



**Anreise Unterkunft LFS-Gästehäuser  
FTA II/1 – Steuersekretär\*innen 2021**

Lehrgangsort Ansbach  
Landesfinanzschule Bayern (LFS)  
Stettiner Straße 15–25, 91522 Ansbach

**Telefon: 0981/1802- 0**

**Telefax: 0981/1802-1100**

**E-Mail: [poststelle@landesfinanzschule-bayern.de](mailto:poststelle@landesfinanzschule-bayern.de)**

**Homepage: [www.landesfinanzschule-bayern.de](http://www.landesfinanzschule-bayern.de)**

Sehr geehrte Lehrgangsteilnehmer\*innen der Klassen **5 – 10, 14 – 26,**

bereits jetzt ein herzliches Willkommen zum

**Fachtheoretischen Ausbildungsabschnitt II/1 in Präsenz der Steuersekretär\*innen 2021** in Ansbach.

Sie sind an der Landesfinanzschule Bayern (LFS), Stettiner Straße 15-25, 91522 Ansbach, amtlich unentgeltlich untergebracht.

Beachten Sie hierzu auch den lfsTicker „**Organisatorisches zum FTA II/1 - 2022 (Einstellungen 2021)**“ auf der Homepage der LFS, in ILIAS sowie im AIS.

Bitte beachten Sie die folgenden Hinweise zur Anreise und zu Ihrem Aufenthalt:

**Anreise**



**Anreisetag ist Montag, der 09. Mai 2022.**

Bitte reisen Sie in der Zeit von **09:00 bis 13:00 Uhr** wie folgt an der LFS an:

- Unterkunft im **Gästehaus 1:** Anreisestation im **Foyer des Rolf-Grabower-Haus**
- Unterkunft im **Gästehaus 2:** Anreisestation in der **Anmeldung (Zentralgebäude)**
- Unterkunft im **Gästehaus 3:** Anreisestation im **Foyer des Rolf-Grabower-Haus**
- Unterkunft im **Gästehaus 4:** Anreisestation im **Gästehaus 4 (Haupteingang)**

Beachten Sie **zwingend** die angebrachte Beschilderung für entsprechende **Laufwege**. Die Einteilung in die Gästehäuser und dazugehörige Parkplätze entnehmen Sie dem **lfsTicker „Organisatorisches zum FTA II/1 - 2022 (Einstellungen 2021)“**.

Die Zufahrt zu den Parkplätzen der LFS ist über eine Schranke geregelt. Die Schranke ist tagsüber von 09:00 – 22:00 Uhr geöffnet. Zu den übrigen Zeiten können Sie die Schranke mit **Ihrer Zimmerkarte** betätigen.

Bitte beachten Sie, dass auf dem gesamten Gelände der LFS Schritttempo gilt!

Anwärter\*innen, die auf die Unterkunft an der LFS verzichten, reisen abweichend hiervon am Dienstag, dem 10. Mai 2022, zum jeweiligen Unterrichtsbeginn an; hierzu ergeht noch ein gesondertes lfsINFO – Pendler\*innen Anreise zum Unterrichtsbeginn am 10.05.2022.

Der 09. Mai 2022 ist in diesem Fall im häuslichen Selbststudium zu verbringen.

**Begrüßung**

In diesem FTA wird es eine **persönliche Begrüßung von Frau Knoll per YuLinc geben**. Diese wird zu Beginn der Einführungsstunde in alle Lehrsäle übertragen. Bitte beachten Sie außerdem die als lfsINFO im AIS sowie in ILIAS veröffentlichten Informationen der Schulleitung sowie der Lehrgangsverwaltung.

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Unterrichtsbeginn</b></p>  | <p>Der Unterricht findet in <b>ganzen Klassen</b> (kein Kleingruppenmodell) mit <b>Vormittagsunterricht und 45 Minuteneinheiten</b> statt. Am Freitag finden grundsätzlich 4 Unterrichtsstunden am Vormittag statt.</p> <p>Der Unterricht beginnt am Dienstag, 10. Mai 2022, ab 08:00 Uhr mit der Einführungsstunde sowie Begrüßung durch die Schulleitung. Es besteht Anwesenheitspflicht.</p> <p>Die genauen Unterrichtszeiten entnehmen Sie bitte dem Stundenplan.</p>  |
| <p><b>Studierzeiten</b></p>         | <p>Das Selbststudium findet grundsätzlich in den Unterkünften statt. Während der Studierzeiten ist strikte Ruhe auf den Zimmern einzuhalten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei 6 Stunden Unterricht: Studierzeit von 14:30 bis 17:00 Uhr</li> <li>• Bei 5 Stunden Unterricht: Studierzeit von 13:30 bis 16:00 Uhr</li> <li>• An Klausurtagen: Studierzeit von 14:30 bis 17:00 Uhr</li> <li>• Studierzeit an Freitagen: 1,5 Stunden ohne vorgegebenen Zeitrahmen</li> </ul> <p>Die 1,5-stündige Studierzeit freitags kann auch im häuslichen Selbststudium erbracht werden.</p> <p>Für Anwärter*innen ohne Unterkunft gilt die Studierzeit entsprechend zu Hause.</p>  |
| <p><b>E-Learning</b></p>   | <p>In ausgewählten Pilotfächern (Abgabenordnung, Allgemeine Rechtskunde und Datenverarbeitung) wird ein Teil des Lehrstoffes des FTA II/1 mittels der Unterrichtsmethode des „<b>Flipped Classroom</b>“ vermittelt. Die Unterrichtsinhalte werden dabei durch E-Learningeinheiten dargestellt. Hierzu erhalten Sie im Rahmen der Einführungsstunde ein Informationsschreiben.</p>  |
| <p><b>Aufsichtsarbeiten</b></p>   | <p><u>Kurzklausuren FTA II/1:</u> 09.06. / 10.06.2022</p> <p><u>Klausuren FTA II/1:</u> 01.08. / 02.08. / 03.08. / 04.08. / 05.08.2022</p> <p>Der 05.08.2022 ist gleichzeitig Ausweichtermin für die Online-Klausur.</p> <p>Über den Ablauf werden Sie vor Ort informiert. <b>Für die Klausuren gilt Attestpflicht ab dem ersten Krankheitstag.</b></p>  |
| <p><b>Verpflegungskosten</b></p>  | <p>Die Verpflegungskosten betragen 12,50 €/Tag. Die monatlichen Kosten sind:<br/> <b>Mai: 154,00 € Juni: 205,50 € Juli: 222,50 € August: 54,50 €</b></p> <p>Die Verpflegung beginnt grundsätzlich montags mit dem Frühstück und endet freitags sowie an Tagen vor Feiertagen ebenfalls mit dem Frühstück.</p> <p>An Freitagen bzw. an Tagen vor Feiertagen stellt die Mensa keine Mittagsverpflegung zur Verfügung. Die Cafeteria steht an diesen Tagen bis 12:00 Uhr zur Verfügung (aktuelle Öffnungszeiten siehe Aushänge). Dort werden auch klassenweise Vorbestellungen für den Freitag bis spätestens 14:30 Uhr am Vortag entgegengenommen.</p> <p>Die Verpflegung beginnt am Montag, dem 09.05.2022, mit dem Abendessen und endet am Abreisetag, dem 05.08.2022, mit dem Frühstück. Die Cafeteria hat ab 07:00 Uhr bis 15:00 Uhr geöffnet. Am Anreisetag werden dort Snacks (belegte Brötchen etc.) angeboten.</p> <p>An Wochenenden sowie an Feiertagen entfällt die Verpflegung.</p> <p>Bei Teilnahme an der Verpflegung erhalten Sie einen Berechtigungsausweis. Dieser ist zur <b>Kontrolle der Essensberechtigung in der Mensa mitzuführen</b>. Bitte beachten Sie auch die Hinweise der Gästeinformation der Fa. WISAG!</p> <p>Zu den <b>Essenszeiten</b> vgl. auch lfsTickers „Organisatorisches zum FTA II/1 - 2022 (Einstellungen 2021)“.</p> |

Auf der Homepage finden Sie unter „Gästeservice/Gastronomie“ Informationen zu den Laufwegen und dem Speisenangebot der Mensa. **Bitte machen Sie sich damit unbedingt vor der Anreise vertraut.**

## Hygiene – und ggf. Testkonzepte der LFS

Aufgrund der Corona-Pandemie sind das **Hygienekonzept** sowie das ggf. **Testkonzept** für Anwärter\*innen der LFS **zwingend einzuhalten**. Die genaue Kenntnis ist vor der Anreise ist verpflichtend. Auf Weisung des StMFH haben Sie die Kenntnis und Beachtung in der Einführungsstunde gegen Unterschrift zu bestätigen. Bei **Nichteinhaltung** kann der **Ausschluss vom Lehrgang** notwendig werden. Das Hygienekonzept wird derzeit angepasst. Dieses wird noch vor Lehrgangsbeginn über die Homepage, das AIS und ILIAS veröffentlicht/bekanntgegeben.

Beachten Sie insbesondere folgende Punkte:

- Für den Unterricht, die Verpflegung und die Unterbringung an der Landesfinanzschule Bayern gilt künftig keine **2 bzw. 3 G Regelung** mehr.

- Maskenpflicht:

An Engstellen in öffentlichen Innenbereichen (z.B. an der Anmeldung), für das Aufsuchen der Sanitärräume, in der Cafeteria (bis zum Erreichen des Sitzplatzes) sowie beim Besuch der Lehrgangsverwaltung, der Bücherei, der Stundenplanung, des Vorzimmers oder der Schulleitung gilt **FFP2-Maskenpflicht**.

In allen übrigen Innenbereichen (auch auf dem Sitzplatz im Lehrsaal) ist **mindestens eine OP-Maske** zu tragen.

**In den Außenbereichen** besteht grundsätzlich **keine Maskenpflicht**. An Engstellen bzw. beim Laufen im Gruppenverband ist jedoch ein MNS zu tragen. Ggf. strengere Regelungen von Verordnungen sind zu beachten.

**Bustransfer:** Die Landesfinanzschule Bayern ordnet auch für den Busverkehr an, mindestens eine medizinische Maske zu tragen. Empfohlen werden FFP2-Masken für den Bustransfer. Die Empfehlung, immer mindestens eine OP-Maske zu tragen, bleibt unverändert.

- Sitzplätze im Lehrsaal und der Mensa:

Die Sitzplätze in den Lehrsälen können im FTA II/1 **frei gewählt werden**. Bitte tragen Sie sich zu Beginn der Einführungsstunde in den leeren Sitzplan (liegt am Pult aus) ein. Auf dem Sitzplan ist für jeden Platz eine eigene **Nummer angegeben. Dieses sind die Sitzplatznummern der Mensa** (die Farbe stellt die jeweilige Schicht dar), vgl. auch den lfsTicker – Organisatorisches zum FTA II/1- 2022 (Einstellungen 2021). Merken Sie sich die Nummer Ihres Platzes gut. Die Klassensprecher\*innen werden gebeten die Pläne nach Unterrichtsende über das Fach „Rückläufe aus den Klassen“ zurückzugeben. Sie erhalten den in Reinschrift überarbeiteten Sitzplan Ihrer Klasse zeitnah über Ihr Klassenfach zurück. Die Sitzordnungen im Lehrsaal und der Mensa bleiben den kompletten Lehrgang bestehen; ein Tausch ist nachträglich nicht möglich.

- Verteilung der Hygieneartikel:

OP-Masken, FFP2-Masken sowie Selbsttests werden über die **Lehrsäle an Sie verteilt**. Bitte holen Sie sich die Hygieneartikel noch am Tag der Anreise in Ihrem Klassenlehrsaal ab (bereits auf den entsprechenden Sitzplätzen verteilt). Handdesinfektionsmittel können Sie sich an der Anreisestation freiwillig mitnehmen.

- Auf die Einhaltung der vorgeschriebenen Mindestabstände ist zu achten.

## Schutz vor Infektionen

In der LFS befinden sich viele Menschen auf engem Raum.

Bitte beachten Sie daher das Merkblatt „Gemeinsam vor Infektionen schützen“ und machen sich mit den Inhalten vertraut. Dieses finden Sie auf der Homepage der LFS in der Navigation unter „Über uns/Schutz vor Infektionen“.

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Zahlweise</b><br/>(Änderungen vorbehalten)</p>        | <p>Die Bezahlung erfolgt mit <b>EC-Karte</b> per elektronischem Lastschriftverfahren. <b>Bitte sorgen Sie für eine entsprechende Deckung Ihres Kontos. Eventuelle Zusatzkosten für Rückbuchungen sind von Ihnen zu tragen.</b></p> <p>Das Verpflegungsgeld für Mai wird voraussichtlich in der Anreiseweche (KW 19) an der Anmeldung kassiert.</p>  |
| <p><b>Erstattungen</b></p>  | <p>Bei Verhinderung an der Verpflegungsteilnahme (kurzfristige Erkrankungen, Dienstbefreiung etc.) verständigen Sie bitte zwingend die Anmeldung (Tel. 0981/1802-0). Verpflegungsgeld wird nur erstattet, wenn Sie aus o.g. Gründen nicht an der Verpflegung teilnehmen können und frühestens ab dem ersten Tag nach Bekanntwerden der Verhinderung.</p>  |
| <p><b>Lehrpläne</b></p> <p><b>Unterrichtsmaterial</b></p>  | <p>Die Lehrpläne für den FTA II/1 stehen im <b>AIS</b> unter „Themen/Ausbildung der Steuersekretäranwärter/innen“ <u>und</u> auf der <b>Homepage</b> der LFS unter „Ausbildung“ zum Herunterladen zur Verfügung.</p> <p>Das gedruckte Unterrichtsmaterial, das im FTA II/1 ausgeteilt wird, steht Ihnen - mit Ausnahme der Skripten und der Lösungshinweise - ab Lehrgangsbeginn sowohl im AIS als auch in ILIAS zum Herunterladen zur Verfügung. Es ist nicht gestattet, solche Unterlagen zu laden, welche mit dem Zusatz „Nur für dienstliche Zwecke“ gekennzeichnet sind.</p> <p>Es besteht hinsichtlich der ausschließlich digital über ILIAS zur Verfügung gestellten E-Learninginhalte die Möglichkeit, diese herunterzuladen.</p> |
| <p><b>Stundenplan</b></p>   | <p>Die Stundenpläne wurden ca. 1 Woche vor Lehrgangsbeginn auf unserer Homepage <b>www.landesfinanzschule-bayern.de</b> in der Navigationsleiste unter „Stundenplanung“ hinterlegt.</p> <p>Den Benutzernamen und das aktuelle Kennwort haben Sie von Ihrer Ausbildungsleitung erhalten. Aufgrund jederzeit möglicher Änderungen überprüfen Sie den Stundenplan bitte täglich auf Aktualität!</p>  |
| <p><b>Unterrichtsfreie Tage</b></p>   | <p>Der 27.05.2022 (Tag nach Christi Himmelfahrt) und der 17.06.2022 (Tag nach Fronleichnam) sind unterrichtsfreie Tage.</p> <p>Auf die Zuweisungsverfügung (FTA II/1) des BayLfSt wird Bezug genommen.</p>  |
| <p><b>Nutzung von Tablets und Laptops</b></p>   | <p>Die Benutzung von <b>Tablets oder Laptops im Präsenzunterricht durch Auszubildende ist nicht gestattet.</b> Es ist nicht gestattet, solche Unterlagen zu laden, welche mit dem Zusatz „Nur für dienstliche Zwecke“ gekennzeichnet sind. Es besteht für die Möglichkeit, einen großen Teil des Unterrichtsmaterials der LFS über <b>ILIAS online</b> abzurufen.</p> <p>Insbesondere besteht hinsichtlich der ausschließlich digital über <b>ILIAS</b> zur Verfügung gestellten <b>E-Learninginhalte</b> die Möglichkeit, diese herunterzuladen.</p>   |
| <p><b>Öffnungszeiten Anmeldung</b></p>                   | <p>Die Anmeldung der LFS ist wie folgt besetzt: Montag bis Donnerstag: 06:00 - 23:30 Uhr; Freitag/Werktag vor Feiertag: 06:00 - 14:00 Uhr; Sonntag/Feiertag vor Unterrichtstag: 21:00 - 23:30 Uhr</p> <p>In den Nachtstunden und an den Wochenenden ist die Anmeldung durch eine/n Mitarbeiter*in eines Sicherheitsdienstes besetzt. Der Sicherheitsdienst ist unter Tel. 0981/1802-1000 erreichbar.</p>  |
| <p><b>Gästehäuser</b></p>                                | <p>Bettwäsche und Handtücher werden bereitgestellt und müssen regelmäßig gewechselt werden (bitte beachten Sie die entsprechenden Hinweise vor Ort). Die Betten sind am Anreisetag ggf. selbst zu beziehen.</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Im Interesse aller Gäste ist darauf zu achten, dass – abweichend zur Hausordnung der LFS - aufgrund der Corona-Pandemie und des früheren Unterrichtsbeginns während des FTA II/1 2022 ab <b>spätestens 22:30 Uhr</b> Nachtruhe in den Gästehäusern herrscht.</p> <p>Gäste sind am Empfang anzumelden. Grundsätzlich ist ein Übernachten von Gästen nicht möglich.</p> |
|--|--|

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Hausordnung der LFS</b></p>  | <p>Bitte machen Sie sich vor Ihrer Anreise mit der Hausordnung der LFS vertraut. Diese ist auf unserer Homepage in der Navigation unter „Über uns“ sowie im AIS unter Themen/Hausinternes/Haus-Organisation/Gebäude (Achtung: Hier haben Sie nur Zugriff, wenn Sie sich an der LFS vor Ort bzw. im Schulzentrum in Dinkelsbühl in das AIS einloggen) hinterlegt. Bitte beachten Sie die Anpassung zum Beginn der Nachtruhe ab <b>spätestens 22:30 Uhr und zusätzliche Regelungen im Hygienekonzept der LFS (veröffentlicht auf der Homepage der LFS); aktualisierte Version folgt.</b></p> <p>Weiter müssen Sie sich mit folgenden auf der Homepage und im AIS eingestellten lfsTickern vertraut machen (ggf. aktualisierte Fassungen werden vor Lehrgangsbeginn unter „Aktuelles“ ins AIS eingestellt):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rauchmeldesysteme in den Gästehäusern 1 bis 4</li> <li>• Ergänzung der baulichen Rettungswege in den Gästehäusern 1 und 2</li> <li>• Zusätzliche Fluchtweg aus dem Gästehaus 1</li> <li>• Standorte der Evakuierungsstühle (Escape-Chairs) an der Landesfinanzschule Bayern</li> <li>• Zugänge und Zufahrt zum Bestandsgelände der LFS Bayern seit 06.09.2021</li> <li>• Barrierefreies Parken am Stammsitz der Landesfinanzschule Bayern in Ansbach</li> <li>• Ladestationen für Elektrofahrzeuge am Stammsitz der LFS Bayern in Ansbach</li> </ul> |
|---|--|

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Digitale Wochenendmeldung</b></p> | <p>Die Anmeldung zum Verbleib am Wochenende an der Landesfinanzschule Bayern ist ab dem FTA II/1 in digitaler Form über ILIAS abzugeben, vgl. lfsINFO vom 09.05.2022.</p> |
|---|---|

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Rauch-<br/>Alkoholverbot an der LFS</b></p>  | <p>Es gilt ein generelles Rauchverbot. Im Außenbereich ist das Rauchen nur in den ausgewiesenen Raucherbereichen mit bauseitig fest installierten Aschenbechern erlaubt (vgl. Anlage/Übersicht „Raucherbereiche an der Landesfinanzschule Bayern“ auf der Homepage der LFS in der Navigationsleiste unter Hausordnung).</p> <p>Die ggf. festgelegte Maximalzahl pro Raucherbereich darf nicht überschritten werden (Mindestabstand 1,5 Meter).</p> <p>Die Regelungen gelten für E-Zigaretten/Dampfer entsprechend. Zigaretten sind in den Aschenbechern zu entsorgen. Die Nutzung von Shishas ist auf dem gesamten Gelände der LFS untersagt.</p> <p><b>Abweichend zur Hausordnung gilt auf Anordnung des StMFH aufgrund der aktuellen Corona-Pandemie ein vollständiges Alkoholverbot in allen öffentlichen Bereichen der gesamten Liegenschaft der Landesfinanzschule Bayern am Stammsitz Ansbach, am Lehrgangsort Dinkelsbühl, den Appartements, dem Hotel Bergwirt in Herrieden und allen Hotels in Ansbach und Dinkelsbühl. Aufgrund der Regelungen in der Hausordnung sind das Mitführen und der Konsum von Spirituosen (Alkoholgehalt von mindestens 15 %) auch auf den Zimmern nicht gestattet. Vgl. hierzu das Hygienekonzept und die Hausordnung der LFS (beides veröffentlicht auf der Homepage der LFS). Sie müssen die Kenntnisnahme der Regelungen im Rahmen der Einführungsstunde gegen Unterschrift belegen.</b></p> |
|---|--|

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Trinkwasserspender</b></p>  | <p>Am Stammsitz in Ansbach stehen Ihnen Trinkwasserspender zum Wasserzapfen zur Verfügung. Aus hygienischen Gründen sind zum Wasserzapfen ausschließlich Trinkflaschen der LFS zugelassen (vgl. auch Hausordnung).</p> <p>Diese können Sie in der Cafeteria erwerben (Kosten 4,00 €/Flasche; Sportverschluss optional 1,50 €).</p>   |
| <p><b>Sportangebot</b></p>       | <p>Informationen zum eingeschränkten Sportangebot an der Landesfinanzschule Bayern finden Sie auf der Internetseite der LFS in der Navigationsleiste unter: „Gästeservice“/ „Sport und Freizeit“ sowie auf den Infobildschirmen.</p> <p>Auf Grund der aktuellen Corona-Pandemie stehen aktuell ggf. <b>nicht alle</b> Sportangebote der LFS <b>zur Verfügung</b>.</p>  |
| <p><b>Postsendungen</b></p>      | <p>Private Postsendungen an die Landesfinanzschule Bayern können ab dem FTA II/1 wieder angenommen werden. Bitte geben Sie zusätzlich zur Adresse der Landesfinanzschule Bayern - Postfach 1552, 91506 Ansbach bzw. Stettiner Straße 15-25, 91522 Ansbach - Ihre Klasse an. Nachnahmesendungen können nicht angenommen werden. <b>Bitte nutzen Sie jedoch vorrangig im Stadtgebiet Ansbach eingetragene Packstationen.</b></p>   |
| <p><b>Telefon</b></p>   | <p>Telefongespräche werden (außer in Notfällen) in der Zeit von 18:00 bis 20:00 Uhr von der Anmeldung zu den Flurtelefonen der Stockwerke der Gästehäuser vermittelt. Die Verständigung erfolgt über die Rufanlage.</p>  |
| <p><b>Lehrgangsverwaltung</b></p>   | <p>Die Lehrgangsverwaltung steht in Ansbach persönlich <b>nur zu bestimmten Sprechzeiten zur Verfügung:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 07:00 bis 08:00 Uhr</li> <li>• 10:20 bis 10:50 Uhr</li> <li>• 13:10 bis 14:30 Uhr</li> </ul> <p><b>In den übrigen Zeiträumen steht die Lehrgangsverwaltung</b> für Anwärter*innen und nebenamtliche Lehrkräfte per Telefon (Durchwahl: -1180, -1183, -1184, -1185) oder E-Mail: <a href="mailto:Lehrgangsverwaltung@landesfinanzschule-bayern.de">Lehrgangsverwaltung@landesfinanzschule-bayern.de</a> zur Verfügung.</p> |
| <p><b>Abreisetag</b></p>  | <p><b>Freitag, der 05. August 2022</b></p>   |

Für den Lehrgang wünscht Ihnen das Team der LFS viel Erfolg und bleiben Sie gesund!

Mit besten Grüßen  
gez. Andrea Knoll

Ansbach, im Mai 2022