

## **Tätigkeit (m/w/d) in der Poststelle mit Hausmeistervertretung**

Beim Finanzamt Traunstein ist eine Teilzeitstelle als Mitarbeiter/Mitarbeiterin in der Poststelle mit gleichzeitiger Vertretung/Unterstützung des Hausmeisters zu besetzen.

Im Bereich der **Poststelle** fallen folgende Tätigkeiten an:

- \* Bearbeitung des Postein- und Postausgangs
- \* Post sortieren und abstempeln
- \* Verteilung der Post im Haus sowie in ausgelagerten Gebäuden
- \* Postkörbe austragen und abholen
- \* Post kuvertieren, frankieren und absenden
- \* Vorbereitung der Erklärungen und der Behälter für das SCAN-Zentrum
- \* Bedienung des Faxgeräts und Poststellen-PC (E-Mail-Bearbeitung/Entschlüsselung von E-Mails nach dem sog. 7-Zip-Verfahren)
- \* Botengänge
- \* Botenfahrten mit Dienst-Kfz
- \* Vordruckverwaltung

Im Bereich der **Hausmeistervertretung** fallen folgende Aufgaben an:

- \* Pflege und Instandhaltung sämtlicher Dienstgebäude
- \* Überwachung der Betriebssicherheit und Funktionsfähigkeit der haustechnischen Anlagen (z.B. Elektro-, Heizungs-, Sanitäranlagen)
- \* Ausführung von Kleinreparaturen und Wartungsarbeiten (z.B. Auswechseln von Leuchtmitteln)
- \* Kontrolle von handwerklichen Diensten bei Auftragsarbeiten
- \* Saalbestuhlung bei dienstlichen Veranstaltungen
- \* Transport, Aufstellen und Entsorgung von Geräten, Mobiliar, Papier und Müll
- \* Pflege und Säuberung der Außenanlagen (z.B. Rasenmähen, Heckenschneiden)
- \* Winterdienst (auch an Wochenenden)

**Gesucht wird** eine verantwortungsbewusste Person, die an selbstständiges Arbeiten gewöhnt und an einem weit gefächerten Aufgabenbereich interessiert ist.

Erforderlich sind:

- \* gute deutsche Sprachkenntnisse in Schrift und Wort
- \* Führerschein der Klasse B
- \* EDV-Grundkenntnisse
- \* Zuverlässigkeit
- \* Ruhiges, freundliches und hilfsbereites Wesen
- \* Teamfähigkeit
- \* Eigeninitiative
- \* Organisationsgeschick
- \* Zuverlässigkeit
- \* Bereitschaft zur Mehrarbeit
- \* Körperliche Belastbarkeit und Beweglichkeit sowie die Fähigkeit, größere Gewichte zu heben und zu tragen
- \* Handwerkliche Fähigkeiten (eine abgeschlossene Ausbildung in einem Handwerksberuf ist von Vorteil)

In Zeiten der Hausmeistervertretung Arbeitsbeginn zwischen 6.00 und 7.00 Uhr, bei Winterdienst so rechtzeitig, dass die Bedienstetenparkplätze um 6.30 Uhr verfügbar sind.

Eine umfangreiche Einarbeitung wird gewährleistet.

Die **Einstellung** erfolgt als Tarifbeschäftigte(r) in der Entgeltgruppe 2 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Hierbei bitte ich Sie zu beachten, dass wir Bewerbungen in elektronischer Form ausschließlich im PDF-Format ohne aktive Inhalte (Makros/Skripte) annehmen und verarbeiten können. Fassen Sie hierzu bitte alle Dokumente zu einer Datei zusammen. Anlagen zur Bewerbung können wir aus Sicherheitsgründen zudem nicht von einem Internetspeicher (Cloud/Mediacentre) herunterladen.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf unserer Homepage unter <https://www.finanzamt.bayern.de/Traunstein> unter dem Link: Ausbildung und Karriere > Datenschutzrechtliche Hinweise und Formulare.

**Teilzeitfähigkeit:**

Die Stelle ist teilzeitfähig

**Teilzeitanteil:**

0,50

**Ausschreibende Behörde:**

Bayerisches Landesamt für Steuern, Dienststelle München

**Beschäftigungsbehörde:**

Finanzamt Traunstein

**Beschäftigungsort:**

Traunstein

**Ansprechpartner:**

Frau Baumgartner, Tel.: 0861 701-333

**Erbetene Bewerbungsunterlagen:**

Bitte senden Sie uns die üblichen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, gerne auch per E-Mail (ausschließlich als zusammengefasste PDF-Datei). Anfallende Bewerbungs- und Reisekosten werden nicht ersetzt.

**Weitere ergänzende Angaben:**

Schwerbehinderte Menschen werden im Falle der Bewerbung bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind erwünscht.

**Adresse für Bewerbungen:**

Finanzamt Traunstein  
z.Hd. Frau Baumgartner  
Herzog-Otto-Str. 6  
83278 Traunstein  
Email: [poststelle.fa-ts@finanzamt.bayern.de](mailto:poststelle.fa-ts@finanzamt.bayern.de)

**Voraussichtlicher Besetzungszeitpunkt:**

baldmöglichst

**Bewerbungsschluss:**

22.08.2022