenthalt (Hinweis auf § 9 AO)</p> <p>2.4 Inland</p> <p>2.5 Beginn und Ende</p> <p>2.6 Umfang der Besteuerung</p>	<p>§ = EStG R = EStR H = EStH</p> <p>§ 25 Abs. 1</p> <p>§ 38 Abs. 1 S. 1 § 38 Abs. 2 u. 3</p> <p>§ 43 Abs. 1 S. 1 § 43 Abs. 5</p> <p>§ 36 Abs. 2 Nr. 2</p> <p>§ 1 Abs. 1</p> <p>§ 2 Abs. 1, H 1 a (Allgemeines)</p>	<p>Mantelbogen ESt-Erklärung, Mustersteuerbescheid</p> <p>Lohnsteuerbescheinigung</p>
3	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
3	<b>Übertrag</b>		
2	<p data-bbox="204 407 517 443"><b>3. Grundbegriffe</b></p> <p data-bbox="204 461 858 497">3.1 Einkunftsarten -Ü-</p> <p data-bbox="204 519 842 591">3.1.1 Beispielhafte Erläuterung der Einkunftsarten (Vertiefung siehe 8. - 13.)</p> <p data-bbox="316 604 798 743">Land- und Forstwirtschaft, Gewerbebetrieb, Selbständige Arbeit (nur aufgezählte Berufe),</p> <p data-bbox="316 752 702 891">Nichtselbständige Arbeit, Kapitalvermögen, Vermietung und Verpachtung (nur Grundstücke), Sonstige Einkünfte (nur Altersrente aus der gesetzlichen Rentenversicherung)</p> <p data-bbox="204 967 861 1039">3.1.2 Nichtsteuerbare Vermögensänderungen (z.B. Erbschaft, Schenkung, Spielgewinn)</p> <p data-bbox="204 1079 813 1151">3.1.3 Unterscheidung in Gewinn- und Überschusseinkünfte</p> <p data-bbox="204 1160 807 1227">3.1.4 Zuordnung folgender Begriffe zu den Gewinn- bzw. Überschusseinkünften:</p> <p data-bbox="338 1245 603 1317">Betriebseinnahmen/ Betriebsausgaben</p> <p data-bbox="338 1339 564 1411">Einnahmen/ Werbungskosten</p> <p data-bbox="338 1420 820 1559">Gewinn/ Überschuss der Einnahmen über die Werbungskosten Verlust</p> <p data-bbox="204 1563 845 1599">3.2 Ermittlung der Gewinneinkünfte -V-</p> <p data-bbox="204 1617 632 1653">3.2.1 Gewinnermittlungsarten</p> <p data-bbox="316 1666 845 1697">a) Betriebsvermögensvergleich -V-</p> <p data-bbox="316 1729 845 1800">b) Gewinnermittlung nach § 4 Abs. 3 EStG -V-</p> <p data-bbox="204 1809 868 1980">1 3.3 Ermittlung der Überschusseinkünfte -Ü- (die Besprechung der Einnahmen, Werbungskosten und Pauschbeträge für Werbungskosten im Einzelnen erfolgt bei der jeweiligen Einkunftsart)</p>	<p data-bbox="893 604 1104 640">§ 13 Abs. 1 S. 1</p> <p data-bbox="893 645 1104 680">§ 15 Abs. 1 S. 1</p> <p data-bbox="893 685 1114 721">§ 18 Abs. 1 Nr. 1</p> <p data-bbox="893 752 1040 788">§ 19 Abs. 1</p> <p data-bbox="893 792 1114 828">§ 20 Abs. 1 Nr. 7</p> <p data-bbox="893 833 1114 869">§ 21 Abs. 1 Nr. 1</p> <p data-bbox="893 900 1094 972">§ 22 Nr. 1 S. 3 Buchst. a) aa)</p> <p data-bbox="893 1079 1027 1115">§ 2 Abs. 2</p> <p data-bbox="893 1563 1161 1599">s. FTaII/1 u. FTaII/2</p> <p data-bbox="893 1666 1085 1702">s. Fach 107 Bf</p> <p data-bbox="893 1733 1161 1769">s. FTaII/1 u. FTaII/2</p>	
6	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<b>6</b>	<p><b>Übertrag</b></p> <p>3.3.1 Einnahmen</p> <p>a) Begriff: Zufluss von Gütern in Geld oder Geldeswert (nur um übliche Preisnachlässe geminderter üblicher Endpreis am Abgabeort)</p> <p>b) Beispiele: Arbeitslohn, Zinsen, Mieteinnahmen</p> <p>3.3.2 Werbungskosten -Ü-</p> <p>a) Begriff Aufwendungen, die durch eine auf Einnahmeerzielung gerichtete Tätigkeit veranlasst sind</p> <p>b) Zuordnung zur Einkunftsart</p> <p>c) Keine Notwendigkeit und Zweckmäßigkeit der Aufwendungen</p> <p>d) Beispiele: Schuldzinsen Grundsteuer Arbeitsmittel Absetzung für Abnutzung</p> <p>3.4 Ermittlungszeitraum: - Kalenderjahr - Wirtschaftsjahr -G-</p> <p><b>2</b> 3.5 Ermittlung des zu versteuernden Einkommens -Ü-</p> <p>3.5.1 Summe der Einkünfte (ohne Verlustausgleichsbeschränkung)</p> <p>3.5.2 Gesamtbetrag der Einkünfte</p> <p>3.5.3 Einkommen</p> <p>3.5.4 zu versteuerndes Einkommen</p> <p>3.6 Jahressteuer</p>	<p>§ 8 Abs. 1</p> <p>§ 8 Abs. 2 S. 1</p> <p>§ 9 Abs. 1 S. 1</p> <p>§ 9 Abs. 1 S. 2</p> <p>§ 2 Abs. 7 S. 2</p> <p>§ 4a Abs.1</p> <p>§ 2 Abs. 3</p> <p>§ 2 Abs. 4</p> <p>§ 2 Abs. 5</p> <p>§ 2 Abs. 7 S. 1</p>	<p>Mustersteuerbescheid (inkl. Steueranrechnung von Abzugssteuern und Vorauszahlungen)</p>
<b>8</b>	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<b>8</b>	<b>Übertrag</b>		
<b>2</b>	3.7 Nicht abzugsfähige Ausgaben	§ 12	E-Learning
	3.7.1 Systematische Darstellung		
	3.7.2 Abgrenzung von Betriebsausgaben und Werbungskosten (z.B. Steuerberatungskosten)	§ 12 erster Halbsatz	
	a) Abzugsverbot von Aufwendungen, die durch die private Lebensführung bedingt sind (Essen, Wohnung, Kleidung)	§ 12 Nr. 1	
	b) Abzugsverbot von gemischten Aufwendungen		Erläuterungstexte siehe AL-Fest bzw. UNIFA-Hilfe (SB 12)
	c) Aufteilung von gemischten Aufwendungen, wenn eine Trennung leicht und einwandfrei möglich ist	H 12.1	
	d) Übrige nicht abzugsfähige Ausgaben	§ 12 Nr. 2 - 4	
	3.7.3 Abzugsfähigkeit bestimmter Aufwendungen bei Ermittlung des Einkommens als	§ 12 erster Halbsatz	
	a) Sonderausgaben	§§ 10, 10 a, 10 b	
	b) Außergewöhnliche Belastungen	§§ 33 - 33 b	
<b>1</b>	<b>4. <u>Vereinnahmung und Verausgabung</u></b>	§ 11	E-Learning
	4.1 Anwendungsbereich		
	4.1.1 Gewinnermittlung nach § 4 Abs. 3 EStG		
	4.1.2 Einnahmen		
	4.1.3 Werbungskosten		
	4.1.4 Sonderausgaben		
	4.2 Zeitpunkt der Vereinnahmung und Verausgabung	§ 11 Abs. 1 S. 1 § 11 Abs. 2 S. 1	
	4.2.1 Barzahlung		
	4.2.2 Scheck	H 11 (Scheck)	
	4.2.3 Überweisung	H 11 (Überweisung)	
<b>3</b>	<b>5. <u>Veranlagung und Tarif</u></b>		
	5.1 Veranlagungszeitraum	§ 25 Abs. 1	
	5.2 Einzelveranlagung	§ 25 Abs. 1	
<b>14</b>	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<b>14</b>	<b>Übertrag</b>		
	5.3 Veranlagung von Ehegatten		Mantelbogen Seite 1; SB 17, Kz.11
	5.3.1 Voraussetzungen	§ 26 Abs. 1 S. 1	
	a) Ehegatten		
	b) Unbeschränkte Steuerpflicht		
	c) Nicht dauernd getrennt lebend	R 26 Abs. 1	
	d) Zeitliche Voraussetzungen		
	5.3.2 Zusammenveranlagung	§ 26 b	
	a) auf Antrag	§ 26 Abs. 2 S. 2 u.3	UNIFA-Word Vorlage "Unterschrift Anforderung Allgemein"
	b) ohne Antrag	§ 26 Abs. 3	
	c) Getrennte Ermittlung der Einkünfte	R 26 b Abs. 1 H26b (Gesonderte ...)	
	d) Zusammenrechnung der Einkünfte	§ 26 b	
	e) Veranlagungsschema bei Zusammenveranlagung		
	5.3.3 Einzelveranlagung von Ehegatten -H- (nur Darstellung als weitere Form der Ehegattenveranlagung)	§ 26 a Abs. 1 S. 1	SB 17, Kz.74 Wert 5
	5.3.4 Vorrangregelung	§ 26 Abs. 1 S. 2	
	5.4 Tarif		
	5.4.1 Aufbau des Tarifs	§ 32 a Abs. 1	
	5.4.2 Unterschied zwischen Grund- und Splittingtarif	§ 32 a Abs. 1 § 32 a Abs. 5	UNIFA-Dienste/ Berechnungsschemata/ Einkommensteuer
	5.4.3 Anwendung des Tarifs		
	a) Grundtarif	§ 32 a Abs. 1	
	Einzelveranlagung		
	Einzelveranlagung von Ehegatten (Normalfall)		
	b) Splittingtarif		
	Zusammenveranlagung	§ 32 a Abs. 5	
	Einzelveranlagung -G-	§ 32 a Abs. 6	SB 17, Kz.74 Wert 2
<b>5</b>	<b>6. Kinder</b>		Anlage Kind
	6.1 Wirkung auf die steuerliche Leistungsfähigkeit		
	6.2 Bedeutung für die Steuern vom Einkommen -Ü-		
<b>19</b>	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
19	<b>Übertrag</b>  6.3 Kindschaftsverhältnisse 6.3.1 Kinder 1. Grades a) leibliche Kinder b) Adoptivkinder -Ü- 6.3.2 Pflegekinder -H- 6.3.3 Vorrangstellung bei Pflege- und Adoptiv- kindern 6.4 Berücksichtigung von Kindern, die das 18. Lebensjahr noch nicht vollendet haben  6.5 Familienleistungsausgleich 6.5.1 Kindergeld -H- 6.5.2 Freibeträge für Kinder a) Kinderfreibetrag b) Freibetrag für den Betreuungs- und Erziehungs- oder Ausbildungsbedarf c) unbeschränkt einkommensteuer- pflichtige Kinder d) nicht unbeschränkt einkommen- steuerpflichtige Kinder -H- e) zeitanteilige Berücksichtigung f) Übertragung  1 7. <b><u>Altersentlastungsbetrag</u></b> 7.1 Sinn und Zweck 7.2 Altersmäßige Voraussetzungen 7.3 Bemessungsgrundlage 7.3.1 Bruttoarbeitslohn ohne Versorgungsbezüge 7.3.2 Positive Summe der Einkünfte, die nicht solche aus nichtselbständiger Arbeit sind	§ 32 Abs. 1 § 32 Abs. 1 Nr. 1 § 32 Abs. 1 Nr. 2 § 32 Abs. 2 § 32 Abs. 3 § 31 S. 4, § 2 Abs. 6 S.3 § 62 ff § 32 Abs. 6 S. 1 § 32 Abs. 6 S. 1, 2 und S. 3 Nr. 1 § 32 Abs. 6 S. 4 § 32 Abs. 6 S. 5 § 32 Abs.6 S. 6 - 9 § 24 a	Mustersteuerbescheid  Lohnsteuer- bescheinigung  Anlage K; UNIFA-Word-Vorlage "Übertragung FB"
20	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
20	<p><b>Übertrag</b></p> <p>7.4 Berechnung</p> <p>7.4.1 Einzelveranlagung</p> <p>7.4.2 Zusammenveranlagung</p> <p style="padding-left: 20px;">a) Nur ein Ehegatte über 64 Jahre</p> <p style="padding-left: 20px;">b) Beide Ehegatten über 64 Jahre</p> <p><b>1 Gewinneinkünfte</b></p> <p><b>8. <u>Einkünfte aus Land- und Forstwirtschaft</u></b> -V-</p> <p><b>9. <u>Einkünfte aus Gewerbebetrieb</u></b></p> <p>9.1 Begriff und Abgrenzung</p> <p>9.2 Mitunternehmer (Beteiligter an einer OHG, KG, GbR) -H-</p> <p>9.2.1 Gewinnanteil - ohne Ermittlung -</p> <p>9.2.2 Gesonderte und einheitliche Gewinnfeststellung -V-</p> <p>9.3 Gewinnermittlungsarten</p> <p>9.3.1 Betriebsvermögensvergleich -V-</p> <p>9.3.2 Gewinnermittlung nach § 4 Abs. 3 EStG -V-</p> <p><b>10. <u>Einkünfte aus selbständiger Arbeit</u></b></p> <p>10.1 Begriff freiberufliche Tätigkeit</p> <p>10.1.1 Selbständig ausgeübte wissenschaftliche, künstlerische, schriftstellerische, unterrichtende oder erzieherische Tätigkeit -Ü-</p> <p>10.1.2 Katalogberufe</p> <p>10.2 Sonstige selbständige Arbeit -H-</p> <p>10.3 Gewinnermittlung (regelmäßig) nach § 4 Abs. 3 EStG -V-</p>	<p>s. FTA II/1 Wahlfach</p> <p>§ 15 Abs. 1 Nr. 1, § 15 Abs. 2</p> <p>§ 15 Abs. 1 Nr. 2</p> <p>s. Fach: 103 AO</p> <p>Fach: 107 Bf</p> <p>s. FTA II/1 und FTA II/2</p> <p>§ 18 Abs. 1 Nr. 1</p> <p>§ 18 Abs. 1 Nr. 3</p> <p>s. FTA II/1 und FTA II/2</p>	<p>Hinweis auf richtige Zuordnung der Einkünfte SB 17, Kz. 11, Wert 1 oder Wert 7 (für Alter)</p> <p>Verweis auf Fach 112 Org/DV bzgl. Fragebogen zur steuerlichen Erfassung; Hinweis auf die Zusammenarbeit von AVSt und Clearingstelle im Falle von Unternehmensneugründungen</p> <p>Muster Feststellungsmitteilung</p>
21	<b>Übertrag</b>	<b>23</b>	



UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungsvorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<b>21</b>	<b>Übertrag</b>		
<b>5</b>	<b>11. <u>Einkünfte aus Kapitalvermögen</u></b>		Anlage KAP
	11.1 Abgrenzung -V-	§ 20 Abs. 8 s. FTA II/2	
	11.2 Zinsen aus sonstigen Kapitalforderungen	§ 20 Abs. 1 Nr. 7	Steuerbescheinigung gem. § 45a EStG (s. a. Anhang 19 I ESt-Handbuch)
	11.3 Sparer-Pauschbetrag	§ 20 Abs. 9	
	11.4 Ermittlung der Einkünfte bei Zusammenveranlagung (vereinfachte Darstellung)		
	11.5 Gesonderter Steuertarif für Einkünfte aus Kapitalvermögen -G-		
	11.5.1 Einheitlicher Steuersatz für Kapitalerträge, die nicht unter § 20 Abs.8 fallen, z.B. Zinseinnahmen für private Sparguthaben	§ 32 d Abs. 1 S.1	
	11.6 Abgeltungswirkung des Kapitalertragsteuerabzugs für Kapitalerträge, die nicht unter § 20 Abs. 8 fallen	§ 43 Abs. 5 S.1 u. 2	
	11.7 Kapitaleinkünfte und andere Rechtsnormen	§ 2 Abs. 5b	
	11.8 Steuerhinzurechnungsbetrag für Kapitalerträge, die nicht dem Kapitalertragsteuerabzug unterlegen haben, z.B. für Zinseinnahmen für Privatdarlehen	§ 32d Abs. 3	
	11.9 Veranlagungsoption -G-		
	11.9.1 Überprüfung Steuereinbehalt	§ 32d Abs. 4	
	11.9.2 Günstigerprüfung -H-	§ 32d Abs. 6 bzw. § 43 Abs. 5 S.3	
<b>3</b>	<b>12. <u>Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung</u></b>		Anlage V; Hinweis auf die "Vollverkennzifferung" u. die Eingabe des EW-Aktenzeichens zur Unterscheidung bei mehreren Objekten
	12.1 Abgrenzung	§ 21 Abs. 3, § 12 Nr. 1	
	12.2 Begriff unbewegliches Vermögen (ohne Schiffe und grundstücksgleiche Rechte)	§ 21 Abs. 1 Nr. 1	
	12.3 Einnahmen		
	12.3.1 Miete und Pacht		
	12.3.2 Umlagen -Ü-		
	12.4 Werbungskosten (AfA s. 12.6)		
	12.4.1 Schuldzinsen, Geldbeschaffungskosten	§ 9 Abs. 1 Nr. 1	Muster Kontoauszug z.B. Bausparkasse
	12.4.2 Grundsteuer, Gebühren und Versicherungen	§ 9 Abs. 1 Nr. 2	
<b>29</b>	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungsvorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<p><b>29</b></p> <p><b>Übertrag</b></p> <p>12.4.3</p> <p>12.4.4</p> <p><b>5</b></p> <p>12.5</p> <p>12.6</p> <p>12.6.1</p> <p>12.6.2</p> <p>12.6.3</p> <p>12.6.4</p> <p><b>3</b></p> <p><b>13. <u>Sonstige Einkünfte</u></b></p> <p>13.1</p> <p>13.2</p> <p>13.2.1</p> <p>13.2.2</p> <p>13.2.3</p> <p>13.3</p> <p><b>5</b></p> <p><b>14. <u>Sonderausgaben</u></b></p> <p>14.1</p>	<p>Erhaltungsaufwand (ohne Abgrenzung zum Herstellungsaufwand)</p> <p>Zeitpunkt des Werbungskostenabzugs</p> <p>Behandlung der Aufwendungen, soweit sie auf eigengewerblich/-beruflich genutzte Grundstücksteile entfallen</p> <p>Absetzung für Abnutzung</p> <p>Anschaffungskosten/ Herstellungskosten von Gebäuden (Begriff u. Abgrenzung einschließlich Erschließungsbeiträge, Grunderwerbsteuer, Grundstücks-umzäunung, Kanalgebühren, Notargebühren, Aufwendungen für Grund und Boden)</p> <p>Gebäudeteile</p> <p>Begriff und Höhe der AfA bei Gebäuden Bemessungsgrundlage und Beginn der Nutzungsdauer</p> <p>Erhöhte Absetzungen für Gebäude in Sanierungsgebieten und städtebaulichen Entwicklungsbereichen -H- und bei Baudenkmalen -H-</p> <p><b>13.1</b> Begriff</p> <p><b>13.2</b> Leibrenten</p> <p><b>13.2.1</b> Rente aus der gesetzlichen Rentenversicherung der Arbeiter und Angestellten (nur Altersrente)</p> <p><b>13.2.2</b> Abgrenzung zu den Versorgungsbezügen i.S.d. § 19 Abs. 1 Nr. 2</p> <p><b>13.2.3</b> Ermittlung der Einkünfte</p> <p>a) Besteuerungsanteil</p> <p>b) Werbungskosten-Pauschbetrag</p> <p><b>13.3</b> Einkünfte aus Unterhaltsleistungen</p> <p><b>14.1</b> Sinn und Zweck</p>	<p>§ 9 Abs. 1 S. 1 R 21.1 Abs. 1</p> <p>§ 11 Abs. 2 S. 1</p> <p>§ 4 Abs. 4, § 9</p> <p>§ 9 Abs. 1 Nr. 7</p> <p>§ 7 Abs. 5a R 4.2 Abs. 4 § 7 Abs. 4</p> <p>§ 7h § 7i</p> <p>§ 22 Nr. 1 S. 3 Buchst. a) aa) S. 1 - 7</p> <p>§ 9a S. 1 Nr. 3</p> <p>§ 22 Nr. 1a</p>	<p>UNIFA-Word Vorlage "Checkliste erstmaliges V+V-Objekt"</p> <p>Festsetzungsnahe Daten Grundstücke</p> <p>Anlage R</p> <p>Muster eines Renten- anpassungsbescheids</p> <p>Anlage SO; Anlage U</p>
<b>42</b>	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
42	<p><b>Übertrag</b></p> <p>14.2 Abgrenzung zu Betriebsausgaben und Werbungskosten</p> <p>14.3 Allgemeines -Ü-</p> <p>14.3.1 Persönliche Abzugsberechtigung</p> <p>14.3.2 Tatsächliche Zahlung</p> <p>14.3.3 Berücksichtigung auch ohne Antrag</p> <p>14.4.1 Vorsorgeaufwendungen (ohne § 10 Abs. 2 EStG)</p> <p>a) Altersvorsorgeaufwendungen: -G-</p> <p>b) Beiträge zur "Basiskrankenversicherung" und gesetzlichen Pflegeversicherung</p> <p>c) Sonstige Vorsorgeaufwendungen; kein Stoff ist § 10 Abs.1 Nr.2 b) S. 2-6 und Abs.2 S.2 in der am 31.12.2004 geltenden Fassung</p> <p>d) Nicht abzugsfähige Versicherungsbeiträge (Sachversicherungen z.B. Beiträge zur Kfz-Kaskoversicherung)</p> <p>14.4.2 Höchstbetragsberechnung (mit Kürzung des Höchstbetrages nach § 10 Abs. 3 S. 3 Nr.1 EStG bei bestimmten Arbeitnehmern; ohne Günstigerprüfung nach § 10 Abs. 4a EStG)</p> <p>14.4.3 zusätzliche Altersvorsorge -H-</p> <p>2 14.5 Übrige Sonderausgaben</p> <p>14.5.1 Unterhaltsleistungen an Ehegatten</p> <p>14.5.2 Kirchensteuer</p> <p>14.6 Sonderausgaben-Pauschbetrag</p> <p>14.6.1 Anwendungsbereich</p> <p>14.6.2 Verdoppelung bei Zusammenveranlagung</p>	<p>§ 10 Abs. 1 S. 1 § 12 erster Halbsatz</p> <p>§ 10 Abs. 1 Nr. 2 a) und Nr. 2 b) aa)</p> <p>§ 10 Abs. 1 Nr.3 S.1 und 2</p> <p>§ 10 Abs. 1 Nr. 3a</p> <p>§ 10 Abs. 3 und Abs. 4</p> <p>§ 10 a</p> <p>§ 10 Abs. 1a Nr. 1</p> <p>§ 10 Abs. 1 Nr. 4</p> <p>§ 10 c</p>	<p>Anlage Vorsorgeaufwand siehe auch Lohnsteuerbescheinigung Zeile 22 + 23 siehe auch Lohnsteuerbescheinigung Zeile 25 + 26 siehe auch Lohnsteuerbescheinigung Zeile 27 + 28</p> <p>Anlage AV; Bescheinigung gem § 10a Abs.5 EStG Mantelbogen Seite 2; Anlage U Lohnsteuerbescheinigung; Hinweis auf Datenabgleich mit Kirchensteueramt im Falle einer Kirchensteuererstattung; Hinweis auf den Hinzurechnungsbetrag bei Übererstattung</p>
44	<b>Übertrag</b>		



UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<b>47</b>	<b>Übertrag</b>		
<b>1</b>	<b>16. <u>Besteuerung im Abzugsverfahren</u></b>		
	16.1 Überblick: Lohn- und Kapitalertrag- steuerabzug mit Anrechnung	§§ 38, 43, 2 Abs.5b, 36 Abs.2 Nr.2; Lohnsteuerabzug siehe Fach 105b LSt	
	16.2 Schuldner der Kapitalertragsteuer	§ 44 Abs. 1 S. 1	
	16.2.1 Kapitalertragsteuerabzug (Zins- abschlag) bei Erträgen i.S.d. § 20 Abs. 1 Nr. 7 EStG:		Muster Steuerbescheinigung
	a) Schuldner der dem Abzug unter- liegenden Kapitalerträge	§ 43 Abs. 1 S.1 Nr. 7 S.1 b)	
	b) Höhe	§ 43a Abs.1 S.1 Nr.1	
	16.2.2 Freistellungsauftrag	§ 44a Abs. 1 Nr. 1 i.V.m. Abs. 2 Nr. 1	Muster; Hinweis auf FSAK- Abfrage
	<b>17. <u>Festsetzung und Anrechnung von Vorauszahlungen</u> -H-</b>	§§ 37, 36 Abs.2 Nr.1	
<b>10</b>	<b>18. <u>Übungen</u></b>		
<b>2</b>	<b>19. <u>Aufsichtsarbeit</u></b>		
<b>60</b>	<b>Summe 04/2021</b>		

**Steuern vom Einkommen und Ertrag****Teilbereich: Lohnsteuer**

Stundenzahl: 27

**StSA 2021****FTA I**

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (4 von 27 Std.)	
1	<u>Vorbemerkung:</u> Diesem Stoffplan liegen die LStR in der Fassung des Amtlichen Lohnsteuer-Handbuchs 2021 und das EStG Stand 01.01.2021			
	<b>1. <u>Einführung und Anwendungsbereich des Lohnsteuerabzugs</u></b>			
	1.1 Wesen - V -	siehe Fach 105a ESt		
	1.1.1 Erhebungsformen der Einkommensteuer	§ 38 (1) S. 1 EStG	Muster-Steuerbescheid	
	1.1.2 Anrechnung auf die Einkommensteuerschuld	§ 36 (2) Nr. 2 EStG	Anlage N Zeile 7 und Lohnsteuer-Bescheinigung Zeile 4	
	1.1.3 Nichtabzugsfähige Steuer	§ 12 Nr. 3 EStG		
	1.1.4 Bedeutung der Lohnsteuer			
	1.1.5 Ertragshoheit	Art. 106 GG		
	1.2 Rechtsgrundlagen	EStG, EStDV, LStDV, EStR, LStR		
	2	<b>2. <u>Arbeitnehmer, Dienstverhältnis</u></b>		
		2.1 Arbeitnehmer	§ 1 (1) LStDV	
		2.2 Dienstverhältnis	§ 1 (2) LStDV	
		2.3 Abgrenzung zum Unternehmer	H 19.0 u. 19.1 LStH	
		<b>3. <u>Arbeitslohn</u></b>	§ 2 LStDV	
		3.1 Einnahmen Lohnsteuerbescheinigung	§ 8 (1) EStG § 41b EStG	LSt-Bescheinigung Zeile 3, und Anlage N Zeile 6
3.1.1 Güter in Geld oder Geldeswert (Sachbezüge - ohne Bewertung und ohne Besprechung von Einzelfällen)		§ 19 (1) EStG § 2 (1) LStDV		
3.1.2 laufender Arbeitslohn / sonstige Bezüge		R 39b.2 LStR		
3.1.3 aus gegenwärtigem Dienstverhältnis (aktive Beamte, Angestellte, Arbeiter) - Vermögenswirksame Leistungen -H- - Zukunftsicherungsleistungen des Arbeitgebers		§ 2 (6) 5.VermBG § 3 Nr. 62 EStG		
3	<b>Übertrag</b>			

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<b>3</b>	<b>Übertrag</b>		
	3.2 Bruttolohn und Nettolohn, Begriff		LSt-Berechnung: Unifa /Dienste /Be- rechnungsschemata /LSt (LSB-Pro neu)
	3.3 Zufluss des Arbeitslohns	§ 38a (1) EStG	
	3.3.1 Arbeitslohn im Hinblick auf ein künftiges Dienstverhältnis - H -	§ 2 (2) Nr. 1 LStDV	
3.3.2 Arbeitslohn aus einem früheren Dienst- verhältnis oder als Rechtsnachfolger	§ 2 (2) Nr. 2 LStDV		
<b>2</b>	<b>4. <u>Werbungskosten</u></b>		
	4.1 Definition	§ 9 (1) S. 1 EStG	
	4.2 Abgrenzung von den Kosten der Lebensführung	§ 12 Nr. 1 EStG R 9.1 (1), (2) LStR	Unifa-WORD Vorlage: Bearbeitung Steuer- erklärung/"Unterlagen Anforderung; Werbungskosten"
	4.3 Pauschbeträge für Werbungskosten		
	4.3.1 Arbeitnehmer-Pauschbetrag	§9a S.1 Nr.1a EStG	
	4.3.2 WK-Pauschbetrag bei Versorgungsbezügen -H-	§9a S.1 Nr.1b EStG	
	4.3.3 Kein Verlust durch Pauschbetrag	§ 9a S. 2 EStG	
<b>6</b>	4.4 Einzelfälle		
	4.4.1 Beiträge zu Berufsverbänden	§9(1) S.3 Nr.3 EStG	
	4.4.2 Wege zwischen Wohnung und erster Tätigkeitsstätte (Entfernungspauschale)	§9(1)S.3 Nr.4 u. (2),(4) EStG R 9.10 LStR	BMF vom 31.10.2013
	4.4.2.1 - mit dem eigenen bzw. zur Nutzung überlassenen Kraftwagen	§ 9 (1) S. 3 Nr. 4 Satz 2 EStG	Checkliste "hohe Fahrtkosten zwischen Wohnung und e.T..."
	4.4.2.2 - mehrere Fahrten täglich - Begrenzung auf 4.500 € - öffentliche Verkehrsmittel - Überlassung betriebliches Fahrrad - 0,35 €/km ab 21 km für VZ 21-23 - G	§ 9 (1) S. 3 Nr. 4 Satz 2 EStG § 9 (2) S. 2 EStG § 9 (1) S.3 Nr.4 S.7 § 9 (1) S.3 Nr. 4 S.8	
	4.4.2.3 - Fahrten von mehreren Wohnungen	§ 9 (1) S.3 Nr.4 S.6 R 9.10 (1) S. 3 - 9 H 9.10 "Wohnung"	
	<b>11</b>	<b>Übertrag</b>	

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<b>11</b>	<b>Übertrag</b>		
	4.4.2.4 - Abgeltungswirkung der Entfernungspauschale	§ 9 (2) S. 1 EStG	
	4.4.2.5 - Fahrten von Behinderten	§ 9 (2) S. 3 - 4 R 9.10 (3) LStR H 9.10 "Behinderte"	
	4.4.2.6 - Ersatz durch den Arbeitgeber - Sammelbeförderung - AG Leistungen für öffentli. Verk.mittel - Pauschalierung der LSt - H -	§ 3 Nr. 32 § 41b (1) Nr. 9 § 3 Nr. 15 § 40 (2) S. 2 EStG § 40 (2) S. 3 EStG	LSt-Besch. Zeile 2 Buchst. F, Zeilen 17, 18 Anl. N, Z.39 Kz.290 u. 295
<b>3</b>	4.4.3 Reisekosten - G -		
	4.4.3.1 Begriff der Reisekosten	R 9.4 LStR	Anlage N Zeilen 49 - 56
	4.4.3.2 - erste Tätigkeitsstätte - G -	§ 9 (4) EStG	
	4.4.3.3 - Begriff der Auswärtstätigkeit	§ 9 (4a) S. 2 EStG R 9.4 LStR	
	4.4.3.4 Abziehbare Werbungskosten - Fahrtkosten (incl. Unfallkosten) - Verpflegungsmehraufwendungen - Übernachtungskosten - Reisenebenkosten	§ 9 (1) Nr. 4a EStG § 9 (4a) EStG § 9 (1) Nr. 5a EStG R 9.8 LStR	Zeile 20 LSt- Bescheinigung
	4.4.3.5 - Ersatz durch den Arbeitgeber	§ 3 Nr. 13, 16, § 3c EStG H9.5 "Werbungs..." H 9.6 "Erstattung" R 9.7 (3) LStR R 9.8 (3) LStR	Zeile 20 der LSt- Bescheinigung
<b>3</b>	4.4.4 Aufwendungen für Arbeitsmittel	§ 9 (1) Nr. 6 EStG	
	4.4.4.1 - typische Berufskleidung	H 9.12 "Berufskleidung" LStH	
	4.4.4.2 - Fachliteratur	H 9.12 "Fachbücher"	
	4.4.4.3 - AfA auf Arbeitsmittel	§ 9 (1) Nr. 7 EStG H 9.12 "Absetzung" § 7 (1) S. 4 EStG R 9.12 LStR BMF v. 28.02.2021	Festsetzungsnahe Daten "Allgemeine AfA" ND von Computerhardware und Software
	4.4.4.4 - gemischte Nutzung	H 9.12 "Aufteilung" LStH	
<b>17</b>	<b>Übertrag</b>		



UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
17	<p><b>Übertrag</b></p> <p><b>3 5. <u>Besteuerung im Abzugsverfahren</u></b></p> <p>5.1 Grundzüge des Abzugsverfahrens</p> <p>5.1.1 inländischer Arbeitgeber</p> <p>5.1.2 Schuldner der Lohnsteuer</p> <p>5.1.3 Pflichten des Arbeitgebers</p> <p>5.1.4 Höhe der Lohnsteuer</p> <p>5.2 Lohnsteuerklassen - Faktorverfahren - H -</p> <p>5.3 Lohnsteuertabellen</p> <p>5.3.1 eingearbeitete Beträge</p> <p>5.3.2 Vorsorgepauschale - H -</p> <p>5.4 Lohnsteuerabzugsmerkmale</p> <p>5.4.1 Bedeutung und Maßgeblichkeit</p> <p>5.4.2 Bildung Elektronische Steuerabzugsmerkmale EStAM</p> <p>5.4.3 Eintragungen durch das Finanzamt</p> <p>5.4.4 Änderung der Eintragungen</p>	<p>§ 38 (1), (2) EStG R 38.1 LStR R 38.3 (1) LStR</p> <p>§ 38 (2) EStG</p> <p>§ 38 (3) § 41a (1) (2) EStG</p> <p>§ 38a EStG</p> <p>§ 38b EStG § 39f EStG</p> <p>§ 39b (2) EStG</p> <p>§ 39b (2) S. 5 Nr. 3 EStG</p> <p>§ 39, 39e EStG</p> <p>§ 39 (1) EStG § 39e EStG</p> <p>§ 39 (2) EStG § 52b EStG</p> <p>§ 39 (5) (6) EStG</p>	<p>Vordruck LSt-Anmeldung</p> <p>Teil F im Vordruck LSt 3 und UNIFA &gt; Dienste Bescheidausdrucke</p> <p>Anträge zu den elektronischen Lohnsteuerabzugsmerkmalen Antrag auf Steuerklassenwechsel bei Ehegatten; Erklärung zum dauernden Getrenntleben</p>
20	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<b>20</b>	<b>Übertrag</b>		
<b>1</b>	<b>6. <u>Veranlagung von Arbeitnehmern</u> -Ü-</b>	§ 46 EStG	E-Learning
	6.1 Sinn der Vorschrift		
	6.2 Veranlagung von Amts wegen		
	6.2.1 - wegen Nebeneinkünften	§ 46 (2) Nr. 1 EStG	
	6.2.2 - wegen Lohnersatzleistungen	§ 46 (2) Nr. 1 EStG	
	6.2.3 - bei mehreren Dienstverhältnissen	§ 46 (2) Nr. 2 EStG	
	6.2.4 - wegen eines eingetragenen Faktors - wegen eines eingetragenen Freibetrags	§ 46 (2) Nr. 3a § 46 (2) Nr. 4 EStG	Grunddaten/Grundin- formationen/Veranla- gungsinformationen hinzufügen/Pflichtvlg
	6.3 Veranlagung auf Antrag	§ 46 (2) Nr. 8 EStG	
	6.4 Härteausgleich - H-	§ 46 (3),(5) EStG	
	6.4.1 Sinn der Vorschrift		
	6.4.2 Berechnung	§ 70 EStDV	
<b>6</b>	<b>7. <u>Übungen</u></b>		1 UE E-Learning
	<b>8. <u>Aufsichtsarbeit</u></b> vgl. Lehrplan Fach 105a (Teilbereich Einkommensteuer/Gewerbsteuer), Tz. 19		
<b>27</b>	<b>Summe</b> <b>05/2021</b>		

**Umsatzsteuer**

Stundenzahl: 30

StSA 2021

FTA I

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (2 von 30 Stunden)
1	<b>1. <u>Bedeutung und gesetzliche Grundlagen</u></b>		<b>E-Learning</b>
	1.1 Aufkommen und Bedeutung für die Haushalte		Steuerspirale
	1.2 Stellung im System der Steuerarten		
	1.3 Wirkung der Umsatzsteuer		Darstellung anhand einer Lieferkette
	1.4 Steuerschuldner - Steuerträger	§ 13a (1) Nr.1 UStG	
	<b>2. <u>Steuergegenstand</u></b>		<b>E-Learning inklusive Besprechung ÜA 100</b>
	2.1 Steuerbare Umsätze	§ 1 (1) Nr.1 UStG	
	2.1.1 Leistung	-Ü-	
	2.1.1.1 Lieferung - Begriff	§ 3 (1) UStG	
	2.1.1.2 Sonstige Leistung - Begriff	§ 3 (9) UStG	
	2.1.2 Unentgeltliche Lieferung / sonstige Leistung	§ 3 (1b), (9a) UStG - H - FTA II/1	
	2.1.3 Einfuhr aus Drittländern	- H -	
	2.1.4 Innergemeinschaftlicher Erwerb	- H - FTA II/2	
	2.2 Tatbestandsmerkmale steuerbarer Leistungen		
2.3 Begriffe steuerbar - nicht steuerbar, steuerpflichtig - steuerfrei			
<b>3. <u>Gebiete</u></b>			
3.1 Inland, Ausland	§ 1 (2) UStG A 1.9 UStAE		
3.2 Gemeinschaftsgebiet	§ 1 (2a) S. 1 UStG A 1.10 UStAE		
3.3 Drittlandsgebiet	§ 1 (2a) S. 3 UStG		
<b>3</b>	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (2 von 30 Stunden)
<b>3</b>	<b>Übertrag</b>		
<b>3</b>	<b>4. <u>Unternehmer</u></b>	§ 2 (1) u. (2) Nr. 1 UStG	
	4.1 Bedeutung für Steuerbarkeit, Steuer- schuldverhältnis und Vorsteuerabzug		
	4.2 Begriff und Tatbestandsmerkmale		
	4.2.1 Steuerfähigkeit	A 2.1 (1) UStAE	
	4.2.2 Gewerbliche oder berufliche Tätigkeit		
	4.2.2.1 Tätigkeit	A 2.3 (1), (2) UStAE	
	4.2.2.2 Nachhaltigkeit - nur fortgesetztes Handeln, Vermietung -	A 2.3 (5), (6) UStAE	
	4.2.2.3 Einnahmeerzielung	A 2.3 (8) UStAE	
	4.3 Selbständigkeit	A 2.2 (1)	Checklisten zur Unter- nehmensneugrün- dung / Unifa
	4.4 Tätigkeit der Umsatzsteuerstellen		
	4.5 Beginn u. Ende der Unternehmertätigkeit	A 2.6 (1), (2), (6) UStAE	Fragebogen zur steuerlichen Erfassung (grds. Elekt. Übermittlungspflicht z.Z. noch Unifa) und Verweis auf Fach 112 Org/DV, FTA II/1
<b>1</b>	<b>5. <u>Unternehmen</u></b>	§ 2 (1) S. 2 UStG A 2.7 UStAE	USt-JE und Verweis auf das Fach 112 Org/DV, FTA II/1
	5.1 Umfang des Unternehmens		
	5.2 Grund- und Hilfsgeschäfte	A 2.7 (2) UStAE	
	5.3 Innenumsätze	A 2.7 (1) S.3 UStAE A 14.1 (4) UStAE A 15.2a (12) UStAE	
<b>2</b>	<b>6. <u>Leistungsaustausch</u></b>	§ 1 (1) Nr. 1 S. 1 UStG	
	6.1 Voraussetzungen: Zwei Beteiligte, Leistung - Gegenleistung, Innere Verknüpfung	A 1.1 (1), (3), (11), (14) UStAE	
	6.2 Arten des Entgelts - nur Geld -		
	6.3 Fehlender Leistungsaustausch		
	6.3.1 Innenumsatz	A 2.7 (1) S. 3 UStAE	
	6.3.2 Schadensersatz	A 1.3 (1), (3), (6), (7) UStAE	
<b>9</b>	<b>Übertrag</b>	<b>36</b>	

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (2 von 30 Stunden)
<b>9</b>	<b>Übertrag</b>		
<b>2</b>	<b>7. <u>Leistung</u></b>		
	7.1 Leistung, als Oberbegriff für Lieferung und sonstige Leistung - W -	§ 3 (1) und (9) UStG	
	7.2 Abgrenzung und Verpflichtungs- u. Erfüllungsgeschäft - H -		
	7.3 Lieferung - G -	§ 3 (1) UStG	
	7.3.1 Gegenstand - bewegliche Sachen, Grundstücke -	A 3.1 (1) UStAE	
	7.3.2 Verschaffung der Verfügungsmacht vom Unternehmer direkt an Abnehmer durch Eigentumsübertragung - nur körperliche Übergabe -	§ 3 (1) UStG A 3.1 (2), (3) UStAE	
	7.4 Ort und Zeitpunkt der Lieferung Befördern, Versenden Grundstückslieferungen	§3 (6) S. 1 - 4 (7) S. 1 UStG A 3.12 (1), (2), (3), (6), (7) UStAE	
<b>2</b>	7.5 Sonstige Leistung - G -	§ 3 (9) UStG, A 3.1 (3) UStAE	
	7.6 Ort der sonstigen Leistung	§ 3a UStG	
	7.6.1 Grundregel bei s.L. an Nichtunternehmer	§ 3a (1) UStG, A 3a.1 UStAE	
	7.6.2 Grundregel bei s.L. an Unternehmer	§ 3a (2) UStG, A 3a.2 UStAE	
	7.6.3 Sonderregelungen: - Zusammenhang mit Grundstücken  - kurzfristige und langfristige Vermietung eines Beförderungsmittels; ohne Sportboote  - Begutachtung beweglicher körperlicher Gegenstände  - Vermietung beweglicher körperlicher Gegenstände	§ 3a (3) Nr. 1 UStG, A 3a.3 UStAE  § 3a (3) Nr. 2 UStG, A 3a.5 UStAE  § 3a (3) Nr. 3c UStG, A 3a.6 (10) UStAE  § 3a (4) Nr.10 UStG, A 3a.8 UStAE	
	7.7 Zeitpunkt der sonstigen Leistung	A 13.1 (3) UStAE	
<b>13</b>	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (2 von 30 Stunden)
<b>13</b>	<b>Übertrag</b>		
<b>1</b>	<b>8. <u>Bemessungsgrundlage</u></b> Für Leistungen - Entgelt, nur Geld	§10 (1) S. 1 u. 2 UStG A 10.1 (3), (5) UStAE A 3.10 (5) UStAE A 14c.1 (9) UStAE	
	<b>9. <u>Steuersätze</u></b>		
	9.1 Allgemeiner Steuersatz	§ 12 (1) UStG, A 12.1 UStAE	
	9.2 Ermäßigter Steuersatz für Lieferungen der in der Anlage bezeichneten Gegenstände	§ 12 (2) Nr. 1 UStG und Anlage 2 zum UStG	Rechnungen
<b>3</b>	<b>10. <u>Entstehung der Steuerschuld für Leistungsumsätze</u></b>		
	10.1 Vereinbarte Entgelte (Normalfall)	§ 13 (1) Nr. 1a S. 1, § 16 (1) S. 1 UStG	
	10.1.1 Teilleistungen bei Vermietung	§ 13 (1) Nr. 1a S. 2, 3 UStG, A13.4 UStAE	
	10.1.2 Ist-Besteuerung bei Anzahlungen	§ 13 (1) Nr. 1a S. 4 UStG	
	10.2 Vereinnahmte Entgelte	§ 13 (1) Nr. 1b, § 20 UStG	
<b>1</b>	<b>11. <u>Änderung der Bemessungsgrundlage</u></b> - G -	§ 17 UStG	<i>E-Learning inklusive Besprechung ÜA 111</i>
	11.1 Änderung	§ 17 (1) UStG, A 10.3 UStAE	
	11.2 Uneinbringlichkeit	§ 17 (2) Nr. 1 UStG, A 17.1 (5) S. 1, 2, (16) UStAE	
<b>2</b>	<b>12. <u>Vorsteuerabzug</u></b>		
	12.1 Voraussetzungen	§§ 15 (1) Nr.1 S.1, (1) S. 2 UStG, A 15.2 (1), (2), A 15.2c UStAE	
	12.2 Rechnung	§ 14 UStG, A 14.1 (1), (2), (4) UStAE	
	12.3 Kleinbetragsrechnungen	§§ 33,35 (1) UStDV	
<b>20</b>	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (2 von 30 Stunden)
<b>20</b>	<b>Übertrag</b>		
	12.4 Zeitpunkt		
	12.4.1 Vorsteuerabzug nach Leistungsausführung	§ 15 (1) Nr. 1 S. 1, 2 UStG, A 15.2 (2) S. 8 UStAE	
	12.4.2 Vorsteuerabzug vor Leistungsausführung	§ 15 (1) Nr. 1 S. 3 UStG A 15.3 (1) UStAE	
	12.5 Höhe des Vorsteuerabzugs	A 14 c.1 (9) Bsp. S. 2 UStAE	
<b>1</b>	<b>13. <u>Besteuerungsverfahren "Hinweis"</u></b>		<b>E-Learning inklusive Besprechung ÜA 112 Jahreserklärung</b>
	13.1 Festsetzung der Umsatzsteuer für den Besteuerungszeitraum "H"	§ 16 (1) - (3) UStG § 18 (3) u. (4) UStG	
	13.2 Voranmeldung "H"	§ 18 (1) - (2a) UStG A 18.2 UStAE	USt-VA
	13.2.1 Pflicht zur Abgabe "H"		
	13.2.2 Voranmeldungszeitraum "H"		
	13.3 Dauerfristverlängerung "H"	§ 18 (6) UStG §§ 46 - 48 UStDV	Einsatz des amtlichen Vordrucks
<b>8</b>	<b>14. <u>Übungen</u></b>		<b>Besprechung ÜA 100, 111 und 112 erfolgt im E-Learning</b>
<b>1</b>	<b>15. <u>Aufsichtsarbeit</u></b>		
<b>30</b>	<b>Summe 04/2021</b>		

**Buchführung**

StSA 2021

FTA I

Stundenzahl: 38

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (6 von 38 Std.)
1	<b>1. <u>Begriff, Aufgaben und Bedeutung der Buchführung</u></b>		
	1.1 Innerbetrieblich Kalkulation - Statistik - Planung		
	1.2 Außerbetrieblich		
	1.2.1 Privatrechtlich		
	1.2.2 Steuerlich	§§ 4 Abs. 1, 5 EStG	
	<b>2. <u>Buchführungspflicht</u> - Ü -</b>		
	2.1 Buchführungspflicht nach Handelsrecht	§ 238 Abs. 1 HGB	
	2.1.1 Kaufmannseigenschaft - V -	s. Fach 104 AR (Tz.5.1)	
	2.1.2 Beginn der Buchführungspflicht	§ 240 Abs. 1 HGB	
	2.2 Buchführungspflicht nach Steuerrecht	§§ 140, 141 Abs.1 u. 2 AO	Prüfhinweis bei Überschreiten d. Grenzen; Unifa Word-Vorlage "Mitteilung über den Beginn der Bf-Pflicht"
1	<b>3. <u>Betriebsvermögen</u></b>	R 4.2 Abs. 1 EStR	<b>E-Learning 1 Std.</b>
	3.1 Begriff		
	3.2 Notwendiges Betriebsvermögen -ohne Besonderheiten bei Grundstücken-		
	3.3 Notwendiges Privatvermögen		
	3.4 Gewillkürtes Betriebsvermögen - H - - nur Pkw -		
1	<b>4. <u>Ausgangspunkt der Buchführung</u></b>	§ 238 HGB	<b>E-Learning 1 Std.</b>
	4.1 Inventur		Inventurlisten für Waren
	4.1.1 Begriff		
	4.1.2 Umfang		
	a) Körperliche Bestandsaufnahme		
<b>3</b>	<b>Übertrag</b>		



UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
3	<p><b>Übertrag</b></p> <p>b) Buchinventur</p> <p>4.2 Inventar</p> <p>4.2.1 Begriff und Inhalt</p> <p>4.2.2 Zweck</p> <p>4.2.3 Gliederung und Form</p> <p>4.2.4 Verpflichtung zur Aufstellung eines Inventars</p> <p>4.2.5 Ermittlung des Reinvermögens (Eigenkapital)</p> <p>1 <b>5. <u>Bilanz</u></b></p> <p>5.1 Begriff - H -</p> <p>5.2 Inventar als Ausgangspunkt</p> <p>5.3 Unterschied zwischen Inventar und Bilanz</p> <p>5.4 Aufbau und Gliederung der Bilanz</p> <p>5.4.1 Aktiva (Anlage-, Umlaufvermögen)</p> <p>5.4.2 Passiva (Eigen-, Fremdkapital)</p> <p>5.5 Aufstellung einer Bilanz</p> <p>1 <b>6. <u>Betriebsvermögensvergleich</u></b></p> <p>6.1 Gewinnbegriff</p> <p>6.2 Anwendungsbereich - H -</p> <p>6.3 Bewertung des Betriebsvermögens - H - nach steuerlichen Vorschriften</p> <p>6.4 Besonderheiten bei Gewerbetreibenden</p>	<p>§ 240 HGB</p> <p>§ 4 Abs. 1 EStG</p> <p>§ 5 Abs. 1 EStG</p>	<p>Neutralisierte Originalbilanzen</p>
5	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
5	<b>Übertrag</b>  6.5 Betriebsvermögens - Umschichtungen 6.5.1 Aktivtausch 6.5.2 Passivtausch 6.5.3 Aktiv - Passivtausch  1 <b>7. <u>Auflösung der Bilanz in Konten</u></b>  7.1 Eröffnung der Bestandskonten 7.2 Begriff und Aufgabe der Konten 7.3 Kontenarten aus der Bilanz 7.3.1 Aktive Bestandskonten 7.3.2 Passive Bestandskonten 7.3.3 Eigenkapitalkonto  3 <b>8. <u>Buchen von Geschäftsvorfällen auf Konten</u></b>  8.1 Buchungsregeln und Buchungssatz 8.1.1 Bilden von Buchungssätzen 8.1.2 Deuten von Buchungssätzen 8.2 Darstellung von Zu- und Abgängen auf Bestandskonten  2 <b>9. <u>Eigenkapitalkonto</u></b>  9.1 Stellung und Aufgabe 9.2 Betriebsvermögens - Änderungen 9.2.1 betriebliche Vorgänge 9.2.2 private Vorgänge (nur Geld)		Kopien von T-Konten verschiedener Bf-Systeme
11	<b>Übertrag</b>	41	

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<p><b>11</b></p> <p>9.3</p> <p>9.3.1</p> <p>a)</p> <p>b)</p> <p>9.3.2</p> <p>a)</p> <p>b)</p> <p>9.4</p> <p><b>3</b></p> <p><b>10.</b></p> <p>10.1</p> <p>10.2</p> <p>10.3</p> <p>10.4.</p> <p><b>1</b></p> <p>10.5</p> <p>10.5.1</p> <p>10.5.2</p> <p>10.5.3</p> <p>10.6</p> <p><b>2</b></p> <p><b>11.</b></p> <p>11.1</p> <p>11.2</p>	<p><b>Übertrag</b></p> <p>Unterkonten</p> <p>Gewinn- und Verlustkonto</p> <p>Aufwandskonten</p> <p>Ertragskonten</p> <p>Privatkonten</p> <p>Entnahmekonto (nur Geldentnahme)</p> <p>Einlagekonto (nur Geldeinlage)</p> <p>Buchen auf Unterkonten</p> <p><u><b>Warenverkehr (als getrenntes Warenkonto)</b></u></p> <p>Warenbestandskonto / Bestandsveränderungen</p> <p>Wareneinkaufskonto (Aufwandskonto)</p> <p>Warenerlöskonto (Ertragskonto)</p> <p>Erträge aus Warenentnahmen - H -</p> <p>Abschluss der Warenkonten nach der Bruttomethode</p> <p>Wareneinkauf</p> <p>Warenerlöse</p> <p>Bestandsveränderungen</p> <p>Rohgewinn, Rohgewinnsatz, Rohaufschlagsatz</p> <p><u><b>Umsatzsteuer - Grundfälle -</b></u></p> <p>Umsatzsteuer - Konto</p> <p>Vorsteuer - Konto</p>		<p>Aufgliederung der Privatkonten laut Kontennachweis der Gewinnermittlung</p> <p><b>E-Learning 1 Std.</b> Verprobung nach der Richtsatzsammlung</p>
<b>17</b>	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
17	<b>Übertrag</b>		
	11.3 Abschluss nach der Nettomethode		Zusammenhang zw. realer USt-Erklärung und USt-T-Konten
2	<b>12. <u>Abschluss der Konten</u></b>		
	12.1 Aufwandskonten		
	12.2 Ertragskonten		
	12.3 Gewinn- und Verlustkonto		
	12.4 Privatkonten		
	12.5 Bestandskonten		
	12.6 Jahresabschluss		Beispiel aus der Praxis
	12.6.1 Schlussbilanz		
	12.6.2 Gewinn- und Verlustrechnung		
2	<b>13. <u>Anschaffungskosten</u></b>	§ 255 Abs. 1 HGB	
	13.1 Begriff	H 6.2 EStH "Anschaffungskosten"	Originalrechnung
	13.2 Anschaffungsnebenkosten		
	13.3 Zahlungsabzüge - Skonto, Rabatt -		
	13.4 Vorsteuer	§ 9b Abs. 1 EStG	
5	<b>14. <u>Bewertung des Betriebsvermögens</u></b>	§ 6 EStG	
	14.1 Gliederung für die Bewertung		
	14.1.1 Abnutzbares Anlagevermögen		
	14.1.2 Nichtabnutzbares Anlagevermögen		
	14.1.3 Umlaufvermögen		
26	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungsvorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
26	<p><b>Übertrag</b></p> <p>14.1.4 Verbindlichkeiten</p> <p>14.2 Bewertung des abnutzbaren Anlagevermögens</p> <p>14.2.1 Absetzung für Abnutzung</p> <p>a) Begriff</p> <p>b) Betriebsgewöhnliche Nutzungsdauer</p> <p>c) Beginn der AfA</p> <p>14.2.2 Methoden</p> <p>a) lineare AfA</p> <p>b) <i>degressive AfA und AfA-Wechsel</i></p> <p>c) Sonderabschreibung - H -</p> <p>d) GWG und Sammelposten -H-</p> <p>14.3 Bewertung des nichtabnutzbaren Anlagevermögens</p>	<p>H 4.2 Abs. 15 "Betriebsschuld" EStH</p> <p>§ 6 Abs.1 Nr.1 S.1 EStG</p> <p>R 7.4 Abs. 1 und 2 EStR</p> <p>§ 7 Abs. 1 EStG</p> <p>§ 7 Abs. 2 u. 3 EStG</p> <p>§ 7g EStG (Einzelheiten im FTA II/1)</p> <p>§ 6 Abs. 2, 2a EStG (Einzelheiten im FTA II/1)</p> <p>§ 6 Abs.1 Nr.2 S.1 und 2 EStG</p>	<p>Hinweis auf aml. AfA - Tabellen</p>
11	<p><b>15. <u>Übungen</u></b></p> <p>Schwerpunkte der Übungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Buchen von Geschäftsvorfällen auf Konten</li> <li>- Eigenkapitalkonto</li> <li>- von der Eröffnungsbilanz zur Schlussbilanz</li> </ul>		<p>Zum Teil mit neutralisierter Originalbilanz, GuV, Kontennachweis und einzelnen T-Konten (Datev); Einsatz Lernprogramm "Gewinnermittlung"</p> <p><b>E-Learning 2 Std. zu Tz. 3 u. 4</b></p>
1	<p><b>16. <u>Aufsichtsarbeit</u></b></p>		
38	<p><b>Summe</b> <b>05/2021</b></p>		

**Steuererhebung**

**Teilbereich: Kassen- und Rechnungswesen**

Stundenzahl: 22

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (3 von 22 Std.)
1	<p><b>1. <u>Die Finanzkasse und ihre Aufgaben</u></b></p> <p>1.1. Stellung der Finanzkasse innerhalb des Finanzamts</p> <p>1.1.1. Ermittlung, Festsetzung</p> <p>1.1.2. Erhebung</p> <p>1.2. Kassen der Finanzverwaltung</p> <p>1.3. Aufgaben und Gliederung der Finanzkassen</p> <p>1.3.1 Aufgaben</p> <p>1.3.1.1. Zahlungen</p> <p>1.3.1.2. Buchungen</p> <p>1.3.2. Gliederung</p> <p>1.3.3. Obliegenheiten der Kassenbediensteten</p> <p>1.4. Geschäftsgang, Schriftverkehr</p>		
3	<p><b>2. <u>Zahlungsverkehr der Finanzkasse</u></b></p> <p>2.1. Zahlungsmittel</p> <p>2.1.1. Bargeld - H -</p> <p>2.1.2. Scheck (Verrechnungsscheck)</p> <p>2.2. Zahlungswege</p> <p>2.3. Unbarer Zahlungsverkehr</p> <p>2.4. Zeitpunkt der Zahlung</p> <p>2.5.. Reihenfolge der Tilgung</p>	<p>Kassenkartei</p> <p>F 1 T 6 AL-ERH</p> <p>F 3 T 20 AL-ERH</p> <p>Kassenkartei Aufgabenverteilung</p> <p>§ 224 Abs. 3 + 4 AO</p> <p>§ 224 Abs. 2 AO</p> <p>§ 225 AO</p>	<p>Praxisfälle zum Geschäftsgang in der Finanzkasse</p> <p>Praxisfälle mit Scheckzahlungen</p> <p>Praxisfälle mit nichtzuordenbaren Einzahlungen</p>
3	<p><b>3. <u>Steuerkonto</u></b></p> <p>3.1. Gliederung eines Steuerkontos</p> <p>3.2. Verschlüsselung von Steuerkonten</p> <p>3.3. Steuerkontoabfragen</p> <p>3.4. Sachbearbeitungsverfahren BiFi - H -</p>		<p>Praxisfälle BiFi</p>
7	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungsvorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
7	<b>Übertrag</b>		
4	<b>4. <u>Fälligkeit</u></b> 4.1. Gesetzliche Grundlage  4.2. Maßnahmen der Finanzkasse bei Stundung und Aussetzung der Vollziehung	§ 220 Abs.1 AO u. Einzelsteuergesetze § 108 Abs. 1 und Abs. 3 AO, §§ 187, 188 BGB  §§ 222 und 361 AO	<b>2 Std. im E-Learning</b>  Praxisfälle zur Feststellung von Fälligkeiten und deren Darstellung im Steuerkonto  Wordvorlage "Buchungsunterlage für kontoverändernde Teleeingaben" Steuerkontoausdrucke
4	<b>5. <u>Folgen der Säumnis</u></b> 5.1. Mahnung, Rückstandsanzeige - H - 5.2. Säumniszuschlag 5.2.1. Berechnung und Erhebung  5.2.2. Kassenmäßige Behandlung - H -	FTA II/1 Erhebung  § 240 AO, § 218 Abs.1 AO	Praxisfälle zur Berechnung und Darstellung von Säumniszuschlägen und Auswirkungen auf das Steuerkonto
2	<b>6. <u>Verzinsung</u></b> 6.1. Steuernachforderungen und Steuererstattungen 6.1.1. Bemessungsgrundlage für die Zinsberechnung erstmalige Steuerfestsetzung - G - 6.2. Zinssatz 6.3. Festsetzung der Zinsen	§§ 233 ff AO  § 233a AO  § 238 AO  § 239 AO	Darstellung und Erläuterung der Zinsberechnung anhand eines Steuerbescheids
4	<b>7. <u>Übungen</u></b>		
1	<b>8. <u>Aufsichtsarbeit</u></b>		
22	<b>Summe 05/2021</b>		

## Sozialwissenschaftliche Grundlagen des Verwaltungshandelns

Stundenzahl: 12

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
2	<p><b>1. <u>Kommunikation</u></b> Die Teilnehmenden kennen die Grundlagen der menschlichen Kommunikation u. setzen diese ein. Sie kommunizieren zielgerichtet, problem- u. situationsorientiert.</p>	<p>Vorbereitung auf Situationen und Anforderungen im beruflichen Alltag an den Ämtern. Praktische Beispiele: - Umgang mit Problemen in der berufspraktischen Ausbildung/mit der Ausbildungsgruppe - Zusammenarbeit mit älteren, unmotivierten Bearbeitern/innen - Umgang im Team, wenn schlechte Stimmung herrscht</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;">E-Learning</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;">E-Learning</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;">E-Learning</div>
	1.1. Grundlagen der Kommunikation		
3	1.1.1 Motivation/Bedürfnisse (Bedürfnispyramide - A. Maslow)	Erwartungshaltung an den Beruf	
	1.1.2 Johari-Window -Unbewusstes/bewusstes Verhalten -Selbsteinschätzung/Fremdeinschätzung		
	1.1.3 Wahrnehmung der Kommunikation	Austausch persönlicher Erfahrungen	
3	1.1.3.1 Wahrnehmung und Objektivität		
	1.1.3.2 Wahrnehmung und Filter (biologisch, psychosozial, kulturell etc.)	" Erster Eindruck" rhetorische Wirkungsmittel	
	1.1.3.4 Feedback		
	1.1.3.5 Aktives Zuhören		
4	2. Übungen	mit Videoanalyse	
12	<b>Summe</b> <b>05/2021</b>		



**Organisation/Datenverarbeitung**

Stundenzahl: 34

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (25 von 34 Stunden)
1	<b>1. <u>ACUSTIG</u></b>  1.1. Aufgaben von ACUSTIG  1.1.1. Datenschutz  1.1.2. Datensicherheit  1.1.3. Steuergeheimnis  1.1.4. Geschäftsverteilung  1.2. Bedeutung für den jeweiligen Bearbeiter  1.2.1. Benutzername  1.2.2. persönliches Kennwort		Für alle UE:  Die in der KDialog-Hilfe und dem AIS enthaltenen Arbeitsanleitungen bilden die Grundlage der einzelnen Themen und sind Gegenstand des Unterrichts. Daneben ist die kontextsensitive Hilfe zu verwenden.
1	<b>2. <u>Der UNIFA Rahmen</u></b> (inkl. Einstellungen zum Dialog, Autostart, Symbolleisten)		
1	<b>3. <u>Einführung in das IABV</u></b>  3.1 Bedeutung des integrierten automatisierten Besteuerungsverfahrens (IABV) 3.2 Begriffsbestimmung 3.3 Zuständigkeit 3.4 Anwendungsbeispiele 3.5 Hilfe		
3	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
3	<p><b>Übertrag</b></p> <p><b>4. <u>System der Datenverarbeitung</u></b></p> <p>4.1 Struktur des Datenfernverarbeitungssystems</p> <p>4.1.1 Hardware</p> <p>4.1.2 Funktionsbeschreibung der Abläufe</p> <p>4.1.3 zentral gespeicherte Abläufe</p> <p>4.1.4 Dialogabwicklung</p> <p>4.1.5 Auskunftsbereitschaft</p> <p>4.1.6 Verarbeitungsschnitt</p> <p><b>1 5. <u>Dateneingabe</u></b></p> <p>5.1 Bearbereiteingabe</p> <p>5.2 Datenerfassung mit Erfassungsbeleg/ DUNAN/DE-AVSt/Scannen/DE Zentrum Wunsiedel/zentrale Eingangsbearbeitungsstelle</p> <p>5.3 Datenübermittlung: ELSTER</p> <p>5.4 Unterschiede der Verfahren Grundinfor- mationsdienst, Festsetzung u. Erhebung</p> <p><b>1 6. <u>Datenausgabe</u></b></p> <p>6.1 Dezentrale Ausgabe beim Finanzamt</p> <p>6.2 Zentrale Ausgabe beim IuK III/RZ Nord</p> <p>6.3 Datenrückübermittlung (ELSTER)</p> <p><b>1 6.4</b> Suchfunktionen: Speicherübersicht, Steuernummernsuche</p> <p><b>1 7. <u>Dienste</u></b></p> <p>7.1 Bearbeiterinformationen</p> <p>7.2 Berechnungsschemata</p> <p>7.3. Büروفunktionen</p>		
7	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
7	<b>Übertrag</b>		
2	<b>8. <u>Informationsgewinnung und Kommunikation</u></b>		
	8.1 Hilfe Menü		
	8.2 kontextsensitive Hilfe		
	8.3 Juris		
	8.4 AIS/ Umgang mit Sozialen Netzwerken - H -	Leitfaden des IT Beauftragten der Bayerischen Staatsregierung	
	8.5 FABADIR		
	8.6 E-Mail, elektronischer Posteingang		
	8.7 Favoriten		
	8.8 Wiki (Bereich Ausbildung)		
	<b>9. <u>Allgemeines zu UNIFA Fachanwendungen</u></b>		
	9.1 Navigationsbaum: Technik und Kennzeichnungen		
	9.2 Farblehre		
	9.3 Zustände		
1	<b>10. <u>Grundinformationsdienst in der Arbeitnehmerstelle</u></b>		
	10.1 Allgemeines		
	10.1.1 maschinelle Steuernummernvergabe		
	10.1.2 Reservierungen		
	10.1.3 Stornierungen		
2	10.2 Aufbau der Fenster (Wurzelknoten, Knoten, Blätter)		
	10.3 Überwachung des Erklärungseinganges		
1	<b>11. <u>Wartung der festsetzungsnahen -G-Daten</u></b>		
	11.1 Erforderlichkeit		
	11.2 Fenster für FnD		
13	<b>Übertrag</b>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
<b>13</b>  <b>3</b>          <b>4</b>          <b>1</b>   <b>3</b>          <b>1</b>          <b>8</b>          <b>1</b>	<b>Übertrag</b>  <b>12. <u>Arbeitstechnik in UNIFA</u></b> 12.1 Terminüberwachung/Wiedervorlage 12.2 Dokumentenverwaltung, Büروفunktionen 12.3 Verwenden von Vorlagen 12.4 Auftragsübersicht  <b>13. <u>Steuerberechnung im Dialog</u></b> 13.1 Erklärungsübersicht, Erklärungsauskunft 13.2 Anwendungsinfo 13.3 Festsetzungsmanager 13.4 Bearbeitungsfenster 13.5 Ergebnisse der Prüfberechnung  <b>14. <u>Arbeitsmethodik und ökonomisches Verwaltungshandeln</u></b> 14.1 Arbeiten mit dem RMS 14.1.1 Funktion 14.1.2 Hinweise 14.1.3 Dokumentation 14.1.4 RMS Datenblatt 14.1.5 Sonstiges  <b>15. <u>Bescheidauskunft</u></b>  <b>16. <u>eAkte</u></b>  <b>17. <u>Übungen</u></b> (einschl. Besprechungen)  <b>18. <u>Aufsichtsarbeit</u></b>		Die Bearbeitung der <b>Offline-  Übungsaufgaben 100a  - 108a</b> und der <b>Übungsaufgabe 116</b> erfolgt <b>ausschließlich</b> mittels <b>E-Learning</b> .
<b>34</b>	<b>Summe 04/2021</b>		

**Methodentraining (Wahlfach)**

Stundenzahl: 4

StSA 2021

FTA I

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	
0,5	1. <u>Markieren</u>		Fach vollständig ins E-Learning ausgelagert.
1,5	2. <u>Kommentieren</u>	Kommentierungs- verfügung - Ziff. 5 der FMB v. 02.12.2011 i.d.g.F.	
1,5	3. <u>Rechtsanwendung</u>  Fachbezogene Beispiele		
0,5	4. <u>Lernzielkontrolle in Testform</u>  Kennenlernen der Systematik und Bewertung der Leistungstests. Der Test wird von dem/der Teilnehmer/in selbst bewertet.		
4	<b>Summe</b> 04/2021		