



Lehrpläne

für die

*fachtheoretische
Ausbildung*

der

*Regierungssekretäranwärter*innen*

2021

Inhaltsverzeichnis

Deckblatt	:	Seite 1	
Inhaltsverzeichnis	:	Seite 2	
Unterrichtsplan	:	Seite 3	(Stand: 07.06.2021)
Begriffsbestimmung	:	Seite 4	
Lehrpläne	:	siehe unten	

Fach Nr.	Stoffgebiet	Bezeichnung	FTA I Seiten	FTA II Seiten	FTA III Seiten
101	Staatskunde	StK	5 - 8	-	-
102	Verwaltungskunde	VWK	9 - 10	-	-
103	Beamtenrecht	BR	11 - 13	-	-
104	Kindergeldrecht	KiG	14 - 15	-	-
105	Besoldungsrecht	BsR	16 - 18	-	-
106	Versorgungsrecht	V	19 - 24	-	-
107	Tarifrecht	T	25 - 27	-	-
108	Sozialversicherungsrecht	SV	-	-	-
109	Lohnpfändung	LPf	-	-	-
110	Lohnsteuerabzug	LSt	28 - 31	-	-
111	Rechtskunde	R	32 - 33	-	-
112	Haushaltsrecht, Kassen- und Rechnungswesen	HKR	34 - 36	-	-
113	Beihilferecht	Beih	37		-
114	Reise- und Umzugskostenrecht	RU	38 - 40		-
115	Sozialwissenschaftliche Grundlagen des Verwaltungshandelns	Sowi	41	-	-
116	EDV in der Staatsfinanzverwaltung	EDV	42 - 44		
117w	Methodentraining (Wahlfach)	MT	45	-	-



Unterrichtsplan Regierungsekretär*innen 2021

Nr.	Fach	FTA I					FTA I nachrichtlich		FTA II					FTA III					Gesamtstunden FTA
		Lehrveranstaltungen	Arbeits- und Verfahrenstechnik	Übung/ Besprechung	Aufsichtsarbeiten	Gesamtstunden	E-Learning	Präsenzstunden 35 Min.	Lehrveranstaltungen	Arbeits- und Verfahrenstechnik	Übung/ Besprechung Aufsichtsrbeit FTA I	Aufsichtsarbeiten	Gesamtstunden	Lehrveranstaltungen	Arbeits- und Verfahrenstechnik	Übung/ Besprechung Aufsichtsrbeit FTA II, III	Aufsichtsarbeiten	Gesamtstunden	
101	StK	24	0	3	1	28	2	30	0	0	0	0	0	18	0	6	2 *	26	54
102	VwK	16	1	4	1	22	2	23	0	0	0	0	0	14	2	8	2 *	26	48
103	BR	19	1	3	1	24	2	25	0	0	0	0	0	17	1	4	1	23	47
104	KiG	17	2	2	1	22	2	23	14	1	2	1	18	0	0	4	0	4	44
105	BsR	18	1	4	1	24	1	26	17,5	1	2,5	1	22	14	1	6	2	23	69
106	V	24	4	5	2	35	2	37	22	3	9	2	36	25	3	8	2	38	109
107	T	20	3	10	2	35	2	37	17	2	11	2	32	21	3	14	2	40	107
108	SV	0	0	0	0	0	0	0	22	3	4	1	30	17	3	10	1	31	61
109	LPf	0	0	0	0	0	0	0	22	2	5	1	30	0	0	0	0	0	30
110	LSt	18	2	4	1	25	1	27	15	2	3	1	21	8	2	10	1	21	67
111	R	18	0	3	1	22	2	23	13	0	4	1	18	0	0	1	0	1	41
112	HKR	13	15	5	1	34	3	36	12,5	12	6,5	2	33	5	12	11	2	30	97
113	Beih	10	1	1	0	12	1	13	15	1	3	1	20	10	2	8	1	21	53
114	RU	6	1	2	0	9	1	10	4	1	5	1	11	6	1	2	0	9	29
115	Sowi	12	0	0	0	12	6	6	12	0	0	0	12	12	0	0	0	12	36
116	EDV Staatsfinanz ①	0	19	6	0	25	0	25	0	19	6	0	25						50
Summe		215	50	52	12	329	27	341	186	47	61	14	308	167	30	92	16	305	942
① davon Ausbildungsarbeitsgemeinschaften						25							25						50

Gesamtübersicht				
Ausbildungsabschnitt	FTA I	FTA II	FTA III	Gesamt
Lehrinhalte	215	186	167	568
Arbeits- und Verfahrenstechnik	50	47	30	127
Übung/ Besprechungen	52	61	92	205
Aufsichtsarbeiten	12	14	16	42
Summe	329	308	305	942
davon Ausbildungsarbeitsgemeinschaften	25	25		50

Die fachtheoretische Ausbildung umfasst insgesamt 942 Stunden; davon entfallen 50 Stunden auf Ausbildungsarbeitsgemeinschaften.

Wahlfach:

Methodentraining FTA I 4 Stunden, ausschließlich E-Learning

Sowi:

Lehrerurteil im FTA III

*Im Hinblick auf die Qualifikationsprüfung (§31 FachV-StF) beträgt der Klausuransatz pro Fach jeweils 90 Minuten.

Begriffsbestimmungen

1. **Abschließende Darstellung**
(= A)

2. **Grundzüge**
(= G)

= Darstellung der Gesetzssystematik und des Grundwissens, ohne auf Besonderheiten einzugehen. Die Lösung von Prüfungsaufgaben muss sich aus dem Gesetzeswortlaut ergeben.

3. **Hinweis**
(= H)

= Randgebiete, deren Inhalte nur informativ behandelt werden, aber nicht Prüfungsstoff sind.

4. **Schwerpunkt**
(= S)

5. **Überblick**
(= Ü)

= Darstellung lediglich der Grundlagen, ohne auf Einzelheiten einzugehen.

6. **Verweisung**
(= V)

= In einem anderen Stoffgebiet behandelt, prüfungsfähig nach Maßgabe des anderen Stoffgliederungsplanes.

7. **Wiederholung**
(= W)

Staatskunde

RSA 2021

FTA I

Stundenzahl: 28

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	
2	1. <u>Begriff des Staates (Drei-Elemente-Lehre)</u> - Ü -		
	1.1 Staatsgebiet	Völkerrecht	
	1.2 Staatsvolk		
	1.2.1 Abgrenzung Staatsvolk - Nation		
	1.2.2 Staatsangehörigkeitsrecht Erwerb nach Abstammungs- und Geburtsortsprinzip	Art. 116 Abs. 1, Art. 16 GG	
1.3 Staatsgewalt	Art. 20 Abs. 2 GG		
5	2. <u>Verfassungsrechtliche Grundsätze der Bundesrepublik Deutschland</u> (Begriffe und Merkmale) - G -	Art. 20, Art. 79 Abs. 3 GG	
	2.1 Präambel		
(1)	2.2 Demokratie	Art. 20 Abs. 1 u. 2 GG	
	2.2.1 Unmittelbare Demokratie		
	2.2.2 Mittelbare Demokratie		
(1)	2.3 Republik	Art. 20 Abs. 1 GG	
	2.3.1 Parlamentarische Republik		
	2.3.2 Präsidiale Republik		
(1)	2.4 Bundesstaat (föderativer Aufbau, s. Art. 30, 31, 50, 70, 83, 92 GG)	Art. 20 Abs. 1 GG Art. 28 Abs. 1 GG	
(1)	2.5 Sozialstaat	Art. 20 Abs. 1 GG	E-Learning
	2.5.1 Auftrag an den Gesetzgeber		
	2.5.2 Ausgestaltung durch Gesetzgeber und BVerfG		
7	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	
<p>7</p> <p>(1)</p> <p>12</p> <p>(1)</p> <p>(5)</p>	<p>Übertrag</p> <p>2.6 Rechtsstaat</p> <p>2.6.1 Bindung an Gesetz und Recht</p> <p>2.6.2 unmittelbare Geltung der Grundrechte</p> <p>2.7 Gewaltenteilung horizontal vertikal</p> <p>3. <u>Verfassungsorgane des Bundes</u></p> <p>3.1 Die Verfassungsorgane</p> <p>3.2 Bundestag</p> <p>3.2.1 Wahlen</p> <p>3.2.1.1. Wahlrechtsgrundsätze</p> <p>3.2.1.2 Aktives und passives Wahlrecht</p> <p>3.2.2 Wahlsysteme</p> <p>3.2.2.1 Mehrheitswahlsystem - absolut / relativ</p> <p>3.2.2.2 Verhältniswahlsystem</p> <p>3.2.3 Wahlverfahren zum Bundestag</p> <p>3.2.3.1 Erststimme - relative Mehrheitswahl</p> <p>3.2.3.2 Zweitstimme - Verhältniswahl Wahl nach Landeslisten, Überhang- und Ausgleichsmandate)</p> <p>3.2.3.3 5-%- und Direktmandatsklausel</p> <p>3.2.4 Organisation des Bundestages</p> <p>3.2.4.1 Plenum mit aktueller Mandatsverteilung</p> <p>3.2.4.2 Abstimmungen (Arten und Mehrheiten)</p> <p>3.2.4.3 Fraktionen Begriff, Fraktionszwang, - disziplin</p> <p>3.2.4.4 Ausschüsse</p>	<p>Art. 20 Abs. 3 GG</p> <p>Art. 1 Abs. 3 GG</p> <p>Art. 20 Abs. 2 S. 2, Art. 28 Abs. 1 S. 2 GG</p> <p>- Ü -</p> <p>Art. 39 Abs. 1 GG</p> <p>Art. 38 Abs. 1 S. 1 GG, § 1 BWahlG §§ 12 - 15 BWahlG</p> <p>§ 1 BWahlG</p> <p>§§ 2, 4, 5 BWahlG</p> <p>§§ 4, 6 BWahlG <u>Hinweis:</u> ohne Berechnung der Sitzverteilung</p> <p>§ 6 Abs. 3 BWahlG</p> <p>Art. 42 Abs. 2, Art. 79 Abs. 2, Art. 121 GG</p> <p>Art. 44, 45, 45a, 45c GG</p>	
19	Übertrag	6	

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	
19	Übertrag 3.2.4.5 Bundestagspräsident 3.2.5 Rechte und Pflichten der Abgeordneten 3.2.5.1 Vertreter des ganzen Volkes 3.2.5.2 freies Mandat 3.2.6 Aufgaben des Bundestages 3.2.6.1 Gesetzgebung (ohne Verfahren) 3.2.6.2 Wahlfunktionen Wahl des Bundeskanzlers (1. Wahlgang) Mitwirkung bei der Wahl des BPräs. Wahl der Hälfte der BVerfG-Richter 3.2.6.3 parlamentarische Kontrolle (2) 3.3 Bundesrat 3.3.1 Institution des Bundesrates - föderatives Element - 3.3.2 Zusammensetzung, einschl. politischem Kräfteverhältnis 3.3.3 Aufgaben 3.3.3.1 Mitwirkung bei der Gesetzgebung des Bundes - ohne Verfahren 3.3.3.2 Kontrollfunktion (2) 3.4 Bundesregierung 3.4.1 Verfassungsrechtliche Stellung 3.4.2 Regierungsbildung 3.4.3 Konstruktives Misstrauensvotum 3.4.4 Vertrauensfrage 3.4.5 Aufgaben 3.4.5.1 Politische Führung - Richtlinienkompetenz / Kanzlerprinzip - Ressortprinzip - Kollegialprinzip	Art. 40 GG Art. 46, 47 GG Art. 38 Abs. 1 S. 2 GG Art. 38 Abs. 1 S. 2 GG Art. 70 Abs. 1, 76 Abs. 1, 77 Abs. 1 S. 1 GG Art. 63 Abs. 1, 2 GG Art. 54 Abs. 3 GG Art. 94 Abs. 1 GG Art. 44, 45b, 114 GG Art. 50 GG Art. 51, 52 GG Art. 76 Abs. 1 GG Art. 76 ff, 83 ff GG Art. 62 ff GG Art. 62, 63 Abs. 1, Art 64, 69 Art. 67 GG Art. 68 GG Art. 65 GG	
19	Übertrag	7	

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	
19	Übertrag 3.4.5.2 Gesetzesinitiative (ohne Verfahren) 3.4.5.3 Spitze der Exekutive - Weisungsbefugnis -	Art. 76 Abs. 1-3 GG	
(1)	3.5 Bundespräsident 3.5.1 Wahl durch die Bundesversammlung - Zusammensetzung der Bundesversammlung - Wahlverfahren 3.5.2 Amtsdauer 3.5.3 Aufgaben	Art. 54 GG Art. 59 Abs. 1, 63, 64 Abs. 1, 68 GG	
(1)	3.6 Bundesverfassungsgericht 3.6.1 Verfassungsrechtliche Stellung - Hüter der Verfassung - 3.6.2 Zuständigkeit - Normenkontrolle - Verfassungsbeschwerde	Art. 93, 94 GG Art. 93 Abs.1 Nr. 2, Nr. 4a, Art. 100 GG	E-Learning
1	4. <u>Allgemeine Gesellschaftslehre Teil I</u> 4.1. Freiheitlich-demokratische Grundordnung 4.1.1 Begriff und Rechtfertigung 4.1.2 Bedeutung im öffentlichen Dienst	Art. 18, 21 Abs.2 GG Art. 33 Abs. 4, 5 GG	
3	5. <u>Grundrechte</u> 5.1 Geschichtliche Entwicklung - H - 5.2 Bedeutung: Abwehr-, Mitwirkungs- und soziale Rechte 5.3 Einzelne Grundrechte 5.4 Sicherung und Einschränkung der Grundrechte	Art. 1, 2, 3, 5 Abs. 1 S. 1, 13 Abs. 1 u. 2, 14 Abs.1 u. 2 GG Art.1 Abs.3, 19, 79 Abs. 2, Abs. 3 GG	
1	6. <u>Aktuelle politische Themen</u>		
3	7. <u>Übungen</u>		
1	8. <u>Aufsichtsarbeit</u>		
28	Summe 04/2021	Anmerkung: Während des Lehrganges sind Regierungssekretär*innen zum Lesen der Tageszeitung anzuhalten und mit ihnen aktuelle politische Ereignisse zu besprechen.	

Verwaltungskunde

RSA 2021

FTA I

Stundenzahl: 22

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (1 von 22 Stunden)
1	1. <u>Die öffentliche Verwaltung</u>		
	1.1 Begriff / Arten		
	1.2 Aufbau der Finanzverwaltung		
7	2. <u>Verwaltungsakt als Grundform des Verwaltungshandelns</u>		Musterbescheide, z.B. Beihilfe-, Reisekosten
	2.1 Begriff	Art.35 BayVwVfG	
	2.2 Eingriff in das Beamtenverhältnis		
	2.3 Arten (Inhalt: befehlend, feststellend, gestaltend; Wirkung: begünstigend, belastend, Dauer)		
	2.4 Entstehung		
	2.5 Form	Art.37(2) BayVwVfG	
	2.6 Inhaltliche Bestimmtheit	Art.37(1) BayVwVfG	
	2.7 Begründung	Art.39 BayVwVfG	
	2.8 Zusicherung	Art.38 BayVwVfG	
	2.9 Gebundene Entscheidung/ Ermessensentscheidung		
	2.10 Pflichtgemäße Ermessensausübung	Art. 40 BayVwVfG	
	2.11 Wirksamkeit	Art.43(1) BayVwVfG	
4	3. <u>Bekanntgabe eines Verwaltungsakts</u>		Muster Empfangsvollmacht
	3.1 Adressat und Empfänger		
	3.2 einfacher Brief / elektronischer Bescheid / Verwaltungsportal	Art.41(2) BayVwVfG, Art.6 (4) BayEGovG	
	3.3 Zustellung nach VwZVG	Art.41(5) BayVwVfG, Art.1 (5) VwZVG	
	3.3.1 Zustellungsarten	Art.2(2), (3) VwZVG	
12	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (1 von 22 Stunden)
12	Übertrag 3.3.2 Zustellungsurkunde 3.3.3 Einschreiben 3.3.4 Behördenzustellung 3.3.5 Heilung von Zustellungsmängeln 3.4 Aufgabe Bekanntgabewille/Widerruf nach BGB 5 4. <u>Rechtsbehelfe</u> 4.1 Formlose/Förmliche Rechtsbehelfe 4.2 Widerspruch 4.2.1 Form 4.2.2 Widerspruchsfrist mit Berechnung 4.2.3 Rechtsbehelfsbelehrung 4.2.4 Wiedereinsetzung in den vorigen Stand	Art. 3 VwZVG §§ 177 ff ZPO Art. 4 VwZVG Art. 5 VwZVG Art. 9 VwZVG § 130 (1) 2 BGB § 70 (1) VwGO, § 3a (2) VwVfG §70 (1) VwGO, Art. 79 BayVwVfG, § 57 VwGO, § 222 ZPO, §§ 187 ff BGB §§ 70 (2), 58 VwGO, Art. 15 AGVwGO §§ 70 (2), 60 VwGO	Vordruck: Zustellungsurkunde Muster Rechtsbehelfs- belehrung E-Learning: ÜA 106 zur Wiedereinsetzung in den vorigen Stand
4	5. <u>Übungen</u>		
1	6. <u>Aufsichtsarbeit</u>		
22	Summe 04/2021	10	

Beamtenrecht

Stundenzahl: 24

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (1 von 24 Stunden)
1	1. <u>Das Beamtenverhältnis</u>	§§ o.n.Bez.=BeamtStG Art.o.n.Bez.= LLbG	
	1.1 Begriffsbestimmung	§ 3 I	
	1.2 Grundsatz des Berufsbeamtentums (institutionelle Garantie)	Art. 33 V GG Art. 95 I S.2 BV	
	1.3 Rechtsgrundlagen -Ü-	Beamtengesetze, Rechtsverordnungen, Verwaltungsvorschriften, insbesondere BeamtStG, BayBG, LlbG, FachV-StF, VV-BeamtR	
	1.4 Gesetzgebungskompetenzen auf dem Gebiet des Beamtenrechts -Ü-	Art. 70, 72, 73 I Nr. 8, 74 I Nr. 27 GG	
	1.5 Funktionsvorbehalt -H-	Art.33 IV GG, § 3 II	
	1.6 abschließende gesetzliche Regelung (z.B. Ernennung, Beendigung)		
1.7 Prinzip der Formenstrenge			
1	2. <u>Grundbegriffe</u>		
	2.1 Dienstherr	§ 2	
	2.2 Oberste Dienstbehörde	Art.2 BayBG, Art.2 III	
1	2.3 Dienstvorgesetzter, Vorgesetzter	Art.3 BayBG, Art.3 I	
	3. <u>Arten des Beamtenverhältnisses</u>	§§4 u.5 <u>nur Hinweis</u> auf § 4 II b), III b) u. IV b) Keine Besprechung der Art. 45 u. 46 BayBG	
3	4. <u>Ernennung</u>		Muster von Ernennungsurkunden
	4.1 Wesen der Ernennung	Art. 35 BayVwVfG	
	4.2 Ernennungstatbestände	§ 8 I, Art. 2 I und II	
	4.3 Form der Ernennung, Mindestinhalte der Ernennungsurkunde <i>Formulierung einer Urkunde</i>	§ 8 II, <i>Abschnitt 2</i> <i>VV-BeamtR</i>	
4.4 Folgen von Formfehlern sowie <i>Heilung von Formfehlern</i>	nur §11 I Nr.1, II Nr.1		
6	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
6	Übertrag		
	4.5 Ernennungszuständigkeit	Art. 18 I BayBG, ZustV-FM, § 2 FachV-StF	
	4.6 Wirksamkeit von Ernennungen	Art. 18 III BayBG, § 8 IV	
	4.7 Folgen der Ernennung	§ 8 III, Art. 24 BayBG	
	4.8 Ernennungsvoraussetzungen		
0,5	4.8.1 Sachliche Ernennungsvoraussetzungen	Art.49 I BayHO Art.75 I Nr.1 u. 2 BayPVG	
	4.8.2 Persönliche Ernennungsvoraussetzungen		
1	4.8.2.1 allgemeine persönliche Ernennungs- voraussetzungen für alle Ernennungen (Eignung, Befähigung, fachliche Leistung)	Art. 33 II GG § 9 BeamStG	
3	4.8.2.2 persönliche Ernennungsvoraussetzungen für die Einstellung in das Beamtenverhältnis auf Widerruf	§ 7, § 11 I Nr. 3 b Art. 23 BayBG, Art. 4 I, 5 I, 7 I, Art. 22, 25, 26, AVfV i.d.g.F.	
5	5. <u>Beendigung des Beamtenverhältnisses</u>		
	5.1 Überblick	§ 21	
	5.2 Entlassung	§ 21 Nr.1	
	5.2.1 Kraft Gesetzes	§ 22, Art.55 BayBG, Art. 29	
	5.2.2 durch Verwaltungsakt	§ 23	
	5.2.3 Entlassungsfristen	Art. 56 V BayBG	
15,5	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
15,5	Übertrag		
	5.2.4 Entlassungsverfahren		
	5.2.4.1 Zuständigkeit	Art. 56 I u. II BayBG	Muster einer Entlassungsverfügung
	5.2.4.2 Zustellung Fach 102 VwK	Art.56 IV, 10 BayBG	
	5.2.4.3 Wirksamkeit	BayVwZVG, Art. 56 IV BayBG	
	5.2.5 Rechtsfolgen der Entlassung	Art. 58 BayBG	
	5.2.6 Schutzvorschriften	-H- MuSchG, § 19 UrlMV	
1	5.3 Ruhestand	§ 21 Nr. 4	E-Learning
	5.3.1 Eintritt kraft Gesetzes	Art. 62 BayBG, §25, §32, Art.11 I BayBeamtVG	
	5.3.2 Versetzung in den Ruhestand	-H- §§26 und 27, Art.64 u. 65 BayBG, Art. 11 I BayBeamtVG	Muster einer Urkunde über den Eintritt in den Ruhestand
	5.3.3 Verfahren und Zuständigkeit für die Ruhestandsversetzung	Art. 71 BayBG	
	5.3.4 Beginn des Ruhestands		
1	6. Voraussetzungen der Altersteilzeit Blockmodell Teilzeitmodell	Art. 91 BayBG	
1	7. Teilzeitbeschäftigung und Beurlaubung ohne Dienstbezüge	Art. 87 I BayBG, AzV, § 43, Art. 88- 91 BayBG	
1,5	8. Urlaub Anspruch, Dauer, Zusatzurlaub Beginn+Ende während Kalenderjahr	§ 44, Art. 93 BayBG, §§ 1+3 UrlMV, § 208 SGB IX	1 Stunde E-Learning
3	9. <u>Übungen</u>		
1	10. <u>Aufsichtsarbeit</u>		
24	Summe 05/2021		

Kindergeldrecht

Stundenzahl: 22

RSA 2021

FTA I

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungsvorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (2 von 22 Stunden)
4	<p>1. <u>Anspruchsvoraussetzungen in der Person des Berechtigten</u></p> <p>2. <u>Berücksichtigungsfähige Kinder vor Vollendung des 18. Lebensjahres</u></p> <p>2.1 im ersten Grad mit dem Berechtigten verwandte Kinder - abstammungsrechtlich zugeordnete Kinder - angenommene Kinder</p> <p>2.2 im Haushalt aufgenommene Kinder des Ehegatten</p> <p>2.3 im Haushalt aufgenommene Enkelkinder</p> <p>2.4 Pflegekinder</p> <p>3. <u>Berücksichtigungsfähige Kinder nach Vollendung des 18. Lebensjahres</u></p>	<p>§§ = EStG A = Abschnitt A der DA-KG 2020</p> <p>§ 62 I S.1 Nr. 1, S.2, §§ 8, 9 AO A 1 I, A 2.1.1 I, A 3</p> <p>§ 63 I S.2 i.V.m. § 32 III, § 63 I S.3, A 22, A 8, § 108 AO</p> <p>§ 63 I S. 1 Nr. 1 i.V.m. § 32 I Nr. 1 A 7 I, A 10.1, A 10.2</p> <p>§ 63 I S.1 Nr. 2 A 7 I, A 12, A 9</p> <p>§ 63 I S.1 Nr. 3, A 7 I, A 13, A 9</p> <p>§ 63 I S.1 Nr. 1 i.V.m. § 32 I Nr. 2, A 11, A 9</p> <p>§ 63 I S.2 i.V.m. § 32 IV, A 8 S.4</p>	
1	3.1 Kinder ohne Arbeitsplatz	§ 32 IV S.1 Nr.1, A 14	
2	3.2 Kinder, die für einen Beruf ausgebildet werden - Schulausbildung - berufsbezogene Ausbildung - Hochschulausbildung - Praktikum - Sprachaufenthalt im Ausland - Beginn und Ende der Ausbildung	§ 32 IV S.1 Nr. 2 a, A 15.1, A 15.2 A 15.5 A 15.6 A 15.7 A 15.8 A 15.9 A 15.10	Formblatt KG 5d der Landesfamilienkasse "Erklärung zu den Verhältnissen eines volljährigen Kindes"
1	3.3 Kinder in einer Übergangszeit	§ 32 IV S.1 Nr. 2 b, A 16	
2	3.4 Kinder ohne Ausbildungsplatz	§ 32 IV S. 1 Nr. 2 c, A 17	
1	3.5 Kinder in einem geregelten Freiwilligendienst	§ 32 IV S. 1 Nr. 2 d, A 18	
11	Übertrag	14	

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (2 von 22 Stunden)
11	Übertrag		
3	4. <u>Zusammentreffen mehrerer Ansprüche</u>	§ 64	
	4.1 Grundsatz der Vermeidung von Doppel- leistungen	§ 64 I, A 24 S. 1	
	4.2 Obhutsprinzip	§ 64 II S.1 A 24 S.2, A 25.1 I S.1, A 25.2, A 9	
	4.3 Bestimmung des Berechtigten bei gemeinsamen Haushalt von Eltern, Stiefeltern, Pflegeeltern, Großeltern	§ 64 II S. 2 A 25.1 I S. 2, II und IV	
	4.4 Rangfolge bei gemeinsamen Haushalt von Eltern und Großeltern	§ 64 II S. 5 A 25.1 III	
	4.5 Bestimmung des Berechtigten bei fehlender Haushaltsaufnahme	§ 64 III, A 26 I	
	5. <u>Zahlung des Kindergeldes</u>	§ 66 II A 31 I	
2	6. <u>Höhe des Kindergeldes</u> - Reihenfolge der Kinder - Begriff der Zahl- und Zählkinder	§ 66 I S. 1 A 30 S.1 - 4, A 7 III	
1	7. <u>Zuständigkeit für die Festsetzung und die Zahlung des Kindergeldes im öffentlichen Dienst</u>	§ 72 I V 1.1 - V 1.3	E-Learning (1 UE) Bescheid zur Kindergeldfestsetzung Formblatt der Landesfamilienkasse
2	8. <u>Antrag</u> - Festsetzungsverjährung - Zahlungsbeschränkung	§ 67, V 5.2 §§ 169 ff AO V 12.1, V 12.2 § 70 I	Antrag auf Kindergeld mit Anlage Kind (KG 1), Kindergeldmerkblatt
2	9. <u>Übungen</u>		E-Learning (1 UE)
1	10. <u>Aufsichtsarbeit</u>		
22	Summe 05/2021		

Besoldungsrecht

Stundenzahl: 24

RSA 2021

FTA I

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungsvorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (1 von 24 Stunden)
1	1. Einführung	Art.o.n.Bez.=BayBesG Nr. = BayVwVBes	Erklärung zum Zahlungsverkehr, Ernennungsurkunden, Einweisungsver- fügungen
	1.1 Begriff der Besoldung Grundbezüge / Nebenbezüge	Art 2 I - III	
	1.2 Gesetzgebungskompetenz Gesetz zum neuen Dienstrecht in Bayern	Art 74 I Nr. 27 GG - H -	
	1.3 Rechtsgrundlagen	BayBesG, BayVwVBes	
	1.4 Geltungsbereich des BayBesG	Art. 1	
	1.5 Rechtlicher Charakter der Besoldung - Regelung durch Gesetz - Zusicherungen und Vereinbarungen - Verzicht auf Besoldung	Art. 3	
	1.6 Anspruch auf Besoldung	Art 4, Nr. 4	
	1.6.1 Beginn des Anspruchs bei - Einstellung in das Beamtenverhältnis auf Widerruf - Berufung in das Beamtenverhältnis auf Probe - Beförderungen	§ 8 BeamStG, Art. 18 BayBG, Art. 4 I, Nr. 4.1	
	1.6.2 Ende des Anspruchs	Art. 4 I S. 2	
	1.6.3 Unterbrechung des Anspruchs - H - (Beurlaubungsmöglichkeiten, schuld- haftes Fernbleiben vom Dienst)	Art. 89, 90 BayBG § 13 UrlMV, Art. 9	
1.6.4 Besoldung für Teile eines Kalendermonats	Art. 4 II und V		
1	1.6.5 Besoldung bei Teilzeitbeschäftigung (ohne Besonderheiten beim Familien- zuschlag)	Art. 6 , Nr. 6	
	1.7 Zahlung der Besoldung	Art. 4 III, 18, Nr. 4.3	
	1.8 Verjährung der Besoldung - H -	Art. 13	
	1.9 Rückforderung der Besoldung - H -	Art. 15, Nr. 15	
0,5	1.10 Zuständigkeit bei der Besoldungsfest- setzung	Art. 14, § 1 ZustV- Bezüge i.d.g.F	
4,5	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
4,5	Übertrag		
2	2. <u>Grundbezüge und Nebenbezüge</u>	Art. 2 I, II Nr. 1-4, III Nr. 1	
	2.2 Anspruchsberechtigter Personenkreis	Art. 1, Nr. 2	
	2.3 Grundgehalt	Art. 2 II Nr. 1	
	2.3.1 Besoldungsgruppe	Art. 20 I S. 1	
	- nach dem verliehenen Amt - Ü -	Art. 20 I S. 2, II S. 1	
	- Ämter, Amtsbezeichnungen, Besoldungsordnungen A, B, W und R	Art. 22, Anl 1 und 2 zum BayBesG	
	- Eingangssämter / Beförderungssämter - H -	Art. 41 u. 46	
	- Ü -	Art. 23 S.1, Art. 25, Art. 7 LfBG	
2,5	2.3.2 Bemessung des Grundgehalts nach Stufen	Art. 30 I S.1 u. 2, II, Nr. 30	
	2.3.3 Stufenaufstieg nur bei Leistungen, die den Mindestanforderungen entsprechen	Art. 30 III	
	2.3.4 Höhe des Grundgehalts	Anlage 3 zum BayBesG	
2,5	2.4 Zulagen -E-Learning (Stoffvermittlung 1,0) - Ü - (Hausaufgabenbespr. Präsenz Unterricht)	Art. 2 I, II Nr. 2 u. 3, III Nr. 1	
	2.4.1 Amtszulagen nach den Fußnoten zu den Besoldungsgruppen (A6, A9, A13)	Art. 34 I S. 1	
	2.4.1.1 Zulagen für besondere Berufsgruppen	Art. 34 II S. 1, Nr. 2 und 5	
	2.4.2 Strukturzulage	Art. 2 II Nr. 2, Art. 33	
	2.4.3 Stellenzulagen	Art. 2 III Nr.1, Art. 51 I Nr. 3 u. 5, III S.1	
	2.4.4 Höhe der Zulagen	Anl 4 u.7 zum BayBesG	
	2.4.5 Ausgleichszulage - H -	Art. 52, Nr. 52	
6	2.5 Familienzuschlag (FZ)	Art. 2 I u. II Nr.4	
	2.5.1 Bemessung	Art. 35 I S. 2	
17,5	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
17,5	Übertrag 2.5.2 Stufen des FZ - verheiratete Beamte / Beamte in eingetragener Lebenspartnerschaft - verwitwete Beamte / hinterbliebene Beamte in einer Lebenspartnerschaft - geschiedene Beamte / aus einer früheren Lebenspartnerschaft zum Unterhalt verpflichtete Beamte 2.5.3 Anspruch auf Kinderanteile im FZ 2.5.4 Konkurrenzregelungen bei den FZ - Stufen - beim "Ehegattenanteil" - Stufe 1 (nur Grundzüge) - bei den Kinderanteilen (nur Grundzüge) 2.5.5 Höhe des FZ 2.5.6 Zahlung des FZ bei Änderung der Stufen	Art. 36 I S.1 Nr. 1 - 3 Nr. 36.1.1 - 36.1.4 § 1 Lebenspartnerschaftsgesetz Art. 36 III, IV, V Art. 36 I S. 2 - 5, Nr. 36.4.1 - 36.4.11 Art. 36 VI, Nr. 36.5.1 - 36.5.8 Art. 35 I S. 1, Anl. 5 zum BayBesG Art. 37, Nr. 37	Erklärung zum Bezug von Familienzuschlag (FL-Erklärung; Rückseite)
0,5	2.6 - Leistungsstufe - H - - Leistungsprämie - H - - Ballungsraumzulage - H -	Art. 66, Nr. 66 Art. 67, Nr. 67 Art. 94, Nr. 94	
1	3. <u>Anwärterbezüge</u>	Art. 75 I	
	3.1 Anwärtergrundbetrag	Art. 77	
	3.2 Familienzuschlag	Art. 75 I S. 3, Art. 35 I S. 3, Art. 36	
4	4. <u>Übungen</u>		
1	5. <u>Aufsichtsarbeit</u>		
24	Summe 05/2021		

Versorgungsrecht

Stundenzahl: 35

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (4 von 35 Std.)	
1,5	1. <u>Einführung in das Versorgungsrecht</u>	Art. = BayBeamtVG		
	1.1 Begriff der beamtenrechtlichen Versorgung	Art. 33 Abs. 5 GG; Art. 5 Abs. 1 BayBG		
	1.2 Rechtsgrundlagen, Verwaltungsvorschriften	BayBeamtVG		
	1.3 Versorgungsanspruch und Versorgungsanwartschaft			
	1.4 Arten der Versorgung			
	1.4.1 Mögliche Versorgungsleistungen	Art. 2		
	1.4.1.1 Ruhegehalt			
	1.4.1.2 Hinterbliebenenversorgung			
	1.4.2 Leistungsempfänger			
	1.5 Eintritt des Versorgungsfalles			
	1.6 Nachversicherung			
	1	1.7 Zuständigkeit in der Pensionsfestsetzung/-zahlung		Art. 9; § 5 ZustV- Bezüge
		1.7.1 Begriff der Pensionsbehörden		
		1.7.2 Sachliche Zuständigkeit		
		1.7.3 Örtliche Zuständigkeit		
1.7.4 Auskunft über Versorgungsbezüge				
1.7.5 Bestimmung der Person des Zahlungsempfängers		- H -		
1.7.5.1 Volljährigkeit				
1.7.5.2 Minderjährige	§§ 1626 BGB			
1.7.6 Zahlungsweise	Art. 5			
2,5	Übertrag			

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen Verwaltungs- vorschriften	
2,5	Übertrag		
1	1.8 Versorgungshöhe der Beamten auf Lebenszeit bei Eintritt in den Ruhestand		
	1.8.1 Anspruch auf Ruhegehalt/Wartezeit	§ 32 BeamtStG; Art. 11 Abs. 1	
	1.8.2 Beginn des Anspruchs auf Ruhegehalt	Art. 11 Abs. 2	
	1.8.3 Möglichkeiten des Eintritts in den Ruhestand/Wartezeit (Hinweis) unter Angabe des Ruhestandsbeginns		
	1.8.3.1 gesetzliche Altersgrenze	§ 25 BeamtStG, Art. 62 BayBG	
	1.8.3.2 (statusrechtliche) Übergangsregelungen zur Anhebung der Altersgrenzen	Art. 143 BayBG	
	1.8.3.3 Dienstunfähigkeit	§ 26 Abs.1 BeamtStG, Art. 65 BayBG	
	1.8.3.4 auf Antrag	Art. 64 BayBG	
	1.8.4 Erlöschen des Anspruchs bei Tod		
2,5	2. <u>Berechnungsgrundlagen des Ruhegehalts</u>	Art. 11 Abs. 3	Musterbescheid "Festsetzung eines Ruhegehalts"
	2.1 Ruhegehaltfähige Bezüge	Art. 12 Abs. 1 und 5,	
	2.1.1 Grundgehalt	Art.12 Abs.1 S.1 Nr.1	
	2.1.2 Strukturzulage	Art.12 Abs.1 S.1 Nr.2	
	2.1.3 Amtszulagen und Zulagen für besondere Berufsgruppen	Art.12 Abs.1 S.1 Nr.3	Hinweis auf maschinelle Bescheiderteilung (inkl. Dienstzeitfestsetzung) über die Versorgungsadministration (VIVA)
	2.1.4 Stellenzulagen	Art. 51 BayBesG	
	2.1.5 Familienzuschlag nach dem Besoldungsrecht (bis zur Stufe 1)	Art.12 Abs.1 S.1 Nr.4, Art. 69 Abs. 1	
	2.1.6 Ministerialzulage	Art.12 Abs.1 S.1 Nr. 8, Abs. 4	
1	2.2 Ruhegehaltfähige Dienstzeit	Art. 14 ff.	
	2.2.1 Allgemeine Anrechnungsgrundsätze und Berechnungsgrundlagen		
	2.2.2 Allgemeine Schulausbildung	Art. 20 Abs. 3	
1	2.2.3 Beamtendienstezeiten	Art. 14	
	2.2.3.1 Beginn/Ende des Beamtenverhältnisses		
	2.2.3.2 Begriff des öffentlich-rechtlichen Dienstherrn	§ 2 BeamtStG	

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen Verwaltungs- vorschriften	
8	Übertrag 2.2.3.3 Besonderheiten bei * Beurlaubungen ohne Grundbezüge * schuldhaftem Fernbleiben vom Dienst * abgefundenen Beamtendienstezeiten	Art.14 Abs.1 S.2 Nr.4 Art.14 Abs.1 S.2 Nr.5 Art.14 Abs.1 S.2 Nr.6	E-Learning (1 UE)
1	2.2.4 Wehrdienstzeiten/Zivildienstzeiten 2.2.4.1 berufsmäßiger Wehrdienst 2.2.4.2 nichtberufsmäßiger Wehrdienst; Zivildienst	Art. 16, 17 Art. 16 Abs. 1 Art. 17 Abs. 1	
	2.2.4.3 Wehrdienst/Zivildienst während des Beamtenverhältnisses	Art. 14 Abs.1 S.2 Nr.4 HS 2	
0,5	2.2.5 Zeiten im privatrechtlichen Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst - H -	Art. 18	
1	2.2.6 Zurechnungszeit	Art. 23 Abs. 1	
1	2.2.7 Ausbildungszeiten (Studium)	Art. 20 Abs. 1 Nr. 1	
2	2.3 Ermittlung des Ruhegehalts 2.3.1 Ermittlung des Ruhegehaltssatzes 2.3.2 Versorgungsabschlag 2.3.3 (versorgungsrechtliche) Übergangsregelungen zur Anhebung der Altersgrenzen	Art. 26 Art. 26 Abs. 1 Art. 26 Abs. 2 Art. 106	
1	2.5 Familienzuschlagsunterschiedsbetrag (FZ-UB) neben dem Ruhegehalt 2.5.1 Anwendung der besoldungsrechtlichen Bestimmungen 2.5.2 Anwendung der kindergeldrechtlichen Bestimmungen (vgl. Fach 104 KiG)	Art. 69 Abs. 2 S. 1 Art. 35 bis 37 BayBesG	
	2.6 Zahlung von Kindergeld neben dem Ruhegehalt	§ 72 Abs. 1 S. 1 Nr. 2 EStG	
0,5	3. <u>Hinterbliebenenversorgung</u> -Ü- (ohne Dienstunfall) 3.1 Familienrechtliche Grundbegriffe und ihre versorgungsrechtlichen Auswirkungen (Grundbegriffe) 3.1.1 Begriff des überlebenden Ehegatten 3.1.2 Begriff des leiblichen Kindes 3.1.3 Begriff des Stiefkindes		
15	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen Verwaltungs- vorschriften	
15	Übertrag		
	3.2 Sterbemonat	Art. 32	Muster einer Sterbeurkunde
2	3.3 Sterbegeld	Art. 33	Formblatt zum Sterbegeld
	3.3.1 nach dem Tod eines Ruhestandsbeamten	Art. 33 Abs. 1	Musterbescheid "Festsetzung eines Sterbegeldes"
	3.3.1.1 Sinn und Zweck des Sterbegeldes		
	3.3.1.2 Anspruchsberechtigte		
	* Ehegatte	Art.33 Abs.1 S.2 Nr.1	
	* Abkömmlinge	Art.33 Abs.1 S.2 Nr.2	Hinweis auf maschinelle StG-Bescheiderteilung über die VADM in VIVA
	3.3.1.3 Höhe des Sterbegeldes	Art. 33 Abs. 2	
	3.3.2 nach dem Tod einer Witwe/eines Witwers -G-	Art. 33 Abs. 4	
	3.3.2.1 Anspruchsvoraussetzungen		
	* Kinder des Versorgungsurhebers		Hinweis auf DV-mäßige Verzweigung zum "Urheber-Fall"
	* Waisengeldberechtigung		
	* häusliche Gemeinschaft		
	3.3.2.2 Höhe		
	3.3.3 Zahlung des Sterbegeldes/Bestimmung des Zahlungsempfängers		
0,5	3.4 Begriff des Versorgungsurhebers	Art. 34	
	3.4.1 Beamte/Beamtinnen auf Lebenszeit	Art. 34 Nr. 1	
	3.4.2 Ruhestandsbeamte/-beamtinnen	Art. 34 Nr. 3	
1	3.5 Witwengeld	Art. 35, 36	
	3.5.1 Zahlungsbeginn	Art. 43 S. 1	Musterbescheid "Festsetzung eines Witwengeldes"
	3.5.2 Anspruchsvoraussetzung	Art. 35 Abs. 1	
	3.5.3 Höhe	Art. 36 Abs. 1 S. 1, Art. 105 Abs. 1	
	3.5.4 Erlöschen des Anspruchs bei Tod	Art. 44 Abs. 1 Nr. 1	
	3.6 Gleichgestellter Tatbestand: Versorgungsrechtliche Gleichbehandlung von Ehen und eingetragenen Lebenspartnerschaften	Art. 115 Abs. 2	
18,5	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen Verwaltungs- vorschriften	
18,5	Übertrag		
1,5	3.7 Waisengeld	Art. 39, 40	Musterbescheid "Festsetzung eins Waisengeldes"
	3.7.1 Zahlungsbeginn	Art. 43 S. 1	
	3.7.2 Anspruchsvoraussetzung	Art. 39 S. 1	
	3.7.3 Höhe des Waisengeldes für * Halb- und Vollwaisen	Art. 40 Abs. 1	
	* "versorgungrechtliche" Vollwaisen	Art. 40 Abs. 2	
	3.7.4 Erlöschen des Anspruchs bei * Tod	Art.44 Abs.1 S.1 Nr.1	Hinweis auf Überwachungs- möglichkeit des Anspruchswegfalls, z.B. durch Termin in IT 0019
	* Vollendung des 18. Lebensjahres	Art.44 Abs.1 S.1 Nr.3	
	3.7.5 Anspruch über das 18. bis zur Vollendung des 27. Lebensjahres	Art. 44 Abs. 2, 3	
3	3.8 Familienzuschlagsunterschiedsbetrag (FZ- UB)	Art. 69 Abs. 2	Hinweis auf Pflege des IT 0595 des "Urheber- Falles"
	3.8.1 neben dem Witwen-/Witwergeld	Art. 69 Abs. 2 S. 2	
	3.8.2 neben dem Waisengeld	Art. 69 Abs. 2 S. 3	
	3.8.3 Aufteilung des FZ-UB unter mehreren Anspruchsberechtigten nach versor- gungsrechtlichen Bestimmungen	Art. 69 Abs. 2 S. 4	
	3.9 Zahlung von Kindergeld		
	3.9.1 an die Witwe durch die Pensionsbehörde	§ 72 Abs. 1 S. 1 Nr. 2 EStG	
	3.9.2 an Vollwaise durch die Familienkasse der Bundesagentur für Arbeit	§ 7 BKGG	
23	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen Verwaltungs- vorschriften	
<p>23</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>2</p>	<p>Übertrag</p> <p>4. <u>Ruhen der Versorgungsbezüge</u> beim Zusammentreffen von Versorgungs- bezügen mit einer Rente aus den gesetz- lichen Rentenversicherungen -G-</p> <p>4.1 Personenkreis</p> <p>4.2 Begriff der Rente</p> <p>4.2.1 - aus den gesetzlichen Rentenversiche- rungen - aus einer zusätzlichen Altersversor- gung für Angehörige des öffentlichen Dienstes - nach dem Gesetz über die Alterssicherung der Landwirte - aus einer berufsständischen Versor- gungseinrichtung</p> <p>4.2.2 - die auf dem Versorgungsurheber beruht</p> <p>4.2.3 - Bruttorente</p> <p>4.2.4 - Rententeile, die auf freiwilligen Beiträ- gen beruhen</p> <p>4.3 Ermittlung der Höchstgrenzen</p> <p>4.3.1 für Ruhestandsbeamte - Berechnung eines fiktiven Ruhegehalts</p> <p>4.3.2 für Witwen und Waisen - Berechnung eines fiktiven Witwen- bzw. Waisengeldes</p> <p>5. <u>Übungen</u></p> <p>6. <u>Aufsichtsarbeit</u></p>	<p>Art. 85</p> <p>Art. 85 Abs. 1 S. 2</p> <p>Art. 85 Abs. 3</p> <p>Art. 85 Abs. 5</p> <p>Art. 85 Abs. 2</p> <p>Art. 85 Abs. 2 S. 1 Nr. 1, S. 2, S. 3</p> <p>Art. 85 Abs. 2 S. 1 Nr. 2, S. 2</p>	<p>Musterbescheid "Ruhensberechnung nach Art. 85 BayBeamtVG"</p> <p>Hinweis auf maschinelle Bescheider- teilung über VADM in VIVA</p>
<p>35</p>	<p>Summe 05/2021</p>		

Tarifrecht

RSA 2021

FTA I

Stundenzahl: 35

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (3 von 35 Stunden)
2	1. <u>Tarifvertrag</u>		
	1.1 Tarifvertragsgesetz		
	1.1.1 Normative u. obligatorische Vorschriften		
	1.1.2 Mindestarbeitsbedingungen		
	1.1.3 Günstigkeitsprinzip		
	1.2 Tarifverträge (TVÜ-Länder, TV-L)		
	1.2.1 Geltungsbereich		
	1.2.2 Tarifgebundene Beschäftigte		
	1.2.3 Nichttarifgebundene Beschäftigte -H-		
1	2. <u>Entgelt</u>	§§ = TV-L	Muster Arbeitsvertrag
	2.1 Tabellenentgelt	§ 15 I	Muster Personalbogen
	- Entgelttabelle für Entgeltgruppe 1 - 15		
	- Entgelttabelle für Pflegekräfte - H -		
	- Entgelttabelle für Ärztinnen/Ärzte - H -		
	- Entgelttabelle für Auszubildende und Praktikanten - H -		
	2.1.1 Zuordnung zur Entgeltgruppe - H -	§ 12 I S. 2	
	2.1.1.1 Entgeltordnung - H - (ohne Eingruppierung)		
5	2.1.2 Stufe bei Neueinstellung	§ 16 I, II S. 1, IV	Muster Beiblatt:
	- Anrechnung (einfache Fallgestaltung) einer/mehrerer Zeiten	§ 16 II S. 2, (ohne Zeiten im Beamtenverhältnis)	- anrechenbare Zeiten für die Stufen- berechnung
	- bei demselben Arbeitgeber	§ 16 II S. 3	- Berechnung der Stufe
	- bei einem anderen Arbeitgeber	§ 16 II S. 4	
	- Anrechnung förderlicher Zeiten		
	2.1.3 Stufenlaufzeit bei ununterbrochener Tätigkeit in derselben Entgeltgruppe	§ 16 III S. 1, § 17 I	
5	2.1.4 Auswirkung durch Unterbrechung der Tätigkeit		Vermittlung durch E-Learning (= 2 UE)
	2.1.4.1 Gleichstellung mit einer ununterbrochenen Tätigkeit	§ 17 III S. 1 a) - e) bei e) Sonderurlaub nicht über den Jahreswechsel	
	2.1.4.2 unschädliche Unterbrechung, die nicht auf die Stufenlaufzeit angerechnet wird	§ 17 III S. 2 ohne Elternzeit	
	2.1.4.3 schädliche Unterbrechung	§ 17 III S. 3	
2	2.2 Bezüge für Nichtvollbeschäftigte (bei regelmäßiger wöchentlicher Arbeitszeit)	§ 24 II, IV, § 6 I S. 1 a)	
	2.3 Teilmonatsberechnung	§ 24 III S. 1, IV	
15	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (3 von 35 Stunden)
15	<p>Übertrag</p> <p>3. <u>Fälligkeit von Bezügen</u></p> <p>3.1 Bezüge für den laufenden Monat</p> <p>3.2 Unständige Bezüge</p> <p>3.2.1 Zeitversetzte Fälligkeit</p> <p>3.2.2 Bemessung nach den Verhältnissen im Entstehungsmonat</p> <p>6 4. <u>Jahressonderzahlung</u></p> <p>4.1 Anspruchsvoraussetzungen</p> <p>4.2 Bemessungssatz</p> <p>4.3 Bemessungsgrundlage</p> <p>4.3.1 Bemessungszeitraum</p> <p>4.3.2 durchschnittlich gezahltes monatliches Entgelt</p> <p>4.4 Anspruchsminderung</p> <p>4.4.1 Zwölfelungsregelung</p> <p>4.4.1.1 Zwölfelung bei Zeiten aus einem anderen Arbeitsverhältnis bei demselben Arbeitgeber</p> <p>4.4.1.2 Vorgegangenes Ausbildungs- bzw. Praktikantenverhältnis zum selben Arbeitgeber</p> <p>4.5 Auszahlung</p> <p>2 5. <u>Vermögenswirksame Leistungen</u></p> <p>5.1 Anspruch</p> <p>5.2 Höhe</p> <p>5.2.1 Vollbeschäftigte</p> <p>5.2.2 Nichtvollbeschäftigte</p> <p>5.3 Zahlungszeitpunkt</p> <p>5.4 5. VermBG - H -</p>	<p>§ 24 I</p> <p>§ 20 I nicht § 20 VI</p> <p>§ 20 III S. 1, S. 3</p> <p>§ 20 III S. 1, PE</p> <p>§ 20 IV</p> <p>§ 20 IV S. 1</p> <p>§ 20 V S. 1</p> <p>§ 23 I</p>	<p>Muster Erklärung zum Zahlungsverfahren</p> <p>Muster Antrag auf vermögenswirksame Anlage</p>
23	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (3 von 35 Stunden)
23	Übertrag		
10	6. <u>Übungen</u>		
2	7. <u>Aufsichtsarbeit</u>		
35	Summe 04/2021		

Lohnsteuerabzug

RSA 2021

FTA I

Stundenzahl: 25

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (2 von 25 Std.)
	Vorbemerkung: Diesem Stoffplan liegen die LStR und das EStG in der Fassung des Amtlichen LSt-Handbuchs 2021 zu Grunde.		
0,5	1. <u>Einführung</u>		E-Learning
	1.1 Lohnsteuer		Muster einer Bezügemitteilung
	1.2 Kirchenlohnsteuer		
	1.3 Solidaritätszuschlag		
0,5	2. <u>Persönliche Steuerpflicht</u>		E-Learning
	2.1 Wohnsitz, gewöhnlicher Aufenthalt	§§ 8 und 9 AO	
	2.2 Unbeschränkte Steuerpflicht	§ 1 (1 - 2) EStG	
	2.3 Unbeschränkte Steuerpflicht für Versorgungsempfänger		
	2.4 Beschränkte Steuerpflicht -H-	§ 1 (4) EStG	
0,5	3. <u>Sachliche Steuerpflicht</u>	§ 2 (1) EStG	
	3.1 Steuerpflichtiger Arbeitslohn (Einkünfte aus nichtselbständiger Arbeit)	§19 EStG, §2 LStDV R 19.3 LStR	
	3.2 Arbeitnehmer (Beamte, Tarifbeschäftigte, Versorgungsempfänger)	§ 1 LStDV	
0,5	4. <u>Kirchenlohnsteuerpflicht</u>	KirchStG AV-KirchStG	
	4.1 Umlageerhebende Gemeinschaft		
	4.2 Wohnsitz		
	4.3 Umlagesatz		
0,5	5. <u>Solidaritätszuschlag</u>	SolZG Merkblatt zum SolZ	
	5.1 Abgabepflicht		
2,5	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
2,5	Übertrag		
0,5	6. <u>Arbeitgeber</u>	§ 19 (1) EStG § 1(2) LStDV	
	6.1 Begriff	§ 38 (3) EStG	
	6.2 Pflichten beim Lohnsteuerabzug		
	6.2.1 Erhebung (Einbehalt) der Lohnsteuer	§ 38 EStG R 38.1 LStR	Muster einer Bezügemitteilung
	6.2.2 Anmeldung und Abführung der Lohnsteuer	§ 41a EStG R 41a.1 LStR	
	7. <u>Besteuerungsgrundlagen</u>	§ 38a (4) EStG	
0,5	8. <u>Lohnsteuerklassen</u>	§ 38b	
2	9. <u>Lohnsteuerabzugsmerkmale und Lohnsteuerbescheinigung</u> bei unbeschränkter Steuerpflicht	§ 39 EStG; § 41b EStG; R 39.1 LStR Anhang 13a	
	9.1 Bildung der elektronischen Lohnsteuerabzugsmerkmale (ELStAM)	§§ 39,39e (1,2) EStG	
	9.2 Abruf der ELStAM	§ 39e (4) EStG	
	9.3 Anwendung der ELStAM	§ 39e (5) EStG	
	9.4 Änderungen der ELStAM	§ 39 (6) EStG	
	9.5 Bescheinigung für LSt-Abzug	§§ 39 (3), 39e (8) EStG	Muster Bescheinigung für LSt-Abzug
	9.6 Beginn/Ende des Arbeitsverhältnisses - zum Jahresende - während des Jahres	§ 39e (4) EStG § 41b (1) EStG	
	9.7 Datenschutz - Steuergeheimnis	§ 39 (8,9) EStG	
5,5	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
5,5	Übertrag		
0,5	10. <u>Lohnzahlungszeitraum</u>	§ 39b (2) EStG R 39b.5 (2) LStR	
3	11. <u>Freibeträge / Hinzurechnungsbetrag</u> 11.1 vom Arbeitgeber zu berücksichtigen 11.2 - Altersentlastungsbetrag (AEB) 11.3 - Versorgungsfreibetrag (VFB) 11.4 - Freibetrag bzw. Hinzurechnungsbetrag lt. ELStAM 11.5 Freibeträge, die automatisch berücksichtigt werden	§ 38a (4) EStG § 39b (2) (3) EStG § 24a EStG § 19 (2) EStG R 19.8, R 39b.3 LStR § 39a EStG - H - § 9a Nr. 1a, b EStG § 32a EStG	Muster Bezügemitteilung
4	12. <u>Bezüge</u> 12.1 Steuerpflichtige Bezüge 12.1.1 Grundbezüge, Zulagen, Anwärterbezüge 12.1.2 Vermögenswirksame Arbeitgeberleistung 12.1.3 Überstundenvergütung 12.1.4 Erschwerniszuschläge 12.1.5 Versorgungsbezüge 12.2 Steuerfreie Bezüge 12.2.1 Kindergeld 12.2.2 Zeitzuschläge Sonn-/Feiertags- und Nachtarbeit 12.2.3 Arbeitgeberanteil zur Sozialversicherung 12.3 Einnahmen aus nebenberuflicher Tätigkeit	§ 19 (1) Nr. 1 EStG § 2 (1) LStDV § 2 (6) 5. VermBG § 2 (2) Nr. 6 LStDV § 2 (2) Nr.7 LStDV R 19.3 (1) Nr.1 LStR § 19 (1) Nr. 2 EStG § 2 (2) LStDV § 31 Satz 3 EStG § 3b EStG § 3 Nr. 62 EStG § 3 Nr. 26 EStG	
13			

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
13	Übertrag		
4	13. <u>Lohnsteuerberechnung und -einbehalt vom laufenden Arbeitslohn</u>	§ 39b (2) EStG R 39b.2,5 LStR	
	13.1 Begriff "Laufender Arbeitslohn"	R 39b.2 (1) LStR	
	13.2 Steuerberechnung - laufender Bezug (Monat)	§ 39b (2) EStG R 39b.5 LStR	
2	14. <u>Änderung des Lohnsteuerabzugs</u>	§ 41c EStG R 41c.1 - 41c.3 LStR	
	14.1 Erstattung		
	14.2 Nacherhebung		Muster einer Bezügemitteilung (Rückrechnung)
1	15. <u>Lohnsteuerabzug ohne ELStAM</u>	§ 39c EStG R 39c LStR Anhang 13a	Muster Ausdruck elektronisches Ab- rechnungsprogramm
	15.1 Pflichten des Arbeitnehmers		
	15.2 Nichtvorlage <u>ohne</u> Verschulden		
	15.3 Nichtvorlage <u>mit</u> Verschulden		
	15.4 Überrechnung nach Übermittlung ELStAM		
	16. <u>Lohnsteuerabzug von sonstigen Bezügen</u>	-H-	
4	17. <u>Übungen</u>		
1	18. <u>Aufsichtsarbeit</u>		
25	Summe 05/2021		

Rechtskunde

Stundenzahl: 22

RSA 2021

FTA I

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	
2	1. <u>Einführung in das Recht</u>		E-Learning
	1.1 Begriff, Wesen		
	1.2 Rechtsordnung -Ü-		
	1.3 Gliederung des Rechts: Öffentliches Recht - Privatrecht -G-		
	1.4 Rechtsanwendung		
	1.5 Gerichtsbarkeit	Hinweis Art. 95 GG	
	1.6 Bedeutung und Aufbau des BGB		
3	2. <u>Grundbegriffe des BGB</u>		
	2.1 Rechtssubjekte - Rechtsfähigkeit		
	2.1.1 Natürliche und juristische Personen	§§ 1, 21 BGB	
	2.1.2 Sonstige Personenvereinigungen -H-		
	2.2 Rechtsobjekte - Gegenstand/Sache (beweglich, unbeweglich)	§§ 90, 90a BGB	
2.3 Bestandteile, Zubehör	§§ 93, 94, 97 BGB		
2	3. <u>Fristen und Termine</u>	§§186-188,193 BGB; Hinweis auf Art.79 BayVwVfG, §§ 70, 57 VwGO, § 222 ZPO	
2	4. <u>Lehre vom Rechtsgeschäft</u> -G-		
	4.1 Willenserklärung: Begriff, Entstehen, Wirksamwerden	§ 130 BGB; Hinweis auf Art.43(1) BayVwVfG	
	4.2 Vertrag, Vertragschluss	§§ 145, 147 BGB	
	4.3 Arten und Form der Rechtsgeschäfte -Ü-	§§ 125, 126, 128, 311b (1), 518 BGB	
2	4.4 Geschäftsfähigkeit		
	4.4.1 Begriff, Arten	§§104-108, 110-113, 183, 184 BGB	
	4.4.2 Verfahrensrechtliche Handlungsfähigkeit -H-	Art. 12 BayVwVfG	
11	Übertrag	32	

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen, Verwaltungs- vorschriften	
11	Übertrag		
2	5. <u>Vertretung</u>		
	5.4.1 Begriff und Bedeutung; Abgrenzung zum Boten	§§ 164, 165 BGB	
	5.4.2 Arten		
	a) gesetzlich (Eltern, Betreuer, Vormund)	§§ 1626, 1629, 1773, 1793, 1896, 1902	
	b) gewillkürt (Vollmacht)	§§ 166 (2), 167 BGB	
	c) Bedeutung im Verfahrensrecht		
3	6. <u>Schuldverhältnisse</u>		
	6.1 Begriff, Schuldner, Gläubiger	§ 241 BGB	
	6.2 Entstehung (durch Rechtsgeschäft; kraft Gesetzes)	Hinweis auf §§ 812, 823 BGB, § 48 BeamtStG, Art. 34 GG	
	6.3. Vertragliche Schuldverhältnisse		
	6.3.1 Kaufvertrag als Verpflichtungsgeschäft	§ 433 BGB	
	6.3.2 Weitere Verpflichtungsgeschäfte		
	a) Schenkung, Miete, Pacht, Leihe, Darlehen	§§ 516, 535, 581, 598, 488 BGB	
	b) Dienst(Arbeits)vertrag	§ 611 BGB	
	c) Werkvertrag	§ 631 BGB	
2	7. <u>Sachenrecht</u>		
	7.1 Besitz	§ 854 BGB	
	7.2 Eigentum		
	7.2.1 Begriff	§ 903 BGB	
	7.2.2 Übereignung bewegliche Sachen Eigentumsvorbehalt	§ 929 S. 1 BGB § 449 BGB	
	7.2.3 Übereignung Grundstücke	§§ 873, 925 BGB	
3	8. <u>Übungen</u>		
1	9. <u>Aufsichtsarbeit</u>		
	33		

Haushaltsrecht, Kassen- und Rechnungswesen

RSA 2021

FTA I

Stundenzahl: 34

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (15 von 34 Stunden)
4	1. HAUSHALTSRECHT	jeweils ohne nähere Bezeichnung Art. = BayHO VV = VV-BayHO Nr. E = EDVBK Nr. D = DABK	
	1.1. Haushaltsplan / Haushaltssystematik		
	1.1.1. Rechtsgrundlagen, Systematik der BayHO, Haushaltskreislauf	GG, BV, Haushalts- recht des Freistaates Bayern, DABK	
	1.1.2. Haushaltsplan des Freistaates Bayern	Art.78 Abs.1u.3 BV, Art.1	aktueller Haushalts- plan (z.B. Epl. 06)
	1.1.3. Haushaltsgrundsätze	Art. 2, 3, 7 Abs.1, 11, 12	
	1.1.4. Gliederung des Haushaltsplanes	Art. 13, VV-BayHS	Organigramm - Gli- ederung des Haus- haltsplans
1	1.2. Haushaltsaufstellung - Ü -	Art. 27 bis 33	Schaubild zur Haushaltsaufstellung E-Learning
1	1.3. Ausführung des Haushaltsplanes	Art. 34 Abs. 1 u. 2	
	1.3.1. Verteilung der Haushaltsmittel	VV 1.1 bis 1.4, 1.6, 1.8/34	Schaubild zur Haus- haltsmittelzuweisung
	1.3.2. Überwachung der Haushaltsmittel - H -	VV 6, 7/34 Hinweis auf IHV	
5	1.4. Bewirtschaftung und Anordnung		
	1.4.1. Bewirtschaftungsbefugnis		
	1.4.1.1. sachlich	VV 2.1 S. 1 u. 2/34	
	1.4.1.2. persönlich	Art. 9 Abs. 1 bis 3, VV 3.1.1 S. 2/9	
	1.4.1.3. Einschränkungen	VV 2.1 S. 3/34	
	1.4.2. Anordnungsbefugnis		
	1.4.2.1. sachlich	VV 2.2.1 S.1/34, VV 1.1/70	
	1.4.2.2. persönlich	VV 2.2.2 S.1-4/34, VV 10.2/70	
1.4.2.3. Einschränkungen	VV 10.1/70		
1.4.2.4. Mitteilung an die zust. Kasse	VV 2.2.2 S.5/34, VV 10.6/70 und VV 10.7/70	Mustervorlage zur Ab- gabe einer Unter- schriftsprobe	

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (15 von 34 Stunden)
11	<p>Übertrag</p> <p>2. <u>RECHNUNGSWESEN</u></p> <p>1 2.1. Kassensicherheit</p> <p>2.1.1. Trennung von Anordnung und Ausführung</p> <p>2.2. Belegpflicht - H -</p> <p>4 2.3. Kassenanordnungen</p> <p>2.3.1. Arten von Kassenanordnungen Annahme- und Auszahlungsanordnungen im schriftlichen (Muster 01 u. 20, 30 u. 50) oder im elektronischen Verfahren (Muster 811 und 820, 842 und 850) zzgl. Unterscheidung nach Einzel-, Sammel- und wiederkehrender Anordnung</p> <p>2.3.2. Erteilung</p> <p>2.3.3. Form und Vordruckzwang</p> <p>3. <u>KASSENWESEN</u></p> <p>2 3.1. Staatskassen</p> <p>3.1.1. Kassenausschließlichkeit, (äußere) Kassensicherheit</p> <p>3.1.2. Prinzip des 3-stufigen Kassenaufbaus</p> <p>3.1.3. Einheitskassenprinzip</p> <p>3.1.4. Aufgaben, Organisation</p> <p>3.2. Einrichtung und Organisation der Staatsoberkasse - H -</p> <p>3.2.1. Gliederung - H -</p> <p>3.2.2. Allgemeine Obliegenheiten des Kassenpersonals</p>	<p>Art. 77</p> <p>Art. 75</p> <p>Art. 70</p> <p>VV 1, 3/70 Nrn. 5 - 6.4.2 E</p> <p>VV 1.1, 4/70, VV 2.2/34</p> <p>VV 2/70, Nrn 1.1, 2, 3.1</p> <p>Art.70, 77, 79 Abs.1</p> <p>VV 1.1/79</p> <p>Art.79 Abs.2, VV 4.1.S.1/79</p> <p>VV1.2/79, VV 2/79, VV 3/79, VV 4/79</p> <p>VV 6/79, AGO u. LfFGO</p> <p>VV 13/79</p>	<p>Muster der EDVBK</p> <p><i>E-Learning</i></p> <p><i>E-Learning</i></p> <p>Organigramm der Staatsoberkasse Ba- yern in Landshut</p>
18	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungsvorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (15 von 34 Stunden)
<p>18</p> <p>3.3</p> <p>3.3.1</p> <p>1</p> <p>3.4.1</p> <p>3.4.2</p> <p>3.4.3</p> <p>9</p> <p>3.5.1.</p> <p>3.5.1.1.</p> <p>3.5.1.2.</p> <p>IHV und HKR-DÜ</p> <p>3.5.1.3.</p> <p>3.5.2.</p> <p>5</p> <p>1</p>	<p>Übertrag</p> <p>Buchführung - H -</p> <p>Kameralistik</p> <p>Buchung nach Zeitfolge und sachlicher Ordnung, Zweck der Buchführung</p> <p>Sollstellung</p> <p>Begriff</p> <p>Sollstellungspflicht bei wiederkehrenden Zahlungen einmaligen Einzahlungen</p> <p>Führung von Personenkonten</p> <p>Bearbeitung der Kassenanordnungen</p> <p>Behandlung der Kassenanordnungen (ohne Verrechnung ---> siehe Nr.6 in Spalte rechts)</p> <p>schriftliche Kassenanordnungen</p> <p>elektronische Kassenanordnungen</p> <p>Rechtzeitige Leistung von Auszahlungen</p> <p>Verfahren nach der Buchung</p> <p>Buchungsliste</p> <p>Übungen</p> <p>Aufsichtsarbeit</p>	<p>Art. 71 Abs. 1</p> <p>VV 4.1/71</p> <p>VV 1.1/71, VV 2/71, VV3/71</p> <p>Nr. 3.3.3 D</p> <p>VV 6.1/71, VV6.2./71, VV 6.2.1/71</p> <p>Nr. 3.3.3 D</p> <p>VV 12.1. S.1, VV 6.2.S.2/79, VV 4.1. S.1 u. S.2 /79 VV 2.2.3 S.1/34; VV 8.1/79, VV 10.6 S.1/70, VV 2.2.2. S.5/34, VV 8.2 S.1/79, Nrn. 4.2.4 b, Nr.6.1.3 Abs.1, 6.1.1 D, Nrn. 4.2.3a und 6.5 D</p> <p>Nrn. 16 und 17 E</p> <p>VV 2/79, Nr.6.1.2.2 D, Nr.2.1. S.1 E, Nr. 6.1.2 D,Nrn. 8-15E, Nr. 6.3.2 u. Nr. 7.2. D, Nr.12.1.4 S.4 E</p> <p>Nr. 6.1.2.1 D, Nr. 6.2 D</p> <p>VV 27.1/70 Nr.6.3.2 h D, Nr.6.1.1.4 Abs.1 u. Nr. 6.1.1.6 D</p> <p>Nr.4.2.4 d, D</p> <p>Nr.4.2.4 e und i; Nr.1.3 u. 1.3.1.1. Anlage 5 D</p>	<p><i>E-Learning</i></p> <p><i>E-Learning</i></p> <p>Hinweis auf Anlagen der DABK</p>
34	Summe 05/2021		

Beihilferecht

Stundenzahl:

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (1 von 12 Std.)
1	1. <u>Einführung</u>		
	1.1 Historische Entwicklung der Beihilfe -Ü-		
	1.2 Gesetzliche Grundlagen	Art. 96 BayBG	
2	2. <u>Allgemeines</u>		
	2.1 Anwendungsbereich, Zweckbestimmung und Rechtsnatur	§ 1 BayBhV	
	2.2 Personenkreis, Zusammentreffen mehrerer Beihilfeberechtigungen, <i>Zusammentreffen mit anderen Ansprüchen</i>	§§ 2 - 6 BayBhV	
3	3. <u>Grundsatz der Beihilfefähigkeit</u>		
	3.1 Beihilfefähigkeit der Aufwendungen	§ 7 BayBhV	
	3.2 Ausschlussgründe	§ 7 Abs. 4 und 5 BayBhV, Anlage 2	
3	4. <u>Beihilfeaufwendungen in Krankheitsfällen</u>		
	4.1 Ärztliche und Heilpraktikerleistungen	§ 8 BayBhV, Anlage 1	
	4.2 Psychotherapeutische Leistungen -H-	§§ 9 - 13 BayBhV	
	4.3 <i>Grundaufbau der GOZ und des Gebührenverzeichnisses für zahnärztliche Leistungen (Anlage) -G-</i>	§§ 1-12 GOZ, Anlage zur GOZ	
2	5. <u>Leistungsumfang, Verfahren</u>		
	5.1 Bemessung der Beihilfen	Art. 96 Abs. 3 BayBG, § 46 BayBhV	
1	5.2 Verfahren <i>E-Learning</i>	§ 48 BayBhV	Beihilfeantrag
1	6. <u>Übungen</u>		
12	Summe 08/2021		

Fürsorgeleistungen**Teilbereich Reise- und Umzugskostenrecht**

RSA 2021

FTA I

Stundenzahl: 9

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (1 von 9 Stunden)
1	1. Einführung Überblick über die Gesetze und Verordnungen	BayRKG, BayTGV, BayARV, BayUKG, FMBek vom 26.06.2020, VV- BayRKG	
	1.1 Geltungsbereich des BayRKG	Art. 1 BayRKG	
	1.1.1 Beamte, Richter		
	1.1.2 Beschäftigte	§ 23 Abs. 4 TV-L	
	1.2 Begriffsbestimmung	Art. 2 BayRKG	
	1.2.1 Dienstreise, Dienstgang (Abgrenzung)		
	1.2.2 Dienstgeschäft, Wohnort, Geschäftsort	Nr. 2.2.2 bis 2.2.4 zu Art. 2 BayRKG	
	1.2.3 Bestimmung des Dienstortes	Art. 2 Abs. 2 BayRKG	
	1.2.4 Dauer der Dienstreise (örtlicher und zeitlicher Beginn und Ende)	Art. 7 BayRKG	E-Learning (0,5 Std.)
	1.2.5 eintägige, mehrtägige Dienstreise	Nr. 3.2.1 bis 3.3.1 zu Art. 3 BayRKG	
	2. Genehmigung und Anspruch	Art. 2 u. 3 BayRKG Nr. 2.2.5 bis 2.5.2 zu Art. 2 BayRKG	E- Learning bis Ziffer 2.2 (0,5 Std.)
	2.1 Genehmigungsverfahren (Einzelgenehmigung) und Ausnahmen		Genehmigungsantrag
	2.2 allgemeine bzw. ohne Genehmigung		
	0,5 2.3 Anspruch auf Reisekostenvergütung	Art. 3 BayRKG	Erstattungsantrag Reisekosten
	2.3.1 Notwendigkeit, Sparsamkeitsgrundsatz, Mehraufwendungen		
2.3.2 Ausschlussfrist, Verzicht	Nr. 3.5.1 zu Art. 3 BayRKG		
1 3. Art der Reisekostenvergütung	Art. 4 BayRKG		
3.1 Fahrkostenerstattung	Art. 5 BayRKG		
a) regelmäßig verkehrende Beförderungs- mittel (Klasseneinteilung, Flugkosten, pri- vat oder dienstlich beschaffte BahnCard, Netz- oder Zeitkarten, unentgeltliche Benutzung)	Nr. 5 zu Art. 5 BayRKG		
2,5	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (1 von 9 Stunden)	
<p>2,5</p> <p>Übertrag</p> <p>b)</p> <p>3.2</p> <p>a)</p> <p>b)</p> <p>c)</p> <p>d)</p> <p>3.3</p> <p>1 3.4</p> <p>a)</p> <p>b)</p> <p>3.5</p> <p>a)</p> <p>b)</p> <p>c)</p> <p>d)</p> <p>e)</p> <p>f)</p> <p>0,5 3.6</p> <p>a)</p> <p>b)</p> <p>1 3.7</p> <p>a)</p> <p>b)</p>	<p>nicht regelmäßig verkehrende Beförderungsmittel (triftige Gründe)</p> <p>Wegstrecken- und Mitnahmeentschädigung</p> <p>Entschädigung für ein Fahrzeug des Beamten</p> <p>mit triftigen Gründen ("große Wegstreckenentschädigung")</p> <p>ohne triftige Gründe ("kleine Wegstreckenentschädigung")</p> <p>Mitnahmeentschädigung</p> <p>Begrenzung der Erstattung bei Reise- antritt und- beendigung an der Wohnung</p> <p>Tagegeld</p> <p>eintägige Dienstreisen</p> <p>mehrtägige Dienstreisen</p> <p>Übernachtungsgeld</p> <p>Voraussetzungen für Gewährung</p> <p>pauschales Übernachtungsgeld</p> <p>entstandene, notwendige Übernachungskosten</p> <p>Höchstbetragsgrenzenregelung</p> <p>Hotelrechnung mit Verpflegungskosten</p> <p>Benutzung von Beförderungsmittel</p> <p>Nebenkosten</p> <p>erstattungsfähige</p> <p>nicht erstattungsfähige</p> <p>Kürzung des Tage- und Übernachtungs- geldes von Amts wegen</p> <p>unentgeltliche Verpflegung</p> <p>unentgeltliche Unterkunft</p>	<p>Nr. 5.5.1 zu Art. 5 BayRKG</p> <p>Art. 6 BayRKG</p> <p>Nr. 6 zu Art. 6 BayRKG</p> <p>Art. 6 Abs. 1 BayRKG</p> <p>Art. 6 Abs. 6 BayRKG</p> <p>Art.6 Abs. 2 u. 3 BayRKG</p> <p>Art.5 Abs.1 S.3 u. Art.6 Abs.7 BayRKG</p> <p>Art. 8 Abs. 1,2 und 3 BayRKG</p> <p>Art. 9 BayRKG</p> <p>Nr. 9 zu Art. 9 BayRKG</p> <p>Nr. 11.1.3 zu Art. 11 BayRKG</p> <p>Art. 12 BayRKG</p> <p>Nr. 12 zu Art. 12 BayRKG</p> <p>Art. 11 Abs. 1 bis 3 BayRKG</p>		
	5	Übertrag	39	

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (1 von 9 Stunden)
5	Übertrag		
0,5	3.8 Erstattung der Auslagen bei längerem Aufenthalt am Geschäftsort - H -	Art. 10 BayRKG	
	4. <u>Dienstreisen bis zu sechs Stunden</u> <u>Dauer und Dienstgänge</u>	Art. 13 BayRKG	
	5. <u>Aufwandsvergütung</u> - H -	Art. 18 BayRKG	
	6. <u>Pauschvergütung</u> - H -	Art. 19 BayRKG	
	7. <u>Reisevorbereitung, vorzeitige</u> <u>Beendigung der Dienstreise und</u> <u>Erkrankung</u>	Art. 17 und Art. 20 BayRKG	
1,5	8. <u>Mitversteuerung der Reisekosten</u>	<i>FMBek vom 26.06.2020 BMF- Schreiben vom 25.11.2020</i>	
	8.1 steuerfrei, steuerpflichtig	§ 1, 2 EStG und § 3 Nr. 13 EStG	
	8.1.1 Verpflegungsmehraufwendungen, Pauschbeträge	§ 9 Abs. 4a EStG	
	8.1.2 Pauschbetrag für Übernachtungskosten	R 9.7 zu § 9 EStG	
	8.1.3 pauschale Kilometersätze	R 9.5 zu § 9 EStG	
	8.2 Sachbezugsregelung	<i>FMBek vom 26.06.2020</i>	
	8.2.1 amtliche Sachbezugswerte für unentgeltliche vom Dienstherrn zur Verfügung gestellte Mahlzeiten		
	8.2.2 Nichteinnahme der Mahlzeit		
	8.3 Aufgaben der Abrechnungsstelle	<i>FMBek vom 26.06.2020 Nr. 5</i>	Reisekostenbescheid
2	9. <u>Übungen</u>		Onlineabrechnung der Reisekosten mit BayRMS/ Abrechnung der ersten Reise nach Ansbach
9	Summe 04/2021		

Sozialwissenschaftliche Grundlagen des Verwaltungshandelns

Stundenzahl: 12

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik
4	<p>1. <u>Kommunikation</u> Die Teilnehmenden kennen die Grundlagen der menschlichen Kommunikation u. setzen diese ein. Sie kommunizieren zielgerichtet, problem- u. situationsorientiert.</p>	<p>Vorbereitung auf Situationen und Anforderungen im beruflichen Alltag an den Dienststellen</p> <p>praktische Beispiele: - Umgang mit Problemen in der berufspraktischen Ausbildung/mit der Ausbildungsgruppe</p> <p>- Zusammenarbeit mit älteren, unmotivierten Bearbeitern/innen</p> <p>- Umgang im Team, wenn schlechte Stimmung herrscht</p>	
4	<p>1.1. Grundlagen der Kommunikation</p> <p>1.1.1 Motivation/Bedürfnisse (Bedürfnispyramide - A. Maslow)</p> <p>1.1.2 Johari-Window - unbewusstes/bewusstes Verhalten - Selbsteinschätzung/Fremdeinschätzung</p>	<p>Erwartungshaltung an den Beruf</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">E-Learning</div>
4	<p>1.1.3 Wahrnehmung der Kommunikation</p> <p>1.1.3.1 Wahrnehmung und Objektivität</p> <p>1.1.3.2 Wahrnehmung und Filter (biologisch, psychosozial, kulturell etc.)</p> <p>1.1.3.4 Feedback</p> <p>1.1.3.5 Aktives Zuhören</p>	<p>Austausch persönlicher Erfahrungen</p> <p>" Erster Eindruck" rhetorische Wirkungsmittel</p> <p>Zuhörübungen Videoanalyse</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">E-Learning</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">E-Learning</div>
12	<p>Summe 05/2021</p>		

EDV in der Staatsfinanzverwaltung

RSA 2021
FTA I

Stundenzahl: 25

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (19 von 25 Stunden)
2	1. <u>Einführung in das VIVA-Verfahren</u>		
	1.1 Allgemeines zu VIVA		
	1.1.1 Begriff VIVA		
	1.1.2 Bildschirmaufbau und Funktionen		
	1.2 Anmeldung		
	1.2.1 Benutzername		
	1.2.2 persönliches Kennwort		
	1.3 Anlegen von Favoriten		
	1.3.1 Einblenden von technischen Namen		
	1.3.2 Bearbeitungsmöglichkeiten der Favoriten		
	1.3.3 Anlegen von Favoriten		
	1.4 Infotypen		
	1.4.1 Aufruf/Anlegen von Infotypen		
	1.4.2 Bearbeitungsmöglichkeiten der Infotypen		
4	2. <u>Teilverfahren Besoldung mit Kindergeld</u>		
	2.1 Einstellung Beamter	Art. 2, 4, Art. 20 ff BayBesG	Einstellungsunter- lagen (z.B. Personalbogen)
	2.2 Beförderung	§ 8 BeamtStG	Urkunde Einweisungs- verfügung
	2.3 Reduzierung Arbeitszeit	Art. 6 BayBesG	
6	Übertrag		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (19 von 25 Stunden)
6	<p>Übertrag</p> <p>2.4 Änderung Familienstand</p> <p>2.4.1 Heirat</p> <p>2.4.2 Geburt Kind</p> <p>4 3. <u>Teilverfahren Versorgung mit Lohnsteuerabzug</u></p> <p>3.1 Ruhensberechnung beim Ruhestandsbeamten</p> <p>3.2 Aufnahme Zahlung von</p> <p>3.2.1 Witwen-/Witwergeld</p> <p>3.2.2 Waisengeld</p> <p>3.3 Zahlung von Sterbegeld</p> <p>3.4 Gewährung des Familienzuschlag-Unterschiedsbetrages</p> <p>3.5 Ruhensberechnung bei der Hinterbliebenenversorgung</p> <p>3.6 Sonstige Änderungen beim Ruhegehalt (z.B. Änderung Wohnsitz, Familienstand)</p> <p>3.7 Zahlungseinstellung Versorgung des Ruhestandsbeamten/Witwe/Waisen</p>	<p>Art. 36 BayBesG</p> <p>Art. 36 BayBesG §§ 63, 32 EStG</p> <p>Art. 85 BayBeamtVG</p> <p>Art. 34 BayBeamtVG Art. 35, 36 BayBeamtVG</p> <p>Art. 39, 40 BayBeamtVG</p> <p>Art. 33 BayBeamtVG Art. 69 BayBeamtVG</p> <p>Art. 85 BayBeamtVG</p> <p>Art. 44 BayBeamtVG</p>	<p>FL-Erklärung</p> <p>Heiratsurkunde</p> <p>KiG-Antrag mit Anlage Kind (KG 1) Geburtsurkunde</p> <p>Rentenbescheid</p> <p>Fragebogen sowie Erklärungen zur Zahlung von einmaliger und laufender Hinterbliebenenversorgung</p> <p>siehe hierzu 2.4.</p> <p>Rentenbescheid</p> <p>FL-Erklärung, Heirats-/Sterbeurkunde</p> <p>Sterbeurkunde, Heiratsurkunde</p>
10	<p>Übertrag</p>		

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	Arbeits- und Verfahrenstechnik (19 von 25 Stunden)
<p>10</p> <p>5</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>6</p>	<p>Übertrag</p> <p>4. <u>Teilverfahren Tarifrecht mit Sozialversicherungsrecht</u></p> <p>4.1 Einstellung</p> <p>4.1.1 integrierte und nicht integrierte Zahlfälle</p> <p>4.1.2 Zahlungsaufnahme</p> <p>4.2 Änderung der Arbeitszeit</p> <p>4.3 Gewährung/Wegfall von Zulagen</p> <p>4.4 Auswirkung von Unterbrechungen auf die Stufenlaufzeit (z.B. Sonderurlaub ohne Bezüge)</p> <p>4.5 Jahressonderzahlung</p> <p>5. <u>Haushaltsrecht</u></p> <p>5.1 Haushaltskreislauf</p> <p>5.2 Haushaltsaufstellungsverfahren</p> <p>5.3 Haushaltsvollzug (Mittelverteilung + Mittelzuweisung in IHV)</p> <p>5.4 Jährige Abrechnung (Ausgabereise i.V.m. IHV-Kassenauskunft und IHV-Haushaltsvollzug)</p> <p>6. Übungen</p>	<p>§ 6 I S. 1 a), § 24 II TV-L</p> <p>§§ 16, 17 TV-L</p> <p>§ 20 TV-L</p>	<p>Einstellungs- unterlagen (z.B. Personalbogen, Arbeitsvertrag)</p>
<p>25</p>	<p>Summe 05/2021</p>		

Methodentraining (Wahlfach)

Stundenzahl: 4

UE	Lehrinhalte	Rechtsgrundlagen/ Verwaltungs- vorschriften	
0,5	1. <u>Markieren</u>		Fach vollständig ins E-Learning ausgelagert.
1,5	2. <u>Kommentieren</u>	Kommentierungs- verfügung - Ziff. 5 der FMB v. 02.12.2011 i.d.g.F.	
1,5	3. <u>Rechtsanwendung</u> Fachbezogene Beispiele		
0,5	4. <u>Lernzielkontrolle in Testform</u> Kennenlernen der Systematik und Bewertung der Leistungstests. Der Test wird von dem/der Teilnehmer/in selbst bewertet.		
4	Summe 04/2021		