



**Anreise zum Lehrgangsort Dinkelsbühl
FTA II/1 – Steuersekretär*innen 2021**

„Luitpoldcenter“
Luitpoldstr. 29b
91550 Dinkelsbühl

Telefon: 0981/1802- 0

Telefax: 0981/1802-1100

E-Mail: poststelle@landesfinanzschule-bayern.de

Homepage: www.landesfinanzschule-bayern.de

Sehr geehrte Lehrgangsteilnehmer/innen der Klassen **1, 2, 3 und 4**,

bereits jetzt ein herzliches Willkommen zum

Fachtheoretischen Ausbildungsabschnitt II/1 in Präsenz der Steuersekretär*innen 2021
am Lehrgangsort Dinkelsbühl.

Sie sind gemäß der Ihnen von Ihrer Ausbildungsleitung ausgehändigten Übersicht in **Hotels/Pensionen in Dinkelsbühl** untergebracht.

Beachten Sie ergänzend den lfsTicker „**Organisatorisches zum FTA II/1 – 2022 (Einstellungen 2021)**“ auf der Homepage der LFS, in ILIAS sowie im AIS.



Der Unterricht findet für alle 4 Klassen zentral im **Schulzentrum der Landesfinanzschule Bayern im Obergeschoss im „Luitpoldcenter“ in der Luitpoldstraße 29 b, in 91550 Dinkelsbühl**, statt.

Die Lehrsäle befinden sich rechts über dem REWE Markt neben dem „McDonald`s“. Aufgang über das rechte Treppenhaus, wenn Sie vor dem Gebäude stehen. Der Zugang zum Schulzentrum ist auch außerhalb der Unterrichtszeiten möglich. Der PIN-Code wird gesondert mitgeteilt.

Bitte beachten Sie die folgenden Hinweise zur Anreise und zu Ihrem Aufenthalt:

Anreise / Check-in



Anreisetag ist Montag, der 09. Mai 2022.

Bitte checken Sie in der Zeit von **10:00 Uhr bis 13:00 Uhr** in den Unterkünften ein.

Anwärter*innen mit Unterkunft im **Gästehaus Appelberg, Fischergäßlein 3**, werden gebeten, vor Anreise bei Familie Appelberg anzurufen (Tel: 09851/6750) um den genauen Zeitpunkt der Anreise abzustimmen.

Anwärter*innen mit Unterkunft im **Hotel Hezelhof „Schlafzimmer“, Ellwangerstraße 23**, melden sich bitte zunächst an der **Hotelrezeption in der Segringer Straße 7**.

Anwärter*innen mit Unterkunft im **Hotel Piazza** können ebenfalls im o.g. Zeitraum einchecken, das Zimmer aber ggf. nicht sofort beziehen. Das Gepäck kann jedoch untergestellt werden und sie können sich bis zum Zimmerbezug im Hotel/im Gasthof aufhalten oder die Stadt erkunden.




An den Hotels/Pensionen in der Altstadt bestehen zum Teil nur eingeschränkte Parkmöglichkeiten. Bitte beachten Sie, innerhalb der Altstadt besteht Kurzparkzone (oranger Bereich auf beiliegendem Stadtplan)! Hier dürfen Sie mit Parkscheibe nur 1 Stunde parken! Es wird deshalb empfohlen, auf die kostenlosen Parkplätze P1-P4 außerhalb der Altstadt auszuweichen (siehe beiliegenden Stadtplan).

Im Schulzentrum in der Luitpoldstraße 29b stehen Ihnen Parkplätze im Außenbereich sowie in der Tiefgarage zur Verfügung. Bitte parken Sie jedoch nicht unmittelbar vor dem Markt und nicht im vorderen Teil der Tiefgarage. Diese Bereiche sind den Kunden des Rewe-Marktes vorbehalten.

**Parken
In der Altstadt**



**Parken
am Schulzentrum**

<p>Begrüßung</p>	<p>In diesem FTA wird es eine persönliche Begrüßung von Frau Knoll per YuLinc geben. Diese wird zu Beginn der Einführungsstunde in alle Lehrsäle übertragen. Bitte beachten Sie außerdem die als lfsINFO im AIS sowie in ILIAS veröffentlichten Informationen der Schulleitung sowie der Lehrgangsverwaltung.</p>
<p>Unterrichtsbeginn</p>	<p>Der Unterricht findet in ganzen Klassen (kein Kleingruppenmodell) mit Vormittagsunterricht und 45 Minuteneinheiten statt. Am Freitag finden grundsätzlich 4 Unterrichtsstunden am Vormittag statt.</p> <p>Der Unterricht beginnt am Dienstag, 10. Mai 2022, ab 08:00 Uhr mit der Einführungsstunde sowie Begrüßung durch die Schulleitung. Es besteht Anwesenheitspflicht.</p> <p>Die genauen Unterrichtszeiten entnehmen Sie bitte dem Stundenplan.</p>
<p>Studierzeiten</p> 	<p>Das Selbststudium findet grundsätzlich in den Unterkünften statt. Während der Studierzeiten ist strikte Ruhe auf den Zimmern einzuhalten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bei 6 Stunden Unterricht: Studierzeit von 14:30 bis 17:00 Uhr • Bei 5 Stunden Unterricht: Studierzeit von 13:30 bis 16:00 Uhr • An Klausurtagen: Studierzeit von 14:30 bis 17:00 Uhr • Studierzeit an Freitagen: 1,5 Stunden ohne vorgegebenen Zeitrahmen <p>Die 1,5-stündige Studierzeit freitags kann auch im häuslichen Selbststudium erbracht werden.</p> <p>Für Anwärter*innen ohne Unterkunft gilt die Studierzeit entsprechend zu Hause.</p>
<p>E-Learning</p>	<p>In ausgewählten Pilotfächern (Abgabenordnung, Allgemeine Rechtskunde und Datenverarbeitung) wird ein Teil des Lehrstoffes des FTA II/1 mittels der Unterrichtsmethode des „Flipped Classroom“ vermittelt. Die Unterrichtsinhalte werden dabei durch E-Learningeinheiten dargestellt. Hierzu erhalten Sie im Rahmen der Einführungsstunde ein Informationsschreiben.</p>
<p>Aufsichtsarbeiten</p> 	<p><u>Kurzklausuren FTA II/1</u>: 09.06. / 10.06.2022</p> <p><u>Klausuren FTA II/1</u>: 01.08. / 02.08. / 03.08. / 04.08. / 05.08.2022</p> <p>Der 05.08.2022 ist gleichzeitig Ausweichtermin für die Online-Klausur.</p> <p>Über den Ablauf werden Sie vor Ort informiert. Für die Klausuren gilt Attestpflicht ab dem ersten Krankheitstag.</p>
<p>Verpflegungskosten</p> 	<p>Als Hotelnutzer nehmen Sie verpflichtend am Frühstück (jeweils montags bis freitags) sowie am Mittag- und Abendessen im Hotel (jeweils montags bis donnerstags) teil. Bitte halten Sie sich zwingend an die vom Hotel vorgegebenen und im Stundenplan (nur Mittagessen) ausgewiesenen Essenszeiten.</p> <p>Die Verpflegungskosten betragen 12,50 €/Tag. Die monatlichen Kosten sind: Mai: 154,00 € Juni: 205,50 € Juli: 222,50 € August: 54,50 €</p> <p>Die Verpflegung beginnt grundsätzlich montags mit dem Frühstück und endet freitags sowie an Tagen vor Feiertagen ebenfalls mit dem Frühstück.</p> <p>Die Verpflegung beginnt am Montag, dem 09.05.2022, mit dem Abendessen und endet am Abreisetag, dem 05.08.2022, mit dem Frühstück.</p> <p>An Wochenenden sowie an Feiertagen entfällt die Verpflegung.</p>
<p>Wo werde ich verpflegt</p>	<p>Die Verpflegung mit Frühstück, Mittag- und Abendessen erfolgt grundsätzlich in den Hotels/Pensionen mit folgenden Ausnahmen:</p>



Anwärter*innen in der Unterkunft Appelberg, Fischergäßlein 3 erhalten Frühstück, Mittag- und Abendessen im Hotel Goldene Krone, Nördlinger Straße 24.

Anwärter*innen in der Unterkunft Gästehaus Piazza, Untere Schmiedgasse 7, erhalten Frühstück, Mittag- und Abendessen im Hotel Piazza, Segringer Straße 8.

Hygiene – und ggf. Testkonzepte LFS und Hotels

Aufgrund der Corona-Pandemie sind das **Hygienekonzepte** (der LFS und der Hotels) sowie das ggf. **Testkonzept** für Anwärter*innen der LFS **zwingend einzuhalten**. Die genaue Kenntnis ist vor der Anreise verpflichtend. Auf Weisung des StMFH haben Sie die Kenntnis und Beachtung in der Einführungsstunde gegen Unterschrift zu bestätigen. Bei **Nichteinhaltung** kann der **Ausschluss vom Lehrgang** notwendig werden. Das Hygienekonzept wird derzeit angepasst. Dieses wird noch vor Lehrgangsbeginn über die Homepage, das AIS und ILIAS veröffentlicht/bekanntgegeben.

Beachten Sie insbesondere folgende Punkte:

- Für den Unterricht, die Verpflegung und die Unterbringung an der Landesfinanzschule Bayern gilt künftig keine **2 bzw. 3 G Regelung** mehr.

- Maskenpflicht:

An Engstellen in öffentlichen Innenbereichen (z.B. an der Anmeldung), für das Aufsuchen der Sanitärräume, in der Cafeteria (bis zum Erreichen des Sitzplatzes) sowie beim Besuch der Lehrgangsverwaltung, der Bücherei, der Stundenplanung, des Vorzimmers oder der Schulleitung gilt **FFP2-Maskenpflicht**.

In allen übrigen Innenbereichen (auch auf dem Sitzplatz im Lehrsaal) ist **mindestens eine OP-Maske** zu tragen.

In den Außenbereichen besteht grundsätzlich **keine Maskenpflicht**. An Engstellen bzw. beim Laufen im Gruppenverband ist jedoch ein MNS zu tragen. Ggf. strengere Regelungen von Verordnungen sind zu beachten.

- Sitzplätze im Lehrsaal:

Die Sitzplätze in den Lehrsälen können im FTA II/1 **frei gewählt werden**. Bitte tragen Sie sich zu Beginn der Einführungsstunde in den leeren Sitzplan (liegt am Pult aus) ein. Die Klassensprecher*innen werden gebeten die Pläne nach Unterrichtsende über das Fach „Post für Ansbach“ zurückzugeben. Sie erhalten den in Reinschrift überarbeiteten Sitzplan Ihrer Klasse zeitnah über Ihr Klassenfach zurück.

Die Sitzordnungen im Lehrsaal bleiben den kompletten Lehrgang bestehen; ein Tausch ist nachträglich nicht möglich.

- Verteilung der Hygieneartikel:

OP-Masken, FFP2-Masken sowie Selbsttests werden über die **Lehrsäle an Sie verteilt**. Bitte holen Sie sich die Hygieneartikel noch am Tag der Anreise in Ihrem Klassenlehrsaal ab (bereits auf den entsprechenden Sitzplätzen verteilt). Handdesinfektionsmittel können Sie sich – bei Bedarf – im Lehrerzimmer abholen.

- Auf die Einhaltung der vorgeschriebenen Mindestabstände ist zu achten.

Schutz vor Infektionen

In der LFS befinden sich viele Menschen auf engem Raum.




Bitte beachten Sie daher das Merkblatt „Gemeinsam vor Infektionen schützen“ und machen sich mit den Inhalten vertraut. Dieses finden Sie auf der Homepage der LFS in der Navigation unter „Über uns/Schutz vor Infektionen“.




Zahlweise (Änderungen vorbehalten)




Die Bezahlung erfolgt mit EC-Karte per elektronischen Lastschriftverfahren. Bitte sorgen Sie für eine entsprechende Deckung Ihres Kontos. Eventuelle Zusatzkosten für Rückbuchungen sind von Ihnen zu tragen.

Das Verpflegungsgeld für Mai wird voraussichtlich in der Anreiseweche (KW 19) im Schulzentrum in Dinkelsbühl kassiert.

<p>Erstattungen</p>	<p>Bei Verhinderung an der Verpflegungsteilnahme (kurzfristige Erkrankungen, Dienstbefreiung etc.) verständigen Sie bitte das Hotel und die Anmeldung der LFS (Tel. 0981/1802-0). Verpflegungsgeld wird nur erstattet, wenn Sie aus o.g. Gründen nicht an der Verpflegung teilnehmen können und frühestens ab dem ersten Tag nach Bekanntwerden der Verhinderung.</p> <p>Für die Erstattung füllen Sie bitte den Vordruck „Verhinderung an der Verpflegungsteilnahme“ aus und lassen diesen für die zu erstattenden Verpflegungsbestandteile vom Hotel abstempeln. Den Beleg leiten Sie unmittelbar nach Wegfall des Hinderungsgrundes der Anmeldung der LFS zu. Die Vordrucke erhalten Sie über den*die Klassensprecher*in.</p>
<p>Lehrpläne</p>  <p>Unterrichtsmaterial</p>	<p>Die Lehrpläne für den FTA II/1 stehen im AIS unter „Themen/Ausbildung der Steuersekretäranwärter/innen“ und auf der Homepage der LFS unter „Ausbildung“ zum Herunterladen zur Verfügung.</p> <p>Das gedruckte Unterrichtsmaterial, das im FTA II/1 ausgeteilt wird, steht Ihnen - mit Ausnahme der Skripten und der Lösungshinweise - ab Lehrgangsbeginn sowohl im AIS als auch in ILIAS zum Herunterladen zur Verfügung. Es ist nicht gestattet, solche Unterlagen zu laden, welche mit dem Zusatz „Nur für dienstliche Zwecke“ gekennzeichnet sind.</p> <p>Es besteht hinsichtlich der ausschließlich digital über ILIAS zur Verfügung gestellten E-Learninginhalte die Möglichkeit, diese herunterzuladen.</p>
<p>Stundenplan</p>	<p>Die Stundenpläne wurden ca. 1 Woche vor Lehrgangsbeginn auf unserer Homepage www.landesfinanzschule-bayern.de in der Navigationsleiste unter „Stundenplanung“ hinterlegt.</p> <p>Den Benutzernamen und das aktuelle Kennwort haben Sie von Ihrer Ausbildungsleitung erhalten. Aufgrund jederzeit möglicher Änderungen überprüfen Sie den Stundenplan bitte täglich auf Aktualität!</p>
<p>Unterrichtsfreie Tage</p>	<p>Der 27.05.2022 (Tag nach Christi Himmelfahrt) und der 17.06.2022 (Tag nach Fronleichnam) sind unterrichtsfreie Tage.</p> <p>Auf die Zuweisungsverfügung (FTA II/1) des BayLfSt wird Bezug genommen.</p>
<p>Handyverbot</p> 	<p>Um Störungen jeglicher Art zu vermeiden, sind Mobiltelefone im Unterricht zwingend auszuschalten! Ferner sind Aufzeichnungen im Unterricht in jeglicher elektronischen Form (z.B. mit Mobiltelefon, Diktiergerät, Digitalkamera etc.) untersagt!</p> <p>Dies betrifft nicht nur das verbale Unterrichtsgeschehen, sondern auch optische Darstellungen im Unterricht (z. B. Tafelbilder, Folien, Power-Point-Präsentationen, Projektionen via Dokumentenkamera etc.).</p>
<p>Nutzung von Tablets und Laptops</p>	<p>Die Benutzung von Tablets oder Laptops im Präsenzunterricht durch Auszubildende ist nicht gestattet. Es ist nicht gestattet, solche Unterlagen zu laden, welche mit dem Zusatz „Nur für dienstliche Zwecke“ gekennzeichnet sind. Es besteht für die Möglichkeit, einen großen Teil des Unterrichtsmaterials der LFS über ILIAS online abzurufen.</p> <p>Insbesondere besteht hinsichtlich der ausschließlich digital über ILIAS zur Verfügung gestellten E-Learninginhalte die Möglichkeit, diese herunterzuladen.</p>
<p>Öffnungszeiten der LFS am Stammsitz Ansbach</p> 	<p>Die Anmeldung der LFS ist wie folgt besetzt: Montag bis Donnerstag: 06:00 - 23:30 Uhr; Freitag/Werktag vor Feiertag: 06:00 - 14:00 Uhr; Sonntag/Feiertag vor Unterrichtstag: 21:00 - 23:30 Uhr</p> <p>In den Nachtstunden und an den Wochenenden ist die Anmeldung durch eine/n Mitarbeiter*in eines Sicherheitsdienstes besetzt. Der Sicherheitsdienst ist unter Tel. 0981/1802-1000 erreichbar.</p>

<p>Rauch- / Spirituosenverbot in den Hotels</p> 	<p>Vom Hotel vorgegebene Rauchverbote sind einzuhalten. Darüber hinaus gilt für die Auszubildenden - wie auch an der LFS - ein Spirituosenverbot (Alkoholgehalt von mindestens 15 %) auf den Hotelzimmern!</p> <p>Lärmbelästigungen jeglicher Art sind zu vermeiden. Generell hat sich jeder Auszubildende so zu verhalten, dass das Ansehen der LFS bzw. des Dienstherrn nicht beeinträchtigt wird.</p> <p>Gäste sind <u>der Rezeption vorab zu melden</u>. Grundsätzlich ist ein Übernachten von Gästen nicht möglich. Im Übrigen gilt die Hausordnung der LFS (siehe unten) analog auch in den angemieteten Unterkünften.</p>
<p>Hausordnung der LFS</p> 	<p>Bitte machen Sie sich vor Ihrer Anreise mit der Hausordnung der LFS vertraut. Diese ist auf unserer Homepage in der Navigation unter „Über uns“ sowie im AIS unter Themen/Hausinternes/Haus-Organisation/Gebäude (Achtung: Hier haben Sie nur Zugriff, wenn Sie sich an der LFS vor Ort bzw. im Schulzentrum in Dinkelsbühl in das AIS einloggen.) hinterlegt. Bitte beachten Sie die Anpassung zum Beginn der Nachtruhe ab spätestens 22:30 Uhr und zusätzliche Regelungen im Hygienekonzept der LFS (veröffentlicht auf der Homepage der LFS); aktualisierte Version folgt.</p> <p>Die Hausordnung gilt sinngemäß für Lehrgangsteilnehmer*innen mit auswärtiger Unterbringung, sowohl in den Unterkünften (wobei zusätzlich die dort gültigen Regelungen zu beachten sind!) als auch im Schulzentrum.</p> <p>Weiter müssen Sie sich mit dem auf der Homepage eingestellten lfsTicker „Rauchmeldesysteme in den Gästehäusern 1 bis 4“ vertraut machen. Insbesondere wird um Beachtung der Ausführungen auf Seite 3 zum Demontageverbot von Rauchmeldern gebeten.</p>
<p>Digitale Wochenendmeldung</p>	<p>Die Anmeldung zum Verbleib am Wochenende an der Landesfinanzschule Bayern ist ab dem FTA II/1 in digitaler Form über ILIAS abzugeben, vgl. lfsINFO vom 09.05.2022.</p>
<p>Rauch- / Alkoholverbot an der LFS</p> 	<p>Es gilt ein generelles Rauchverbot. Im Außenbereich ist das Rauchen nur in den ausgewiesenen Raucherbereichen mit bauseitig fest installierten Aschenbechern erlaubt (vgl. Anlage/Übersicht „Raucherbereiche an der Landesfinanzschule Bayern“ auf der Homepage der LFS in der Navigationsleiste unter Hausordnung).</p> <p>Der Raucherbereich mit bauseitig fest installiertem Aschenbecher am Standort in Dinkelsbühl befindet sich an der Rückseite des rechten Treppenhauses, das Sie für den Zugang zum Schulzentrum nutzen.</p> <p>Die festgelegte Maximalzahl pro Raucherbereich darf aufgrund der Corona-Pandemie zu keinem Zeitpunkt überschritten werden (Mindestabstand 1,5 Meter).</p> <p>Die Regelungen gelten für E-Zigaretten/Dampfer entsprechend. Zigaretten sind in den Aschenbechern zu entsorgen. Die Nutzung von Schischas ist auf dem gesamten Gelände der LFS untersagt.</p> <p>Abweichend zur Hausordnung gilt auf Anordnung des StMFH aufgrund der aktuellen Corona-Pandemie ein vollständiges Alkoholverbot in allen öffentlichen Bereichen der gesamten Liegenschaft der Landesfinanzschule Bayern am Stammsitz Ansbach, am Lehrgangsort Dinkelsbühl, den Appartements, dem Hotel Bergwirt in Herrieden und allen Hotels in Ansbach und Dinkelsbühl. Aufgrund der Regelungen in der Hausordnung sind das Mitführen und der Konsum von Spirituosen (Alkoholgehalt von mindestens 15 %) auch auf den Zimmern nicht gestattet. Vgl. hierzu das Hygienekonzept und die Hausordnung der LFS (beides veröffentlicht auf der Homepage der LFS). Sie müssen die Kenntnisnahme der Regelungen im Rahmen der Einführungsstunde gegen Unterschrift belegen.</p>

<p>Trinkwasser-spender</p> 	<p>Im Schulzentrum Dinkelsbühl steht Ihnen ein Trinkwasserspender zum Wasserzapfen zur Verfügung. Aus hygienischen Gründen sind dort zum Wasserzapfen ausschließlich Trinkflaschen der LFS zugelassen (vgl. auch Hausordnung).</p> <p>Diese können Sie am ersten Unterrichtstag, 10.05.2022, nach Unterrichtsende im Lehrerzimmer erwerben (Kosten: 4,00 €/Flasche; Sportverschluss optional 1,50 €).</p>
<p>Sport- und Freizeitmöglichkeiten</p>	<p>Ein Informationsblatt zum Sport- und Freizeitangebot in Dinkelsbühl hängt an der Pinnwand in der Aula aus. Angebote und Möglichkeiten zur Freizeitgestaltung finden Sie auch auf der Webseite der Stadt Dinkelsbühl unter: www.dinkelsbuehl.de.</p> <p>Aufgrund der aktuellen Corona-Pandemie stehen aktuell ggf. nicht alle Sportangebote der LFS zur Verfügung.</p>
<p>Postsendungen</p> 	<p>Private Postsendungen an die Landesfinanzschule Bayern bzw. an die Hotels können nicht angenommen werden.</p> <p>Bitte nutzen Sie die DHL Paketshops in Dinkelsbühl.</p>
<p>Soziale Medien</p> 	<p>Bitte machen Sie sich mit folgenden Leitfäden im AIS vertraut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kurzleitfaden für die Beschäftigten der Bayerischen Staatsverwaltung zum Umgang mit Sozialen Medien (Stand: September 2012) • Der rechtliche Rahmen für den Umgang der Beschäftigten der Bayerischen Staatsverwaltung mit Sozialen Medien (Stand: September 2012)
<p>Lehrgangsverwaltung vor Ort in Dinkelsbühl</p>	<p>Die Lehrgangsverwaltung vor Ort in Dinkelsbühl ist immer dienstags und donnerstags besetzt. Die Kontaktaufnahme ist jedoch auf das Nötigste zu beschränken. Nutzen Sie vorrangig die Möglichkeiten der Verbindungsaufnahme per E-Mail (Lehrgangsverwaltung@landesfinanzschule-bayern.de) oder Telefon (Durchwahl: -1184, -1180, -1183, -1185).</p> <p>Am ersten Unterrichtstag erhalten Sie auch den Zugangscode für das Schulzentrum mitgeteilt. Ab 07:00 Uhr ist dieses am ersten Unterrichtstag geöffnet.</p>
<p>Abreisetag</p>	<p>Freitag, der 05. August 2022</p>

Für den Lehrgang wünscht Ihnen das Team der LFS viel Erfolg und bleiben Sie gesund!

Mit besten Grüßen
gez. Andrea Knoll

Ansbach, im Mai 2022

Bitte beachten Sie den Lageplan auf Seite 7!

Anschriften Hotels-/Pensionen:

1. Hotel Hetzelhof - Rezeption
Segringer Straße 7
Tel: 09851/555420
- 1a. Hotel Hezelhof - Schlafzimmer
Ellwangerstraße 23
2. Hotel Piazza
Segringer Straße 8
Tel: 09851/8998816
- 2a. Gästehaus Piazza
Untere Schmiedgasse 7
3. Arthur Appelberg
Segringer Straße 52
Tel: 09851/6750
- 3a. Arthur Appelberg
Gästehaus Fischergäßlein 3
4. Goldene Krone
Nördlinger Str. 24
Tel: 09851/2293
5. Schulzentrum der LFS
Luitpoldstraße 29 b (Aufgang
über rechtes Treppenhaus)



Im Schulzentrum steht Ihnen kostenloses **BayernWLAN** zum Surfen zur Verfügung. In den Unterkünften ist ein WLAN Zugang nicht überall gewährleistet!



Grün Altstadtnahe Parkplätze P1 - P4 (gebührenfrei)

Orange Kurzparkzone innerhalb der Altstadt (1 Stunde mit Parkscheibe)

Gelb Kleinere Parkplätze mit Parkscheinautomat gebührenpflichtig