

Tätigkeit in der Zentralen Eingangsbearbeitungsstelle mit Vertretung in der Telefonvermittlung (m/w/d)

Beim Finanzamt Traunstein ist eine Stelle in der zentralen Eingangsbearbeitungsstelle (ZEB-Stelle) und zur Vertretung in der Telefonvermittlung zu besetzen.

Im Bereich der **Zentralen Eingangsbearbeitungsstelle** fallen unter anderem folgende Tätigkeiten an:

- * Überprüfen und Ändern von Adressdaten, Bankverbindungen, Zustellvollmachten und anderer Grunddaten des betroffenen Steuerbürgers im maschinellen System (Grundinformationsdienst)
- * Sortieren aller eingehenden Steuererklärungen nach Papiererklärungen und komprimierten ELSTER-Erklärungen
- * Trennung/Zusammenführung von Belegen und erste Sichtung
- * Steuernummernermittlung
- * Neuaufnahmen von Steuerpflichtigen
- * Vor- und Nachbereitung der zum Scanzentrum Wunsiedel zu versendenden Steuererklärungen
- * Aufbereitung der eingegangenen Steuererklärungen für die Veranlagung, einschließlich Freischaltung der komprimierten ELSTER-Steuererklärungen
- * Erstellen von Anschreiben basierend auf Vorlagen mit dem Textverarbeitungsprogramm Word von Microsoft Office
- * Abschließende Bearbeitung einfacher Steuererklärungen

Vertretungsweise: Aushilfe in der Telefonvermittlung

Gesucht wird eine verantwortungsbewusste Person, die selbstständiges Arbeiten gewöhnt ist. Erforderlich sind:

- * abgeschlossene Berufsausbildung
- * gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- * uneingeschränkte Nutzung der alphanumerischen Tastatur sowie des Nummernblocks und der PC-Maus
- * Kenntnisse in Textverarbeitung und Bürokommunikation
- * Team- und Kommunikationsfähigkeit
- * Eigeninitiative
- * schnelle Auffassungsgabe und geistige Flexibilität
- * Freude an der Bürotätigkeit und am Umgang mit dem PC
- * sorgfältiges, zügiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- * ruhiges, freundliches und hilfsbereites Auftreten
- * Diskretion
- * Bereitschaft zur Mehrarbeit und Flexibilität bezüglich beruflicher Anforderungen
- * steuerrechtliche Vorkenntnisse sind von Vorteil, aber nicht Voraussetzung

Eine umfangreiche Einarbeitung wird gewährleistet.

Die **Einstellung** erfolgt in der Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungen in elektronischer Form ausschließlich im PDF-Format ohne aktive Inhalte (Makros/Scripte) annehmen und verarbeiten können. Fassen Sie bitte alle Dokumente in eine PDF-Datei zusammen. Anlagen zur Bewerbung können wir aus Sicherheitsgründen zudem nicht von einem Internetspeicher (Cloud/Mediacentre) herunterladen.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des

Bewerbungsverfahren erteilen. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf unserer Homepage unter <https://www.finanzamt.bayern.de/Traunstein> unter dem Link: Ausbildung und Karriere > Datenschutzrechtliche Hinweise und Formulare

Teilzeitfähigkeit

Die Stelle ist teilzeitfähig. Die Teilzeit ist jedoch im Rahmen einer 5-Tage Woche einzubringen.

Ausschreibende Behörde:

Bayerisches Landesamt für Steuern, Dienststelle München

Beschäftigungsbehörde bzw. -bereich:

Finanzamt Traunstein

Beschäftigungsort:

Traunstein

Ansprechpartner:

Frau Baumgartner, Tel.: 0861 701-333

Erbetene Bewerbungsunterlagen:

Bitte senden Sie uns die üblichen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, gerne auch per E-Mail (ausschließlich als zusammengefasste PDF-Datei). Anfallende Bewerbungs- und Reisekosten werden nicht ersetzt.

Weitere ergänzende Angaben

Schwerbehinderte Menschen werden im Falle der Bewerbung bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind erwünscht.

Adresse für Bewerbungen:

Finanzamt Traunstein
z.Hd. Frau Baumgartner
Herzog-Otto-Str. 6
83278 Traunstein
Email: poststelle.fa-ts@finanzamt.bayern.de

Voraussichtlicher Besetzungszeitpunkt:

baldmöglichst

Bewerbungsschluss:

23.08.2022