

Tätigkeit in der Zentralen Eingangsbearbeitungsstelle und in der Telefonvermittlung (m/w/d)

Beim Finanzamt Weilheim- Schongau sind an der Dienststelle Weilheim mehrere Stellen in Voll- und Teilzeit zu besetzen.

Bei der Stelle handelt es sich um eine Kombination aus der Zentralen Eingangsbearbeitungsstelle (ZEB-Stelle) und der Telefonvermittlung.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

in der Zentralen Eingangsbearbeitungsstelle (ZEB-Stelle):

- * Überprüfen und Ändern von Adressdaten, Bankverbindungen, Zustellvollmachten und anderer Grunddaten des betroffenen Steuerbürgers im maschinellen System (Grundinformationsdienst)
- * Sortieren aller eingehenden Steuererklärungen nach Papiererklärungen und komprimierten ELSTER- Erklärungen
- * Trennung/Zusammenführung von Belegen und erste Sichtung von Belegen
- * Steuernummernermittlung
- * Neuaufnahmen von Steuerpflichtigen
- * Vor- und Nachbereitung der zum Scanzentrum Wunsiedel zu versendenden Steuererklärungen
- * Aufbereitung der eingegangenen Steuererklärungen für die Veranlagung, einschließlich der Freischaltung der komprimierten ELSTER- Steuererklärungen
- * Erstellen von Anschreiben basierend auf Vorlagen mit dem Textverarbeitungsprogramm Word von Microsoft Office
- * Abschließende Bearbeitung einfacher Steuererklärungen

in der Telefonvermittlung:

Annahme und Weitervermittlung von eingehenden Telefonanrufen (Einsatz voraussichtlich Montag bis Donnerstag auch nachmittags bis 15:00 Uhr und Freitag bis 12:00 Uhr)

Eine umfangreiche Einarbeitung wird gewährleistet.

Gesucht wird eine verantwortungsbewusste Person, die selbstständiges Arbeiten gewöhnt ist. Erforderlich sind:

- * gute deutsche Sprachkenntnisse (in Wort und Schrift) sowie gute Ausdrucksfähigkeit
- * freundliches, hilfsbereites Auftreten und Freude am Umgang mit Menschen
- * Teamfähigkeit
- * Eigeninitiative
- * schnelle Auffassungsgabe
- * Freude an der Bürotätigkeit und am Umgang mit dem PC
- * Kenntnisse in Textverarbeitung und Bürokommunikation
- * uneingeschränkte Nutzung der alphanumerischen Tastatur sowie des Nummernblocks und der PC-Maus
- * sorgfältiges, zügiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- * Diskretion
- * Bereitschaft zur Mehrarbeit und Flexibilität bezüglich beruflicher Anforderungen
- * steuerliche Vorkenntnisse sind von Vorteil, aber nicht Voraussetzung

Die Einstellung erfolgt in der Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungen in elektronischer Form ausschließlich im PDF-Format ohne aktive Inhalte (Makros/Scripte) annehmen und verarbeiten können. Fassen Sie bitte alle Dokumente in eine PDF-Datei zusammen. Anlagen zur Bewerbung können wir aus Sicherheitsgründen zudem nicht von einem Internetspeicher (Cloud/Mediacenter) herunterladen.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf unserer Homepage unter <https://www.finanzamt.bayern.de/Weilheim-Schongau> unter dem Link: Ausbildung und Karriere > Datenschutzrechtliche Hinweise und Formulare

Ausschreibende Behörde:

Bayerisches Landesamt für Steuern, Dienststelle München

Beschäftigungsbehörde bzw. -bereich:

Finanzamt Weilheim-Schongau

Beschäftigungsort:

Weilheim

Teilzeitfähigkeit:

Die Stelle ist teilzeitfähig.

Ansprechpartner/in:

Frau Lang, Tel. 0881 184-105 (Mo- Fr. 8 -12 Uhr)

Adresse für Bewerbungen:

Finanzamt Weilheim-Schongau
z.Hd. der Geschäftsstellenleitung
Hofstr. 23
82362 Weilheim
E-Mail: poststelle.fa-wm@finanzamt.bayern.de

Erbetene Bewerbungsunterlagen:

Bitte senden Sie uns die üblichen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Einverständniserklärung zur Einsicht in die Personalakte zu; gerne auch per E-Mail (ausschließlich als zusammengefasste PDF-Datei).
poststelle.fa-wm@finanzamt.bayern.de

Weitere ergänzende Angaben:

Schwerbehinderte Menschen werden im Falle der Bewerbung bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind erwünscht.

Voraussichtlicher Besetzungszeitpunkt:

baldmöglichst

Bewerbungsschluss:

24.06.2022